



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-I Part-I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೩, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Thursday, January 3, 2019 (Pushya 13, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೦ No.10
-----------------	--	-----------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

**ವಿಷಯ:-** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ನೇಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 107 ಸಸಂನೋ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02.01.2019**

- ಓದಲಾಗಿದೆ:-**
- 1) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಅನಿ(ಬ&ಮಾ)/ ಸಂ.ಸಂ/ 1/22/2018-19, ದಿನಾಂಕ: 28.08.2018.
  - 2) ಸರ್ಕಾರದ ನೋಟೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 107 ಸಸಂನೋ 2018, ದಿನಾಂಕ: 25.09.2018.
  - 3) ಶ್ರೀ.ಟಿ.ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ ಇವರ ಲಿಖಿತ ಉತ್ತರ ದಿನಾಂಕ: 06.10.2018.

**ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:**

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: (01)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯ 2014-15 ರಿಂದ 2016-17 ರವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, 2015-16 ರಿಂದ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆಯದೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಕಲಂ 13 ರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವ ಆರೋಪವು ನಿಯಮ 25 ರಡಿ ನಡೆದ ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಬೀತಾಗಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದರೂ, ಯಾವುದೇ ವಿವರಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: (02)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ನೋಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960ರ ಕಲಂ 27(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಏಕೆ ನೇಮಿಸಬಾರದು? ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಲಿಖಿತ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: (03)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ಲಿಖಿತ ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ 2014-15 ರಿಂದ 2016-17 ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಫೈಲಿಂಗ್ ಮಾಡಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆದಿದ್ದು 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಫೈಲಿಂಗ್ ಮಾಡಲು ಸಂಘದ

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ವಿಫಲತೆಯಿಂದಾಗಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಈ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ 2016-17 ಹಾಗೂ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಹಲೆವರೆಗೂ ಫೈಲು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

-: ಆದೇಶ :-

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960ರ ಕಲಂ 27(ಎ) ರನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಕರ ಸಂಘ, ನಾಗಮಂಗಲ, ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಪಾಂಡವಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಪಾಂಡವಪುರ ಇವರನ್ನು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಆರು (06) ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ, ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿ, ಚುನಾಯಿತ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಆರ್. ಸಂತಾಮರೈ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-I Part-I	ಬೆಂಗಳೂರು, ನೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೭, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 7, 2019 (Pushya 17, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೯ No.19
-----------------	---	-----------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

**ವಿಷಯ :-** ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕುರುಬರ ಸಂಘ, ಹೊಸಕೋಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 19 ಸಸಂನೋ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 05.01.2019**

- ಓದಲಾಗಿದೆ:-**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 19 ಸಸಂನೋ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 22.03.2018
  2. ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂ: ಡಿಆರ್‌ಬಿ/ಆರ್/ಸಂ.ಸಂ.ನೋ/2017-18, ದಿನಾಂಕ: 14.12.2018.

**ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:**

ಮೇಲೆ ಕ್ರ.ಸಂ. (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ, 1960ರ ಕಲಂ-27(ಎ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ಉಪ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರನ್ನು ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕುರುಬರ ಸಂಘ, ಹೊಸಕೋಟೆ, ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ: 22.03.2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಕ್ರ.ಸಂ.(2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ, ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ನೇಮಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ: 22.03.2018 ರ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 17391/2018 ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಗೌ.ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದ್ದು, ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ದಿನಾಂಕ: 28.05.2018 ರಂದು ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿದ್ದು ನಂತರ ದಿನಾಂಕ: 27.11.2018 ರಂದು ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ತೆರವುಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯು ದಿನಾಂಕ: 21.09.2018 ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕುರುಬರ ಸಂಘ, ಹೊಸಕೋಟೆ ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 22.09.2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ಆದೇಶ.

### ಆದೇಶ

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ಕಲಂ 27(ಎ) ರಲ್ಲಿ ಪದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕುರುಬರ ಸಂಘ, ಹೊಸಕೋಟೆ ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 22.09.2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿ, ಚುನಾಯಿತ ನೂತನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಆರ್.ಸಂತಾಮರೈ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-I Part-I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೮, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Tuesday, January 8, 2019 (Pushya 18, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೦ No. 20
-----------------	---	------------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

**ವಿಷಯ:** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸವಿತಾ ಸಮಾಜ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:** ಸಇ 129 ಸಸಂನೋ 2016 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:08.01.2019

- ಓದಲಾಗಿದೆ :**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: 129 ಸಸಂನೋ 2016, ದಿನಾಂಕ: 14.05.2018
  2. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, 2ನೇ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂ: ಡಿಆರ್‌ಬಿ-2/ನೋಂ/ಕಲಂ25/ 01/2016-17 ದಿನಾಂಕ 27.11.2018.

**ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :**

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, 2ನೇ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸವಿತಾ ಸಮಾಜ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ:14.05.2018 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು, 2ನೇ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸವಿತಾ ಸಮಾಜ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿರುವ ದಿನಾಂಕ 14.05.2018ರ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಗೌ.ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 23534/2018 ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ಪ್ರಕರಣದ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆಂದು, ಸದರಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯ ದಿನಾಂಕ:14.11.2018 ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಲಿದ್ದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣವು ಬಾಕಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:15.11.2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸವಿತಾ ಸಮಾಜ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ಆರು ತಿಂಗಳು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

## ಆದೇಶ

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960ರ ಕಲಂ 27(ಎ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸವಿತಾ ಸಮಾಜ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 15.11.2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಆರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸದರಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿ, ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಆರ್.ಸಂತಾಮರೈ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೫, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Saturday, January 5, 2019 (Pushya 15, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೬ No.16
---------------------	---	-----------------

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

**ವಿಷಯ:** ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಅಧಿಸೂಚನೆ;

**ಸಂಖ್ಯೆ:** ಗ್ರಾಅಪ 482 ಜಿಪಸ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:05-01-2019

ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ 139 ಭೂದಪು 2013 ದಿನಾಂಕ:24-12-2018 ರಂದು ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸೇರಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಸದರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದೆ. ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿನಿಂದ ವ್ಯವಹರಿಸುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 ಪ್ರಕರಣ 302 (ಬಿ) ರನ್ವಯ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನವು ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಕ್ಷೇತ್ರ
1	ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಶೀಲ ಕೆ.ಆರ್.	ತೆಲಿಗಿ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
2	ಶ್ರೀಮತಿ ರಶ್ಮಿ ಜಿ.	ಉಚ್ಚಂಗಿದುರ್ಗ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
3	ಶ್ರೀಮತಿ ವೈ.ಸುಶೀಲಮ್ಮ ದೇವೇಂದ್ರಪ್ಪ.	ಅರಸೀಕೆರೆ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
4	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಉತ್ತಂಗಿ.	ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
5	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಬಿ.ಪರಶುರಾಮ್.	ನೀಲಗುಂದ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
6	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಕಂಚಿಕೆರೆ ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಆರುಂಡಿ ಸುವರ್ಣ ನಾಗರಾಜ್.	ಹಲವಾಗಲು ಜಿ.ಪಂ.ಕ್ಷೇತ್ರ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

**ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಜಿ.ಪಂ)  
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜನವರಿ ೯, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Wednesday, January 9, 2019 (Pushya 19, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೧ No. 21
---------------------	--	------------------

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 480 ಜಿಪಸ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 09-01-2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮಗಳು 1993 ರ ನಿಯಮಾವಳಿಯ 12ನೇ ನಿಯಮದ ಉಪನಿಯಮ 2 ರ ಮೇರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರ ಮರಣದಿಂದ ತೆರೆವಾಗಿದ್ದ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ-29 ಆವಿಷ್ಕಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ದಿನಾಂಕ:28-10-2018 ರಂದು ಉಪಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ನಡೆಸಲಾದ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 31-10-2018 ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುವುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) 172 ನೇ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೀಸಲಾತಿ/ಪ್ರವರ್ಗ	ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ)	ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷ/ಸ್ವತಂತ್ರ
1	29-ಆವಿಷ್ಕಾರ.	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ.	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಶಿವಪ್ಪ ಬಿನ್ ಸಂಕನ ಹುಚ್ಚಪ್ಪ, ಭೀಮನೇರಿ ಗ್ರಾಮ, ಎಂ.ಎಲ್ ಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಸಾಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್ ಪಕ್ಷ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

**ವಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್**

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಜಿ.ಪಂ)

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.





# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜನವರಿ ೯, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦)	ನಂ. ೨೨
Part-III	Bengaluru, Wednesday, January 9, 2019 (Pushya 19, Shaka Varsha 1940)	No. 22

## CO-OPERATION SECRETARIAT

### NOTIFICATION

**NO: CO 234 CLS 2018, Bengaluru, Dated: 09.01.2019**

The Government of Karnataka has announced waiver of Co-operative Crop loan upto Rs.1.00 for family out of loan outstanding as on 10-07-2018.

Accordingly, Government Order No: CO 163 CLS 2018, dated: 14.08.2018 has been issued to implement the Crop Loan Waiver (CLW) scheme for the farmers who have taken crop loan in Co-operative institutions and in the said GO the Registrar of Co-operative Societies has been instructed to issues guidelines to implement the scheme.

In the Steering Committee meeting held on 14.09.2018 under the chairmanship of Additional Chief Secretary and Development Commission, it was decided that the need of use of Aadhaar for establishing identity of a farmers to avail Crop Loan Waiver was necessary and crucial to ensure correct implementation of the scheme and made it mandatory subject to Law and Regulations of the UIDAI.

Hence, for correct efficient and smooth delivery of Crop Loan Waiver benefit to the eligible farmers, the Government of Karnataka in exercise of powers conferred upon it under section 3 of Karnataka Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act 2018, read with Section 57 Aadhaar (Targetted Delivery of financial and other Subsidies, Benefits and Services) Act 2016, orders that,

1. Anyone in order to avail crop loan waiver and interest subsidy shall undergo Aadhaar authentication in accordance with Law and Regulations laid down by UIDAI.
2. Provided that anyone to whom no Aadhaar number has been assigned, shall apply for enrolment and furnish Enrolment ID.
3. Under Regulation 6(5) of Aadhaar (Sharing of information) Regulation 2016, the said Aadhaar will be stored until full completion of Crop Loan Waiver Scheme by Revenue Department in manner prescribed by UIDAI.
4. Provided further that anyone to whom no Aadhaar has been assigned, till the time Aadhaar number is assigned to the eligible individual benefits under the said schemes shall be given to the eligible individual subject to the production of the following alternative and viable means of identification, namely:-
  - Voter ID
  - Ration card
  - Bank pass book with attested photo identity

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

**MAHESHWAR RAO M**

Secretary to Government,  
Co-operation Department.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೧೦, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Thursday, January 10, 2019 (Pushya 20, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೬ No. 26
---------------------	--	------------------

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ,  
1ನೇ ಮಹಡಿ, ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ ಭವನ, ಬೀರಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಕುಂದಾಣಿ ಹೋಬಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು-562110.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ.ಇಎಲ್‌ಎನ್(ಪಂ)ಸಿಆರ್.10/18-19, ದಿನಾಂಕ: 09-01-2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮಗಳು 1993ರ 12ನೇ ನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಎಲ್‌ಎನ್(ಪಂ)ಸಿಆರ್.10/18-19, ದಿನಾಂಕ:17-12-2018ರ ಪ್ರಕಾರ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ, ಹೊಸಕೋಟೆ ಮತ್ತು ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮರಣ/ರಾಜೀನಾಮೆ ಕಾರಣದಿಂದ ತೆರವಾದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತುಂಬಲು ಉಪ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಉಪ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993ರ ಪ್ರಕರಣ 5ರ ಉಪ ಪ್ರಕರಣ 8ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮಗಳು 1993ರ ನಿಯಮ 76ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯಾದ ಕರೀಗೌಡ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ಸದರಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ತೆರವಾದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ತೆರವಾದ/ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀಯುತರಾದ)
1	2	3	4	5	6
ತಾಲ್ಲೂಕು: ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ					
1	3.ಅರಳುಮಲ್ಲಿಗೆ	2.ಅರಳುಮಲ್ಲಿಗೆ-2	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ವೆಂಕಟೇಶ್ ಎಂ. ಬಿನ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಅರಳುಮಲ್ಲಿಗೆ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
2	5.ಕೊಡಿಗೆಹಳ್ಳಿ	9.ಪಾಲನಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ-4	1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಬಿ.ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಕೋಂ ವಿ.ಎಂ.ರಾಘವೇಂದ್ರ, ಪಾಲನಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ತೆರವಾದ/ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀಯುತರಾದ)
1	2	3	4	5	6
3	14.ಹಣಬೆ	9.ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮಹಿಳೆ	ಅನ್ನಪೂರ್ಣಮ್ಮ ಕೋಂ ಗೋವಿಂದರಾಜು, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ದೊಡ್ಡಬೆಳವಂಗಲ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
4	21.ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ	2.ಆಲಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಸಿದ್ದಪ್ಪ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಗಂಗಯ್ಯ, ಹನುಮಂತಯ್ಯನಪಾಳ್ಯ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಸಾಸಲು ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು.
<b>ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೊಸಕೋಟೆ</b>					
5	22.ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	6.ಮುತ್ತೂರು-2	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ- ಅ	ವಸೀಮ್ ಅಕ್ರಂ ಬಿನ್ ಸೈಯದ್ ಬಾಬು, ಮುತ್ತೂರು ಗ್ರಾಮ, ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.
<b>ತಾಲ್ಲೂಕು: ನೆಲಮಂಗಲ</b>					
6	24.ವಾಜರಹಳ್ಳಿ	5.ಕೂಲಿಪುರ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಉಮಾದೇವಿ ಕೋಂ ಕೆಂಪಯ್ಯ, ಕೂಲಿಪುರ ಗ್ರಾಮ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕರೀಗೌಡ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ,  
ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆ,



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೧೦, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Thursday, January 10, 2019 (Pushya 20, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೭ No. 27
---------------------	--	------------------

ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿ 75 ಯೋಪರ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 10.01.2019

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಆ ಭಾಗದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ರಾಜ್ಯದ ಆಡಳಿತವು ಹತ್ತಿರವಾಗಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಚೇರಿ/ನಿಗಮ/ಆಯೋಗ	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಇಲಾಖೆ	ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳ
1.	ಕೃಷ್ಣಾ ಭಾಗ್ಯ ಜಲ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ	ಆಲಮಟ್ಟಿ
2.	ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ	ದಾವಣಗೆರೆ
3.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಜವಳಿ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು (ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ)	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಬೆಳಗಾವಿ
4.	ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	ಬೆಳಗಾವಿ
5.	ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಮಂಡಳಿ.	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
6.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪುರಾತತ್ವ, ಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆ ಇಲಾಖೆ, ಮೈಸೂರು.	ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಇಲಾಖೆ	ಹಂಪಿ
7.	ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಆಯೋಗದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಕಚೇರಿ.	ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ	ಧಾರವಾಡ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಚೇರಿ/ನಿಗಮ/ಆಯೋಗ	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಇಲಾಖೆ	ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳ
8.	ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಆಯೋಗದ ಆಯುಕ್ತರುಗಳ ಪೈಕಿ ಎರಡು ಮಾಹಿತಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಗಳು.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಜನಸ್ಪಂದನ)	ಒಂದು ಪೀಠ ಕಲಬುರಗಿಗೆ ಒಂದು ಪೀಠ ಬೆಳಗಾವಿಗೆ
9.	ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತದಲ್ಲಿರುವ ಎರಡು ಉಪ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಕಛೇರಿಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಉಪ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಕಛೇರಿ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಜಾಗೃತ ವಿಭಾಗ)	ಧಾರವಾಡ

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ (ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1977ರ ಮೊದಲನೇ ಅನುಸೂಚಿಯ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ 28ರ ಅನುಸಾರ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟವು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ನಿರ್ಣಯದ ಅನುಸಾರ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕಛೇರಿಗಳ ಸ್ಥಳಾಂತರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 01.04.2019 ರಂದು ಜಾರಿಗೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ರಫೀ ಅಹಮದ್.ಎಂ.ಎಸ್  
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ  
ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೧೦, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Thursday, January 10, 2019 (Pushya 20, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೮ No. 28
---------------------	--	------------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 136 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 10.01.2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ 3 ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡ 9,349 ಮತ್ತು 355(ಬಿ) ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕಲಬುರ್ಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಿತ್ತಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ, ಲಕ್ಷ್ಮಣ ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕಿಂಡಿ ತಾಂಡಾ, ನಾಮು ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕರಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಮತ್ತು ದೇವಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ 'ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶ'ವನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕಾಳಗಿ 'ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರದೇಶ' ವೆಂದು ಉದ್ಘೋಷಿಸಿ, ಸದರಿ ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ "ಕಾಳಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ"ಯ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ನಅಇ 136 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ದಿನಾಂಕ:23.10.2018 ನ್ನು ದಿನಾಂಕ:23.10.2018ರ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ-3ರ ಸಂಖ್ಯೆ:1417 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿ;

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿ;

ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ;

ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ 3 ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡ 3, 349 ಮತ್ತು 355(ಬಿ)ರ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಗೌರವಾನ್ವಿತ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಶೆಡ್ಯೂಲ್-ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಪರಿಮಿತಿಯುಳ್ಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್-ಎ ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಕಲಬುರ್ಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಿತ್ತಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ, ಲಕ್ಷ್ಮಣ ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕಿಂಡಿ ತಾಂಡಾ, ನಾಮು ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕರಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಮತ್ತು ದೇವಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ 'ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರದೇಶ'ವನ್ನು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕಾಳಗಿ 'ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರದೇಶ' ವೆಂದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು 'ಕಾಳಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ' ಯ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ಸಹ ಪದನಾಮೀಕರಿಸಿ ಈ ಮೂಲಕ ಉದ್ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ-

1. ಅಂಥ ಪ್ರದೇಶದ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಹತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಇಪ್ಪತ್ತು ಸಾವಿರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಹೊರತು;

2. ಅಂಥ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಾಂದ್ರತೆಯು ಒಂದು ಚದರ ಕಿಲೋಮೀಟರ್ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನಾಲ್ಕುನೂರು ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಹೊರತು;
3. ಕೃಷಿಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿನ ಉದ್ಯೋಗದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಒಟ್ಟು ಉದ್ಯೋಗದ ಶೇಕಡ ಐವತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಹೊರತು;

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ.

ಪಂಪನಗೌಡ ಮೇಲ್ವಿಮೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

**ಶೆಡ್ಯೂಲ್ - ಎ**

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಹೆಸರು	ಗ್ರಾಮಗಳ ವಿವರ	ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಿದ ನಂತರ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರದೇಶ (ಏರಿಯಾ) (ಚ.ಕಿ.ಮೀ.)
ಕಲಬುರಗಿ	ಚಿತ್ತಾಪುರ	ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮ, ಲಕ್ಷ್ಮಣ ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕಿಂಡಿ ತಾಂಡಾ, ನಾಮು ನಾಯಕ ತಾಂಡಾ, ಕರಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಮತ್ತು ದೇವಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡಾ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು	17.43 ಚ.ಕಿ.ಮೀ.

**ಶೆಡ್ಯೂಲ್ - ಬಿ**

- ಉತ್ತರ :** ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮದ ಸರಹದ್ದಿನ ಸ.ನಂ.175/10 ದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು ದಕ್ಷಿಣ ಮುಖವಾಗಿ ಹೊರಟು ಸ.ನಂ. 219, 220, 240, 242, 253, 232/4 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- ಪೂರ್ವ:** ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮದ ಸ.ನಂ.277, 276, 275, 271 ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮದ ನದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ.ನಂ.778, 777, 776, 321, 769, 750, 537, 571, 573, 703 ರ ಸ.ನಂ. ಗೆ ಅಂತ್ಯಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
- ದಕ್ಷಿಣ:** ಸ.ನಂ. 712, 735, 736, 737, 738, 739, 740/2, ಕಾಳಗಿಯಿಂದ ಗೊಟೂರ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆಗೆ ಉತ್ತರ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿ ಹೊರಟು ಸ.ನಂ.29, 30, 31 ಕಲಬುರಗಿಯಿಂದ ಚಿಂಚೋಳಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗೆ ಹಾದು ಹೋಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮುಂದೆ ಸಾಗಿದಾಗ ಸ.ನಂ.41 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು ಸ.ನಂ.42, 44, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 73, 74, 75 ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- ಪಶ್ಚಿಮ:** ಕಾಳಗಿ ಗ್ರಾಮದ ದೇವಿಕಲ್ಲ ತಾಂಡದ ಮೂಲೆಯಿಂದ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ.ನಂ.175/1 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡು 175/15, 175/14, 175/5, 175/7, 175/8, 175/9, 177, 175/1, 183 ಈಶಾನ್ಯ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿ ಲಕ್ಷ್ಮಣ ನಾಯಕ ತಾಂಡದ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿರುವ ಸ.ನಂ.185ಕ್ಕೆ ಗಡಿ ರೇಖೆಗೆ ಅಂತ್ಯಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಪಂಪನಗೌಡ ಮೇಲ್ವಿಮೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

**URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT  
NOTIFICATION**

**No.UDD 136 MLR 2016, Bengaluru, Dated: 10.01.2019**

Whereas the notification of declaring the 'Grama Panchayat Area' of Kalagi including Laxmana Nayak Thanda, Kindi Thanda, Naamu Nayaka Thanda, Karikalla Thanda & Devikalla Thanda area as Transitional area of Kalagi, Kalaburgi District mentioned in the Schedule "A" along with boundaries mentioned in Schedule "B" is hereby declared as the "Transitional Area" of Kalagi and further such area is specified as "Town Panchayat Area" of Kalagi was published as required by Section 9, 349 and 355(B) of the Karnataka Municipalities Act, 1964, vide 'Government notification no:UDD 136 MLR 2016, dated:23.10.2018 by providing thirty days time and was published in part- III, No.1417 Karnataka Gazette Extraordinary, dated:23.10.2018 inviting objections from all persons likely to be affected thereby on or before thirty days from the date of publication of the above notification.

And whereas the notification was made available to the public on the day of publication;

And whereas no objections/suggestions were received within the stipulated time ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Section 3, 349 and 355(B) of the Karnataka Municipalities Act, 1964, the Hon'ble Governor, hereby notify the 'Grama Panchayat Area' of Kalagi including Laxmana Nayak Thanda, Kindi Thanda, Naamu Nayaka Thanda, Karikalla Thanda & Devikalla Thanda area as Transitional area of Kalagi mentioned in Schedule-A along with boundaries mentioned in Schedule-B as the "Transitional Area" of Kalagi and further specifying such area to be the "Town Panchayat Area" area of Kalagi, Kalaburgi District , having regard to-

- i. The population of such area is not less than ten thousand and not more than Twenty thousand;
- ii. The density of population in such area is not less than four hundred inhabitants to one square kilometer of area;
- iii. The percentage of employment in non-agricultural activities is not less than fifty per cent of the total employment;

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**PAMPANAGOUDA MELSEEME**

Under Secretary to Government,  
Urban Development Department.

**Schedule – A**

<b>District</b>	<b>Taluk</b>	<b>Name of Grama Panchayat</b>	<b>Proposed villages to be included (details)</b>	<b>Total Upgraded Area (Square kilometer)</b>
Kalaburgi	Chittapura	Kalagi Gram Panchayat	Laxmana Nayaka Tanda, Kindi Tanda, Naamu Nayaka Tanda, Karikalla Tanda and Devikalla Tanda	17.43Sq.KM



**Schedule - B**

- North:** In the Kalagi Village Divikal Tanda, which adjoin survey no. 175/1, to start from survey no. 175/15, 175/14, 175/5, 175/7, 175/8, 175/8, 175/9, 177, 175/1, 183, it goes toward north west site via Laxman Naik Tanda to end point sy.no.185.
- East:** Kalgi Village, Boundary line start from 175/10 goes through south via survey no.219, 220, 2440, 242, 282/4 upto end point.
- South:** Kalgi Village Sy.No. 277, 276, 275, 271, upti Start and the Kalagi Village adjoin river survey No.778, 777, 776, 321, 769, 750, 537, 571, 573, 703, upto end point.
- West:** Kalagi to Gotur Village adjoin road Survey No.712, 735, 736, 737, 738, 739, 740/2, from here it goes through north from Survey No.29, 30, 31, and pawan Kalaburagi to Chincholi Main Road, point it and it where through the continue survey no. 41 another survey no.42, 44, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 73, 74, 75 end the point.

**PAMPANAGOUDA MELSEEME**  
Under Secretary to Government,  
Urban Development Department.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೧೧, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 11, 2019 (Pushya 21, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೯ No. 29
---------------------	---	------------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 01 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2019, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 11.01.2019

ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕೆಂಭಾವಿ ಪುರಸಭೆ ಹಾಗೂ ಕಕ್ಕೇರಾ ಪುರಸಭೆಗಳ 30 ತಿಂಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ-ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅವಧಿಯು ಕ್ರಮವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:07.12.2018 ಹಾಗೂ 08.12.2018ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಲಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1964ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 315ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮುಂದಿನ ಹೊಸ ಚುನಾಯಿತ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವವರೆಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1964ರ ನಿಯಮ 315 ರನ್ವಯ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕೆಂಭಾವಿ ಪುರಸಭೆ ಹಾಗೂ ಕಕ್ಕೇರಾ ಪುರಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ, ಯಾದಗಿರಿ ಉಪವಿಭಾಗ, ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ ರವರನ್ನು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:08.12.2018 ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:09.12.2018 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಂಪನಗೌಡ ಮೇಲ್ವೀಮೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೧೧, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 11, 2019 (Pushya 21, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೦ No. 30
---------------------	---	------------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 02 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2019, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 11.01.2019

ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಿದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೊದಲನೇ ಅವಧಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅವಧಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಲಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಚುನಾಯಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1964ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 315 ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮುಂದಿನ ಹೊಸ ಚುನಾಯಿತ ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವವರೆಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1964ರನ್ವಯ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ ಜಾರಿ ಬಂದ ದಿನಾಂಕ	ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ
1	ಪುರಸಭೆ ಮಸ್ಕಿ	26.11.2018	27.11.2018	ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ
2	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಿರವಾರ	26.11.2018	27.11.2018	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್
3	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕವಿತಾಳ	28.11.2018	29.11.2018	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್
4	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಬಳಗಾನೂರು	27.11.2018	28.11.2018	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್
5	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ತುರ್ವಿಹಾಳ	28.11.2018	29.11.2018	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಂಪನಗೌಡ ಮೇಲ್ವೀಮೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೧ No. 31
---------------------	---	------------------

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ  
ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಇ.ಎಲ್.ಎನ್.(2)/ಸಿ.ಆರ್.07/2018-19, ದಿನಾಂಕ : 14/01/2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮಗಳು 1993ರ 12(2)ನೇ ನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 17/12/2018 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು, 24-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ, 25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ, 26-ಹೊಸಪೇಟೆ ಮತ್ತು 27-ನಾಗಮಂಗಲ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಗೌರಿಬಿದನೂರು, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ, ಗುಡಿಬಂಡೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ಮತ್ತು ಚಿಂತಾಮಣಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993ರ ಪ್ರಕರಣ 5ರ ಉಪಪ್ರಕರಣ 8ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮಗಳು 1993ರ ನಿಯಮ 76ರ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ ಅನಿದ್ರ್ ಪ್ರವಣ್.ಪಿ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., ಆದ ನಾನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ವಿವರ

ತಾಲ್ಲೂಕು : ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಷರಾ
1	24-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ	1-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ-1	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಲಲಿತಮ್ಮ ಕೋಂ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ.ಬಿ.ಎಂ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
2				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹೆಚ್.ಜೆ.ಕಲ್ಪನ ಕೋಂ ಬಿ.ಎಸ್.ಮುನಿರಾಜ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
3				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ ಬಿನ್ ಡಿ.ವಿ.ರಾಮಪ್ಪ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
4	24-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ	2-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ-2	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಮುನಿಕ್ಕಪ್ಪಪ್ಪ ಬಿನ್ ವೆಂಕಟಪ್ಪ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
5				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ದ್ರಾವಮ್ಮ ಕೋಂ ಎಸ್.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
6				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಚಿದಾನಂದಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಬಿ.ಸಿ.ಬೈರೇಗೌಡ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಷರಾ
7	24-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ	3-ಕಾಕಿಚೊಕ್ಕಂಡಹಳ್ಳಿ	2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಚಿನ್ನಮ್ಮ ಕೋಂ ಅಶ್ವತ್ಥಪ್ಪ, ಕಾಕಿಚೊಕ್ಕಂಡಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
8				ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ (ಮ)	ಪಿ.ಲೋಚನ ಕೋಂ ಪ್ರವೀನ್ ಕುಮಾರ್, ಕಾಕಿಚೊಕ್ಕಂಡಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
9	24-ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ	4-ತೊಟ್ಟಿಗಾನಹಳ್ಳಿ	2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ನರಸಮ್ಮ ಕೋಂ ತಿರುಮಳಪ್ಪ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
10				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಟಿ.ಸಿ.ಶಂಕರಯ್ಯ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಚಿಕ್ಕವೆಂಕಟರಾಯಪ್ಪ, ತೊಟ್ಟಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ನಾಗಮಂಗಲ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
ಒಟ್ಟು			10			
1	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	1-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ -1	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ಎನ್.ಮಂಜುಳ ಕೋಂ ವಿ.ರಮೇಶಕುಮಾರ್, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
2				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಬಿ.ಎನ್.ಕವಿತಾ ಕೋಂ ಎಂ.ಕೆ.ರಾಜಶೇಖರ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
3				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬೈರೇಗೌಡ.ಡಿ ಬಿನ್ ದೊಡವೇಮಣ್ಣ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
4	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	2-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ -2	2	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಕೋಂ ಗೋಪಾಲಪ್ಪ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
5				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬೈರೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಬಾಟರಾಯಗೌಡ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
6	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	3-ತಾದೂರು	2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಸರಸ್ವತಮ್ಮ ಕೋಂ ಮುನಿಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ತಾದೂರು ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
7				ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ಸುನಿತ ಕೋಂ ವೆಂಕಟೇಶಪ್ಪ, ತಾದೂರು ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
8	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	4-ಬಸವಾಪಟ್ಟಣ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಬಿ.ಎಂ.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಗುರಪ್ಪ, ಬಸವಾಪಟ್ಟಣ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
9				ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ (ಮ)	ವರಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೋಂ ಬಾಲಪ್ಪ, ಬಸವಾಪಟ್ಟಣ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
10				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಕೆ.ಲೋಕೇಶ್ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಬಸವಾಪಟ್ಟಣ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
11	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	5-ಚಿಕ್ಕದಾಸರಹಳ್ಳಿ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ ಕೋಂ ಪಾಪಣ್ಣ, ಚಿಕ್ಕದಾಸರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
12				ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ವಿ.ಮುರಳಿ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ವೆಂಕಟರಾಯಪ್ಪ, ಚಿಕ್ಕದಾಸರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
13				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎನ್.ದೇವರಾಜಪ್ಪ ಬಿನ್ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಚಿಕ್ಕದಾಸರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
14	25-ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ	6-ಮುಗಲಡಪಿ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಚಂದ್ರಪ್ಪ ಬಿನ್ ಪಿಳ್ಳಪ್ಪ, ಮುಗಲಡಪಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಳಮಾಚನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
ಒಟ್ಟು			14			

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಷರಾ
1	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	1-ಹೊಸಪೇಟೆ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಹೆಚ್.ಎಂ.ಮುನಿರಾಜುನೇಯ ಬಿನ್ ಬಿ.ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
2				ಹಿಂದುಳಿದ ಬ ವರ್ಗ	ಹೆಚ್.ಎಂ.ಮಂಜುನಾಥಗೌಡ ಬಿನ್ ಹೆಚ್.ಎನ್.ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
3				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಮೀನಾಕ್ಷಿ ಕೋಂ ಹೆಚ್.ಪಿ.ಬಸಪ್ಪ, ಹೊಸಪೇಟೆ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
4	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	2-ಘಟ್ಟಮಾರನಹಳ್ಳಿ	2	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ನಳಿನಾ.ಆರ್ ಕೋಂ ಮಧುಕುಮಾರ್.ಕೆ. ಘಟ್ಟಮಾರನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾ	
5				ಸಾಮಾನ್ಯ	ರಾಜಶೇಖರ.ಜಿ.ಬಿ ಬಿನ್ ಬೈರಪ್ಪ.ಎಂ, ಘಟ್ಟಮಾರನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
6	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	3-ಯಣ್ಣಂಗೂರು	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ಸುಶೀಲಮ್ಮ ಕೋಂ ಟಿ.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಯಣ್ಣಂಗೂರು ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾ	
7				ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ (ಮ)	ಮುನಿರತ್ನಮ್ಮ ಕೋಂ ಮುನೀರಾಜು, ಯಣ್ಣಂಗೂರು ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
8				ಸಾಮಾನ್ಯ	ವೈ.ಎನ್.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ನರಸಿಂಹಯ್ಯ, ಯಣ್ಣಂಗೂರು ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
9	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	4-ಎದ್ದಲ ತಿಪ್ಪೇನಹಳ್ಳಿ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಜಯಮ್ಮ ಕೋಂ ಜಿಗದೀಶ್, ಚೊಕ್ಕಂಡಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
10				ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಸುರೇಶ್.ಎನ್ ಬಿನ್ ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಎದ್ದಲ ತಿಪ್ಪೇನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
11				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಎನ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್ ಚಿಕ್ಕನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಚೊಕ್ಕಂಡಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
12	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	5-ಮಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ರಜಿನಿ.ಸಿ ಕೋಂ ರಾಮಪ್ಪ, ಮಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
13	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	6-ಕಲ್ಯಾಪುರ	2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಸುಜಾತ ಕೋಂ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ಕಲ್ಯಾಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
14				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್.ಜಿ.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಗೋಪಾಲಪ್ಪ, ಸುಂಡ್ರಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
15	27-ಹೊಸಪೇಟೆ	7-ಹಿರೇಬಲ್ಲ	3	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ (ಮ)	ಯಶೋಧಮ್ಮ.ಡಿ.ಎಂ ಕೋಂ ಡಿ.ವಿ.ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ, ದೇವಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾ	
16				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಎಂ.ವಿ.ರೂಪ ಕೋಂ ಗಂಗರಡ್ಡಿ, ಹಿರೇಬಲ್ಲ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
17				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅಶ್ವತ್ಥಪ್ಪ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಹಿರೇಬಲ್ಲ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
ಒಟ್ಟು			17			
1	28-ನಾಗಮಂಗಲ	1-ನಾಗಮಂಗಲ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮ)	ಆಂಜಿನಮ್ಮ ಕೋಂ ಪಿಳ್ಳಪ್ಪ, ನಾಗಮಂಗಲ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
2				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಕೆ.ರೂಪ ಕೋಂ ಶಿವಕುಮಾರ್, ನಾಗಮಂಗಲ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಸ್ಥಾನಗಳು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಷರಾ
3				ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎನ್.ಎನ್.ತಮ್ಮಣ್ಣ ಬಿನ್ ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ನಾಗಮಂಗಲ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
4	28-ನಾಗಮಂಗಲ	2-ಹೊಸಹಳ್ಳಿ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹೆಚ್.ಡಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್ ಐಮಣ್ಣ, ಹೊಸಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
5	28-ನಾಗಮಂಗಲ	3-ನಡಪಿನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	3	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಎನ್.ಸಿ.ಚನ್ನಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಬಿನ್ ಚಿನ್ನಪ್ಪ, ನಡಪಿನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
6				ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೋಂ ಮುನಿಶಿಮ್ಮಯ್ಯ, ನಡಪಿನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
7				ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ವಿ.ಶೇತ ಕೋಂ ಆಂಜನೇಯರೆಡ್ಡಿ, ನಡಪಿನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಂಗಮಕೋಟೆ ಹೋಬಳಿ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	
ಒಟ್ಟು			7			

**ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ತೆರವಾಗಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ವಿವರ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ತೆರವಾಗಿರುವ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ತೆರವಾಗಿರುವ ಸ್ಥಾನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನದ ಮೀಸಲಾತಿ ವಿವರ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಷರಾ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಗೌರಿಬಿದನೂರು	16-ಅಲಕಾಪುರ	1-ನಂದಿಗಾನಹಳ್ಳಿ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಮಂಜುನಾಥ.ಎನ್ ಬಿನ್ ನರಸಿಂಹಪ್ಪ, ನಂದಿಗಾನಹಳ್ಳಿ, ತೊಂಡೇಭಾವಿ ಹೋಬಳಿ, ಗೌರಿಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು	
2	ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	23-ಕುಂದಲಗುರ್ಕಿ	4-ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮ)	ಸರೋಜಮ್ಮ ಕೋಂ ನರಸಪ್ಪ, ಸಿದ್ದಾಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಕುಂದಲಗುರ್ಕಿ ಅಂಚೆ, ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಅವಿರೋಧ ಆಯ್ಕೆ
3	ಚಿಂತಾಮಣಿ	23-ಊಲವಾಡಿ	6-ಬೂರಗಮಾಕಲಹಳ್ಳಿ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿ.ಅಶೋಕ್‌ರೆಡ್ಡಿ ಬಿನ್ ವೆಂಕಟೇಶಪ್ಪ, ಬೂರಗಮಾಕಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಚಿಂತಾಮಣಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	
4	ಗುಡಿಬಂಡೆ	4-ಸೋಮೇನಹಳ್ಳಿ	4-ಜಂಬಿಗೇಮರದಹಳ್ಳಿ	1	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ವೆಂಕಟೇಶಪ್ಪ ಬಿನ್ ಪೋತಲಪ್ಪ, ಪುರದಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಸೋಮೇನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	
5			9-ಸೋಮೇಶ್ವರ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸೈಯದ್ ಭಾಷ್ ಬಿನ್ ಬಡೇಸಾಬ್, ಸೋಮೇಶ್ವರ ಗ್ರಾಮ, ಗುಡಿಬಂಡೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	
6	ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	5-ದೇವರಗುಡಿಪಲ್ಲಿ	1-ದೇವರಗುಡಿಪಲ್ಲಿ	1	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅರುಣ ಕೋಂ ನಂಜರೇಡ್ಡಿ, ದೇವರಗುಡಿಪಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಲ್ಲಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಅವಿರೋಧ ಆಯ್ಕೆ
ಒಟ್ಟು				6			

ಅನಿರುದ್ಧ ಶ್ರವಣ್.ಪಿ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.  
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು  
ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,  
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೨ No. 32
---------------------	---	------------------

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ನಂ: ಚು(4)ಸಿಆರ್.12/2018-19, ದಿನಾಂಕ: 09-01-2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966 ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಗಳು 1968ರ ನಿಯಮ 7 ರ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಚುನಾವಣಾ ನೋಟೀಸು ಸಂಖ್ಯೆ: ಚು(4)ಸಿಆರ್.12/2018-19, ದಿನಾಂಕ: 11/12/2018 ರಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಮಾಇ/84/ಚುನಾವಣೆ/2017, ದಿನಾಂಕ: 12/02/2018 ರ ಪತ್ರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಳಲೂರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮೀಸಲು ಕ್ಷೇತ್ರದ ವತಿಯಿಂದ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ಉಪಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಯುಕ್ತ ಅಧಿನಿಯಮ 14 ಮತ್ತು 37 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ನಿಯಮಗಳು 1968ರ ಪ್ರಕಾರ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966ರ ಕಲಂ 27ರ ಮೇರೆಗೆ ಕೆ.ಎ.ದಯಾನಂದ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆದ ನಾನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಹೊಳಲೂರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮೀಸಲು ಕ್ಷೇತ್ರದ ಉಪಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು: ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಶ್ರೀಮತಿ/ ಶ್ರೀ)	ಷರಾ
1	2	3	4	5
1	ಹೊಳಲೂರು ಕೃಷಿಕರ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಕುಪೇಂದ್ರಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕೆಂಚಪ್ಪ ಹರಮಘಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು.	

ಕೆ.ಎ.ದಯಾನಂದ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ





# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೩ No. 33
---------------------	---	------------------

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ನಂ: ಚು(4)ಸಿಆರ್.12/2018-19, ದಿನಾಂಕ: 09-01-2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966 ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಗಳು 1968ರ ನಿಯಮ 7 ರ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಚುನಾವಣಾ ನೋಟೀಸು ಸಂಖ್ಯೆ: ಚು(4)ಸಿಆರ್.12/2018-19, ದಿನಾಂಕ: 11/12/2018 ರಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಮಾಇ/86/ಚುನಾವಣೆ/2017, ದಿನಾಂಕ: 06/12/2018 ರ ಪತ್ರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾಗರ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಕರಣ ಸಂಘ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವತಿಯಿಂದ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ಉಪಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಯುಕ್ತ ಅಧಿನಿಯಮ 14 ಮತ್ತು 37ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ನಿಯಮಗಳು 1968ರ ಪ್ರಕಾರ ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966ರ ಕಲಂ 27ರ ಮೇರೆಗೆ ಕೆ.ಎ.ದಯಾನಂದ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಆದ ನಾನು ಸಾಗರ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಕರಣ ಸಂಘ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವತಿಯಿಂದ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು: ಸಾಗರ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಶ್ರೀಮತಿ/ ಶ್ರೀ)	ಷರಾ
1	2	3	4	5
1	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನದ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವ ಕೃಷಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಕರಣ ಸಂಘಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಬ್ರಾವ್ ಬಿನ್ ಕೆ.ಎಸ್.ರಾಮಪ್ಪ ಕೇಡಲಸರ, ಭೀಮನಕೋಣೆ ಅಂಚೆ ಸಾಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಅವಿರೋಧ ಆಯ್ಕೆ

ಕೆ.ಎ.ದಯಾನಂದ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೪ No. 34
---------------------	---	------------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 130 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 11.01.2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ (ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1979ರ 68ನೇ ನಿಯಮದೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾದ 1976ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ (1977ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:14ರ 32ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:05.12.2018 ರಂದು ನಡೆದ 19ನೇ ಅವಧಿಯ ಉಪಮೇಯರ್ ಉಪಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಉಪಮೇಯರ್ ಆಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
	ಉಪ ಮಹಾಪೌರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ
1	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಭದ್ರೇಗೌಡ, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಸದಸ್ಯರು, ವಾರ್ಡ್ ನಂ.67, ನಂ.28/1, 2ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 6ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಬೋವಿಪಾಳ್ಯ, ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು-86.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಂಪನಗೌಡ ಮೇಲ್ವೀಮೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಐಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೫ No. 35
---------------------	---	------------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 12 ಬೆಂಆಸೇ 2019, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 09.01.2019

ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆ 1976ರ ಕಲಂ 3(4)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಟಿ.ಸೋಮಶೇಖರ್, ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನಸಭಾ ಸದಸ್ಯರು, ಯಶವಂತಪುರ ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇವರನ್ನು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ, ಸಂಪುಟ ದರ್ಜೆ ಸ್ಥಾನಮಾನದೊಂದಿಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ.

ಕೆ.ಎಸ್. ಜಗದೀಶ್‌ರೆಡ್ಡಿ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-III Part-III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೧೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೨೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 14, 2019 (Pushya 24, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೩೬ No. 36
---------------------	---	------------------

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಹಾಗೂ ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೋಇ 17 ಇಎಪಿ 2019, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 14-01-2019

**ವಿಷಯ:-** ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ಮೂಲಕ ಬೆಂಗಳೂರು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ 5 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ರವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1964 ರ ಪ್ರಕರಣ-4 ರಡಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ “ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ” (ಹೈವೇ ಅಥಾರಿಟಿ) ಎಂದು ನೇಮಿಸುವ ಕುರಿತು.

**ಉಲ್ಲೇಖ:-** ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ. ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್/ಮು.ಇಂ/ಬೆಂ.ಸು.ನ.ರ/2018-19/2988, ದಿ: 26-12-2018.

ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ಮೂಲಕ ಬೆಂಗಳೂರು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ 150 ಕಿ.ಮೀ ಉದ್ದದ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಅಗಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ 71 ಇಎಪಿ 2017, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿ: 18/09/2017 ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತತ್ಸಂಬಂಧ, 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಒದಗಿಸುವ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಬೇಕೆಂಬ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಲೋಇ/159/ಇಎಪಿ/2017, ದಿ: 22/12/2017 ರಲ್ಲಿ ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ರವರಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಬೆಂಗಳೂರು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ 5 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು 4 ಪಥಗಳಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಿಗ್ನಲ್ ಮುಕ್ತ ಜಂಕ್ಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರೇಡ್ ಸೆಪರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಭೂಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ರವರು ತಿಳಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ 5 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ ನಂತರ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ಇವರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ-4 ರಡಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ “ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ” (ಹೈವೇ ಅಥಾರಿಟಿ) ಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಬೇಕೆಂದು ಮೇಲಿನ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕೆಆರ್‌ಡಿಸಿಎಲ್ ರವರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ 5 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು 4 / 6 ಪಥಗಳಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಿಗ್ನಲ್ ಮುಕ್ತ ಜಂಕ್ಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರೇಡ್ ಸೆಪರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು

ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಪ್ರಕರಣ-4 ರಡಿ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕೆಆರ್‌ಡಿ‌ಸಿಎಲ್ ಇವರನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ “ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ” (ಹೈವೇ ಅಥಾರಿಟಿ) ಎಂದು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಪಿ.ಆರ್. ತಾರಾ

ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ಇಎಪಿ),

ಬಾಹ್ಯ ಅನುದಾನಿತ ಯೋಜನೆಗಳು

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಹಾಗೂ

ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ.

#### ಅನುಬಂಧ

ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ : 05 : ಇಎಪಿ : 2019, ದಿನಾಂಕ: 14-01-2019 ರಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ 5 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು 4 / 6 ಪಥಗಳಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ ರಸ್ತೆ ಅಗಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಿಗ್ನಲ್ ಮುಕ್ತ ಜಂಕ್ಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರೇಡ್ ಸೆಪರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ರವರನ್ನು “ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ” ಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹಾಲಿ ಲೋಇ ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ರಸ್ತೆ ಹೆಸರು	ಹಾಲಿ ವರ್ಗೀಕರಣ	ಸರಪಳಿ ಕಿಮೀ ನಲ್ಲಿ		ಷರಾ
					ಇಂದ	ವರೆಗೆ	
1	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ಹಾಗೂ ಹೊಸಕೋಟೆ ಹಾಗೂ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾ	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 4 ರಿಂದ ಭೂದಿಗೆರೆ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಮೈಲನಹಳ್ಳಿ ಮೂಲಕ ಕೆಂಪೇಗೌಡ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ರಸ್ತೆ	ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 104 ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	0.00	21.50	
2	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	ನೆಲಮಂಗಲ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾ	ನೆಲಮಂಗಲ ಪಟ್ಟಣ (ಎನ್‌ಹೆಚ್‌4) ರಿಂದ ಮಧುರೆ ರಾಜಾನುಕುಂಟೆ ತಿಮ್ಮಸಂದ್ರ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-7 ದೇವನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ರಸ್ತೆ	ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 74 ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಇತರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	0.00	39.240	
3	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ರಾಮನಗರ ವಿಭಾಗ	ರಾಮನಗರ, ಕನಕಪುರ ಅನೇಕಲ್	ರಾಮನಗರ ತಾ   ಕಂಚುಗಾರನ ಹಳ್ಳಿಯಿಂದ ಹಾರೋಹಳ್ಳಿ ಉರಗನದೊಡ್ಡಿ ಮೂಲಕ ಜಿಗಣಿ ಸೇರುವ ರಸ್ತೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	0.00	36.20	
4	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	ಅನೇಕಲ್ಲು ತಾ	ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ- 87 ರಿಂದ ಜಿಗಣಿ, ಅನೇಕಲು ಹೊರವಲಯ ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ಬೆಸ್ತಮನ ಹಳ್ಳಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕಲು ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ರಸ್ತೆ	ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ- 35 ಹಾಗೂ ಅನೇಕಲ್ಲು ಬೈಪಾಸ್ ರಸ್ತೆ	0.00	22.980	
5	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	ಅನೇಕಲ್ಲು, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ಹೊಸಕೋಟೆ	ಅನೇಕಲ್ಲು ತಾ   ಬೆಸ್ತಮನ ಹಳ್ಳಿಯಿಂದ ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಸರ್ಜಾಪುರ ವರ್ತೂರು ಮಾರ್ಗವಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4 ಹೊಸಕೋಟೆ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ರಸ್ತೆ	ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಸಂ: 35	0.00	42.60	

ಪಿ.ಆರ್. ತಾರಾ

ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ಇಎಪಿ),

ಬಾಹ್ಯ ಅನುದಾನಿತ ಯೋಜನೆಗಳು

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಹಾಗೂ

ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೩, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Thursday, January 3, 2019 (Pushya 13, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೯ No.9
---------------------	--	---------------

## KARNATAKA ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

No.16 C-1, Miller Tank Bed Area, Vasanthanagar, Bengaluru-560 052

### CORRIGENDUM

**No. Y/01/18, Bengaluru, dated: 31.12.2018**

In the KERC (Procurement of Energy from Renewable Sources) (Sixth Amendment) Regulations, 2018, published vide Notification No.Y/01/18 dated 15.11.2018, in the Karnataka Gazette in Volume 153, issue 50 on 20.12.2018,

- 1) in clause 1, the first paragraph numbered as '(iii)', shall be read as numbered '(ii)';
- 2) in clause 2, in the table, in column (2),
  - (a) in the third proviso to clause 4(i) and in the second proviso to clause 4(iii), the words 'Solar energy or RECs' shall be read as 'Solar energy or Solar RECs';
  - (b) in clause 4(ii),
    - (i) the words 'shall purchase' shall be read as 'shall purchase/procure';
    - (ii) in the second and third provisos, the words 'Solar energy or RECs purchased' and 'Non-Solar energy or RECs purchased' shall be read respectively as 'Solar energy or Solar RECs purchased/procured' and 'Non-Solar energy or Non-Solar RECs purchased/procured'; and
  - (c) in the third proviso to clause 4(iii), the words 'Non-Solar energy or RECs' shall be read as 'Non-Solar energy or Non-Solar RECs'.

By Approval of the Commission

Secretary  
Karnataka Electricity Regulatory Commission



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಬಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 4, 2019 (Pushya 14, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೧ No.11
---------------------	---	-----------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ: ಯುಡಿಡಿ 90 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ: 03-01-2019

ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ನಿಯಮಗಳು 15(ಇ), 15(ಎಫ್) ಮತ್ತು 15(ಜಡ್‌ಎಫ್)ಗಳನ್ನು ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ರಚಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ 'ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ ಕರಡು ಮಾದರಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಉಪಕಾಯಿದೆ)' (Bye law)-2018ನ್ನು ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸದರಿ ಕರಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, 9ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿವಿಗೋಪುರ, ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001 ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

**ಕರಡು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಉಪ ನಿಯಮಗಳು (ಉಪ ಕಾಯಿದೆಗಳು), 2018(Draft Karnataka Municipalities Model Solid Waste Management Bye laws, 2018)**

(ಟಿಪ್ಪಣಿ - ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು)ರ ಮೂಲಕ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಭೌಗೋಳಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಟಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ/ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

## ಅಧ್ಯಾಯ -I- ಸಾಮಾನ್ಯ (Chapter -1, General)

### 1.ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ(Short Title and commencement)

1.1. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ) ಉಪನಿಯಮಗಳು, 2018 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

1.2 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಟಿಪ್ಪಣಿ-ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು) ಅವುಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.

## 2. ಅನ್ವಯಿಕೆ(Applicability)

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಭೌಗೋಳಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು (ಟಿಪ್ಪಣಿ - ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಸದರಿ ಬೈಲಾಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರೂಪಿಸುವ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಿ ಆಂಡ್ ದಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬೈಲಾಗಳೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

## 3. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು (Definitions)

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಸನ್ನಿವೇಶವು ಅಪೇಕ್ಷಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದಪ್ಪುರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪದಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಥವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ವೆಂಡರ್/ವೆಂಡರ್** ಎಂದರೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ನಿಯಮಗಳಡಿಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ವಿಕೆಯಗಾರರೂ (**Vendor**) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮತ್ತು ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಎಂದರೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿ, ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಘ, ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನೋಂದಾಯಿತ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನ್ಯಾಸ, ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವವುಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆ.

**ಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಮುದಾಯ ಪ್ರದೇಶ) (Block)-** ಎಂದರೆ ಅಂದಾಜು 750 ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, 300ರವರೆಗಿನ ಚಿಕ್ಕ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮತ್ತು ಈ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವಂತಹ ಬೀದಿಗಳು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಒಂದು ವಾರ್ಡಿನ ಘಟಕ (ವಾಸ್ತವ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ), ತ್ಯಾಜ್ಯದ per capita ಉತ್ಪತ್ತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇದನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Bio-degradable Waste)** ಎಂದರೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ (Micro Organisms) ಸರಳವಾದ ಸ್ಥಿರ ಸಂಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳಾಗುವಂತಹ ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಎರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಜೈವಿಕ ವಸ್ತು.

**ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Bio-Medical Waste)** ಎಂದರೆ (I) ಮಾನವನ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ರೋಗ ಪರೀಕ್ಷೆ (diagnosis), ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಅಥವಾ ರೋಗ ಪ್ರತಿ ರಕ್ಷಣೆ (immunisation) ಗಳಿಂದ ಅಥವಾ (II) ಜೀವಿಗಳು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದನೆ ಅಥವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ತಯಾರಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಜೀವ ರಸಾಯನ ಕ್ರಿಯೆಗಳ (metabolism) ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಮಾನವನ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಲ್ಲಿ ರೋಗ ಪರೀಕ್ಷೆ ರೋಗ ಪ್ರತಿ ರಕ್ಷಣೆ ಅಥವಾ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಜೀವರಾಸಾಯನಿಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ (ಪ್ರತಿವರ್ತನೆ) ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು(III) ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಡಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ವಸ್ತುಗಳು.

**ಬೃಹತ್ ತೋಟ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು(Bulk Garden and Horticultural Waste)** ಎಂದರೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದ ತೋಟಗಳು, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, Traffic islands, road medians ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ಹುಲ್ಲು ಮತ್ತು ಮರದ ಚೂರುಗಳು, ಕಳೆ ಮರದಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲ್ಪಡುವ, ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಇಂಗಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಸಣ್ಣ ಗಿಡಗಳು(pruning), ಕೊಂಬೆಗಳು, ಸಣ್ಣ ರೆಂಬೆಗಳು (twigs) ಮರದ ತೊಗಟೆಗಳು, ಹುಲ್ಲು ಅಥವಾ ಒಣಗಿದ ಎಲೆಗಳು, (ಕತ್ತರಿಸಿದ ಮರದ ಎಲೆಗಳ ಒಟ್ಟು ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು) ಮುಂತಾದವುಗಳು.

**ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (Bulky waste)** ಎಂದರೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಆಕಾರ, ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒದಗಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಅನನುಕೂಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆ:



ಹಳೆ ಹಾಸಿಗೆಗಳು, ಹಳೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಬೃಹತ್ ಗ್ರಾತದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು. ಅನುಸೂಚಿ 1ರ ಪಾರ್ಟ್ 'ಡಿ' ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ವಿವರಾಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ.

**ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (ಉತ್ಪಾದನೆ)(Bulk Waste Generator) ಎಂದರೆ** ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಸರಾಸರಿ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ (1) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಮ್‌ಗಳು, ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಇನ್ನಿತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ರಾರ್ಥನಾ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು, ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ರೈಲು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳಗಳು (2) ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಸರಾಸರಿ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ (ಎಲ್ಲಾ ವಿಧಗಳಿಂದಲೂ) ವಾಸಸ್ಥಳಗಳು, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ನಿವಾಸಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಟನೆಗಳು (3) ಬೃಹತ್ ಸಮುದಾಯಗಳು (gated community), ನಿಗಮಿತ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆವರಣಗಳು ಮತ್ತು 5000ಚದುರ ಮೀಟರ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ (iv) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ಉತ್ಪಾದಕರು ಎನ್ನಬಹುದು.

**ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಉಪಕಾಯಿದೆಗಳು) (Bye laws) ಎಂದರೆ** ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಭಾವಣೆ) ಉಪನಿಯಮಗಳು-2018.

**ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳು (C & D Rules) ಎಂದರೆ** ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು 3(1)(ಸಿ) ಈ ನಿಯಮದನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯುಕ್ತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು, ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

**ಸಿಪಿಬಿ (CPCB)- ಎಂದರೆ** ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

**ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ (ಅಪಾಯಕಾರಿ) ತ್ಯಾಜ್ಯ (Domestic Hazardous Waste) ಎಂದರೆ** ಕೆಲವು ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿ ಅವಘಡಕ್ಕೊಳಪಡುವ, ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡುವ, ಕಲುಷಿತ ಮತ್ತು ಸ್ಫೋಟಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಅಥವಾ ವಿಷಕಾರಿಯಾದ ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಸಿ ರಲ್ಲಿ ವಿಷದಪಡಿಸಿರುವ/ ವಿವರಿಸಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯ.

**ಮನೆಮನೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Door to Door collection) ಎಂದರೆ** ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕಚೇರಿಗಳು, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ವಸತಿಯೇತರ ಆವರಣಗಳ ಬಾಗಿಲು / ಗೇಟುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಘ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಅಥವಾ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ವಾಸದ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಅಥವಾ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಅಥವಾ ಆವರಣಗಳ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಅಥವಾ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

**ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ (DWCC)/ ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ (MRF) :** ಅಂದರೆ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ವಿಘಟನೀಯವಲ್ಲದ (non-biodegradable) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಗೂಡಿಸಲು, ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ವಿಂಗಡಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯ.

**ಇ.ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (E-Waste)- ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣಾ) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ನಿಯಮ 3(1)(ಆರ್)ರಲ್ಲಿ** ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಅದೇ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ವಿಕಯದಾರ (Empanelled Vendor) ಅಂದರೆ** ಯಾವುದೇ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪರಿಗಳ ನೊಂದಾಯಿತ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿ, ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಘ, ನ್ಯಾಸ, ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವವುಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ದಾಖಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ (Empanel), ಅಂತಹ

ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಬೈಲಾಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜಾಗವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮೂಲಕ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕುರಿತು ಜಾಗ ಕೊರತೆಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವವರು ಎಂದರ್ಥ.

**ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ(KSPCB) ಎಂದರೆ** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

**ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿ( Sanitary Landfill)** ಎಂದರೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತು ಭೂಮಿಯ ಮೇಲಿನ ಜಡ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮ ಹಾಗೂ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನೆಲಜಲ, ಅಂತರ್ಜಲ ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯ, ಬೀಸುಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡು ಬೆರೆಯುವ ಧೂಳು ಕಣಗಳು, ದುರ್ವಾಸನೆ, ಅಗ್ನಿ ಅವಘಡ, ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಂದೊದಗುವ ಹಾವಳಿ ಪಕ್ಷಿಗಳಿಂದಂಟಾಗುವ ಹಾವಳಿ, ಕೀಟಾಪಧಿಗಳು ಮತ್ತು ದಂಶಕಗಳು (rodents), ಗ್ರೀನ್ ಹೌಸ್ ಗ್ಯಾಸ್ ಸೂಸುವಿಕೆ, ನಿರಂತರ ಸಾವಯವ ಮಾಲಿನ್ಯಕಗಳು ಇಳಿಜಾರು ಅಸ್ಥಿರತೆ, ಭೂ ಕೊರೆತ (Erosion) ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸಂರಕ್ಷಿತ ಕ್ರಮಾಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ವಿವಿಧ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಳ.

**ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಗಳು (Market Association)** ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಲಾರದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಅಂಗಡಿ ಮಾಲೀಕರುಗಳು / ಅಂಗಡಿಯವರು / ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವವರು, ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ದಲ್ಲಾಳಿಗಳು, ಅಥವಾ ಇತರ ಏಜೆಂಟುಗಳ ತಂಡ ಅಥವಾ ಸಂಘ.

**ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Non-Biodegradable Waste) ಎಂದರೆ** ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ ಸರಳ ಸ್ಥಿರ ಸಂಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಮರು ಆವರ್ತಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ (Includes recyclable non biodegradable waste)

**ಉಪದ್ರವ ಶೋಧಕರು(Nuisance Detectors)** ಎಂದರೆ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವಗಳನ್ನು ಶೋಧನೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನೇಮಕ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕೃತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು.

**ಉದ್ಯೋಗ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (Occupational Identity Card):** ಅಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವತಿಯಿಂದ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರಿಗೆ ನೀಡುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ. ಸದರಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯು ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು, ವಯಸ್ಸು, ವಿಳಾಸ, ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

**ವಶದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವವನು (Occupier) ಎಂದರೆ**

(ಎ)ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು), ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅವುಗಳ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ಪಾವತಿ ಮಡಬೇಕಾದ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿ;

(ಬಿ) ತನ್ನ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು), ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಮಾಲೀಕ

(ಸಿ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಕ್ತ ಬಾಡಿಗೆದಾರ (rent free tenant)

(ಡಿ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರ; ಮತ್ತು

(ಇ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಬಾಡಿಗೆದಾರನು ಅದನ್ನು ಹಾನಿ ಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ನಷ್ಟಭರ್ತಿ.

(ಎಫ್) ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ.

**ವ್ಯಕ್ತಿ(Person) ಎಂದರೆ** ಯಾರೇ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಗಡಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಸಂಸ್ಥೆ, ಕಂಪನಿ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಲ್ಲದ ಸಂಘಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಂಘಟನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**ನೆಲೆಯಿಂದ ನೆಲೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆ(Point to point collection)**-ಅಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ನಿಗದಿತಪಡಿಸಲಾದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸ್ಥಳ / ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಕಗಳು / ನಿಗದಿತಪಡಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ತರಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

**ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ:** ಅಂದರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಖಾಯಂ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ಪುಶ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು / ಆಟೋ ಟಿಪ್ಪರ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಚರಂಡಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬೀದಿ ಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಮನೆ ಮನೆಯಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Night soil ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ / ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಇನ್ನಿತರೆ ನಗರ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದರ್ಥ.

**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ (Public Nuisance) ಎಂದರೆ** ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ದೃಷ್ಟಿ, ವಾಸನೆ, ಕಿವಿ ಕೇಳುವಿಕೆ, ಅಥವಾ ಚಾಲನೆಗೆ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕೆಲಸ ಅಥವಾ ವಿಶ್ರಾಂತಿಗೆ ಘಾಸಿಯುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಘಾಸಿಯುಂಟು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ತನ್ಮೂಲಕ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಅಪಾಯಕಾರಿಯಾಗಲು ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗೆ ಅಪಾಯವನ್ನೊಡ್ಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಯೆ, ಲೋಪ ಅಪರಾಧ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಮಾಡುವಿಕೆ.

**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆ:** ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಕಾಯಿದೆ 1976ರ ಸೆಕ್ಷನ್‌2(31) ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

**ಆವರಣ (premises) ಎಂದರೆ** ವಾಸಕ್ಕೆ, ವ್ಯಾಪಾರ, ಸೇವೆಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಅಂದರೆ ಮದುವೆಗಳು, ಔತಣಕೂಟಗಳು, ಸಭೆಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇತರೆವುಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಸುವ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಭಾಗ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನ ಅಥವಾ ಮೈದಾನ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಭೂಮಿಯ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿರುವ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡ ಆವರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ನೆಲ, ಕಟ್ಟಡ, ಕಟ್ಟಡದ ಭಾಗ ಉದ್ಯಾನ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೆಲಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ನೆಲದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ರಚನೆಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ಗ್ರಾಹ್ಯಕ (Receptacle) ಎಂದರೆ** ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಬಳಕೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಬುಟ್ಟಿಗಳು, ಚೀಲಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡವುಗಳೇ ಗ್ರಾಹ್ಯಕಗಳು.

**ಸಲ್ಲಿಕೆ (ಒದಗಿಸುವಿಕೆ) (ಪರಿವರ್ತನೆ) (Rendering)-** ಎಂದರೆ ಕಸಾಯಿಶಾಲೆಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಿರ ಉಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳಾದ ವನಸ್ಪತಿ ಅಥವಾ ವನಸ್ಪತಿ ರಹಿತ ತುಪ್ಪವನ್ನಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರೋಟೀನ್ ಯುಕ್ತ ಉಳಿಕೆಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.

**ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತನೆಯುಳ್ಳ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (Recyclable Non-biodegradable Waste)-** ಎಂದರೆ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಬಹುದಾದ ಆದರೆ ಮೂಲ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಬಹುದಾದ ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಇದನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಬಿ-ಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

**ನಿವಾಸಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು(Residents Welfare Association)-** ಯಾವುದೇ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿವಾಸಿಗಳ ಮಾಲೀಕರು ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ Registerನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿಸದಿರಬಹುದಾದ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಸಂಘಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ(Sanitary Waste) ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾದ** ಡೈಪರ್‌ಗಳು, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಟವಲುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಪ್‌ಕಿನ್ನುಗಳು, ಋತುಸ್ರಾವದ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಸ್ರಾವವನ್ನು ಹೀರುವಂತಹ ಬಟ್ಟೆಯ ತುಂಡು (tampons), ಗರ್ಭನಿರೋಧಕ ಚೀಲಗಳು, ಕಿವಿಯ ಕಸ ತೆಗೆಯುವ ಕಡ್ಡಿಗಳು, ಶೌಚಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವಂತಹ ಕಾಗದಗಳು, ಬ್ಯಾಂಡ್ ಏಯ್ಡ್‌ಗಳು, ಗಾಯದ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಸಿರಿಂಜುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಕಪ್‌ಗಳು, ಅಸಂಯಮ ಹಾಳೆಗಳು (incontinence sheet) ಎಂದರ್ಥ.

**ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ(Solid Waste)** ಎಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವಂತಹ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನ ಅಥವಾ ಗೃಹೋತ್ಪನ್ನ ಅರೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ವಾಣಿಜ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಅಡಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತಿತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಬೀದಿ ಕಸ ಗುಡಿಸುವಿಕೆ, ಚರಂಡಿಗಳಿಂದ ತೆಗೆಯುವ ಕೆಸರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಜೈವಿಕ-ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, (ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಬ್ಯಾಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ರೇಡಿಯೋ ಆಕ್ಟಿವ್ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ).

**ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಅಂದರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಪಾರ್ಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿನ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುಡಿಸುವುದು ಎಂದರ್ಥ.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಕರಗಳು (SWM Cess)** ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಪ್ರಕರಣ 103 (ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964ರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ನಿಯಮಗಳು (SWM Rules)** ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ(SWM user Fee)** ಎಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸುವ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ ಎಂದರ್ಥ.

**ದ್ವಿತೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆ / ದ್ವಿತೀಯ ಶೇಖರಣಾ ಸ್ಥಳಗಳು :** ಅಂದರೆ ಮನೆ ಮನೆಯಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದೊಡ್ಡ ಗಾತ್ರದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಲುವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳಗಳು ಅಥವಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ನಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧಾರಕ (Temporary containment), DWCC, MRF ಎಂದರ್ಥ.

**ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು (Transfer Stations)** ವಿಂಗಡಿಸಿದ (ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ) ತ್ಯಾಜ್ಯ ವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ / ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದ ಸ್ಥಿರೀಕೃತ ಅಥವಾ ಸಂಚಾರಿ ಸಂಗ್ರಾಹಕಗಳು.

**ವಾರ್ಡ್ (Ward)** ಎಂದರೆ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸದಸ್ಯನಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಾದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಘಟಕ

**ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಉತ್ಪಾದಕ(Waste Generator)** ಎಂದರೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಮ್‌ಗಳು, ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಇನ್ನಿತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ರಾರ್ಥನಾ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು, ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ರೈಲು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳಗಳು, ವಾಸಸ್ಥಳಗಳು, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ನಿವಾಸಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಟನೆಗಳು, ಬೃಹತ್ ಸಮುದಾಯಗಳು (gated community), ನಿಗಮಿತ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆವರಣಗಳು ಭಾರತೀಯ ರೈಲ್ವೆಗಳು ಮತ್ತು ಸೇನಾ ನೆಲೆಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ವೇಸ್ಟ್ ಪಿಕ್‌ಅಪ್ :** ಮರುಬಳಸಲಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ, ಬೀದಿಗಳಿಂದ, ಬಿನ್‌ಗಳಿಂದ DWCC, MRF ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಂದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪು ಅನೌಪಚಾರಿಕವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಮರುಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಂತಹ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾರುವ ಮೂಲಕ ಜೀವನೋಪಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಎಂದರ್ಥ.

ವೇಸ್ಟ್ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್ : ಅಂದರೆ ನಾನ್ ಬಯೋಡೀಗ್ರೇಡಬಲ್ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆ, ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ್ಟ್ರಾಪ್ ಡೀಲರ್ ಗಳು, ಸಂಚಾರಿ ಖರೀದಿದಾರರು

(itinerant buyres) ಎಂದರ್ಥ

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಆದರೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾರದಂತಹ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅವುಗಳಿಗೆ SWM ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ II-ವಿಂಗಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Chapter II- Segregation and Primary Storage)

### 4.ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಾಗಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ವಿಂಗಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Segregation of Solid Waste into different categories at Source and Storage)-

4.1 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರೂ ಸಹ ಅದರ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರೀತ್ಯ ವಿಭಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- (ಎ) ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವೆಂದೂ ಸಹ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- (ಬಿ) ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು
- (ಸಿ) ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)
- (ಡಿ) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- (ಇ) ಬೃಹತ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು; ಮತ್ತು
- (ಎಫ್) ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು

4.2 ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಾದ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನ್ಯಾಪ್‌ಕಿನ್ನುಗಳು, ಡಯಾಪರುಗಳು, ಸ್ರಾವ ಒರೆಸುವ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾದ ಘೌಚುಗಳಲ್ಲಿ / ಸಂಚಿಯಲ್ಲಿ(Pouch) ಹಾಕಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಅದನ್ನು ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಂದ ಸುತ್ತಿ ಎಲ್ಲಾ ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನೂ ಸಹ ಗೃಹೋತ್ಪಾದನಾ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಾದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಮಹಿಳಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿಗೃಹಗಳು ಈ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಚರಂಡಿಗಳಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

4.3 ಜೈವಿಕ ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಚೀಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಉತ್ಪಾದಕನು ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಎಂದರೆ ಪೊಟ್ಟಣಗಳು, ಆಹಾರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಚೀಲಗಳು, ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳು, ಗಾಜಿನಶೀಲೆಗಳು, ಕಾಗದದ ಲೋಟಗಳು, ತಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತಿತರ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತಹ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ, ಒಣಗಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ಈ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನಿಗಾಗಲೀ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಚೀಲಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಬುಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬುಟ್ಟಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು

4.4 ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ರಾಶಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಜೈವಿಕ-ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

4.5 ಕೆಳಕಂಡ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಣಗಳ ಬುಟ್ಟಿ ತುಂಬಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- (ಎ) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹಸಿರು ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ.
- (ಬಿ) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಲಿ ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ.

(ಸಿ) ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಂಪು ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಬೇಕು. (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ)

### 5. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು (ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು) (Responsibilities of specific categories of Waste Generation)

5.1 ಬೀದಿ ಬದಿಯ ಮಾರಾಟಗಾರರಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅವರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾದ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ತಟ್ಟೆಗಳು, ಲೋಟಗಳು, ಡಬ್ಬಗಳು, ರಟ್ಟಿನ ಮೇಲು ಹೊದಿಕೆಗಳು, ತೆಂಗಿನ ನಾರು, ಸೇವಿಸದೇ ಬಿಟ್ಟ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ತರಕಾರಿಗಳು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇನ್ನಿತರ ವಸ್ತುಗಳಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉಪನಿಯಮ 4.1ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ವರ್ಗಗಳ ರೀತ್ಯಾ ವಿಂಗಡಿಸುವುದು.

5.2 ಕೋಳಿ, ಮೀನು, ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಇತರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವಿಧದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮುದಾಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ Schedule VIII ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ದಂಡವನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಾಹನವನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು Slaughter houses ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಸಿದ್ಧರಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5.3 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (Bulky waste) ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಮೂಹ ಸಮುದಾಯ ರೆಸೆಪ್ಟೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರು ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೈಲಾ 4 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಆವರಣದ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

### ಅಧ್ಯಾಯ-III-ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ತಲುಪಿಸುವುದು

## (Chapter-III-Collection, delivery and Transportation of Solid Waste)

### 6. ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Door to Door collection of segregated solid waste)

6.1 ಬೈಲಾ 8ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮ 7ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆನ್ಸಿ ರವರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕೆಲವು ವರ್ಗದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಹ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಎ) ಗೇಟಿನಿಂದ ಬಾಗಿಲಿಗೆ 5 ಮೀಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತಹ ದೂರವಿರುವ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳು (ಬಿ) ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡದಂತಹ ವಸತಿ ಸಂಘಗಳು ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಅಥವಾ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ರಸ್ತೆಯಿಂದ ದೂರವಿರುವ ಸಮುದಾಯಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಾಸದ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಅಥವಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅಥವಾ ಬೈಲದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಸಮಯದವರೆಗೆ (ಸಿ) ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳು.

6.2 ಅನುಸೂಚಿ VIIರ ಭಾಗ 2ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಬೈಲಾ 13.1 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ, ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು 100% ಮನೆ ಕಸ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪರವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಎಲ್ಲಾ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬೇರ್ಪಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ನೆಲ ಮಹಡಿಯ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತಮ್ಮ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆಯೇ ಅದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ Empanelled ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವವರ ಸೇವೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ವರೆಗೂ ಅಂತಹ ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೆಲ ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತುಪಡಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎ) 10 ಲಕ್ಷ ಜನಸಂಖ್ಯಾಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವ ನಗರಗಳು ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ

ಬಿ) 10 ಲಕ್ಷ ಜನಸಂಖ್ಯಾಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವ ನಗರಗಳು ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಶಡ್ಯಾಲ್ 7ರ ಭಾಗ IIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

6.3 ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಡಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಾಗಲೀ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಾದ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು, ಬೀದಿಗಳು, ತೋಟಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸಮಯ ಮತ್ತು ದಿನಗಳಂದು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.4 ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರದಲ್ಲಿ ಯುಕ್ತ ದಿನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಧಿಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಕಾಣಿಸುವಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅದಲ್ಲದೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಲುಗಡೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗ ಭೂಪಟಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವ ಸಮಯ ಮತ್ತುತರ ನಿಗದಿತ ವೇಳೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸ್ನಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.5 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರ್ಡ್‌ಗೂ ಸಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅಂತರಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡದಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ (Intermixing) ಅನುಪಾತವನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಾಧಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ). ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ Biometric ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯ ಮಾಡಬೇಕು.

6.6 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ತೆರಳುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆಗಮನವನ್ನು ಸೀಟಿಯನ್ನು ಊದುವ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಒಂದು ಧ್ವನಿವರ್ಧಕದಿಂದ ಘೋಷಿಸುವುದಾಗಲೀ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಸಿದ್ಧವಿರಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಲಭ್ಯನಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ವಿಭಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನಿಗೆ ನಿಲುಕುವಂತಹ ಕಣ್ಣಿಗೆ ಗೋಚರವಾಗುವಂತಹ, ಅನುಕೂಲವಾದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖವಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಇರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಂಗಡಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಾಯಿಗಳು, ಧನಗಳು, ಹಂದಿಗಳು ಮತ್ತುತರ ಜಾನುವಾರುಗಳು ಪ್ರವೇಶಿಸದಂತೆ ಮುಚ್ಚಳಸಹಿತವಾಗಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಇರಿಸಿರುವುದು.

6.7. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುವಾಗುವಂತೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಂಗಡಿಸಿ ಯುಕ್ತವಾದ ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಬುಟ್ಟಿ/ಚೀಲಗಳಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ(ಸಮಯವನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವಂತೆ) ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳ -ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಸಿದ್ಧವಾಗಿರುವಂತೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಇರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಧ್ಯಾಯದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಮಾಡದಿರುವಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.8 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದು ದಿನ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸಹ ತಮ್ಮ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು (Bulky waste) ನೇರವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

6.9. ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದಂತಹ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಕೋರಿಗಳು/ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಡಿಪೋಗಳು, Material recovery ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು (Transfer station) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ, ಜೈವಿಕ ಮೆಥನೇಷನ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ Recyclable ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ, ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ಇಂಧನ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ Waste to energy ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳ/ಸ್ಥಾವರದಂತಹ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

6.10 ವಿವಿಧ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ, ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

6.11 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿದಿನವೂ 10 ಟನ್ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಾಗಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ/ ವಾಹನಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು)

6.12 ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸಲುವಾಗಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ Recyclable ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಉಪನಿಯಮವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ 6.13ನ್ನು ಆ ಉಪನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಂಡು ಒದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನಾಗಲೀ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನಿಂದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. ಈ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

**7. ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ (ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ) ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Point to Point Collection)** ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವವರೆಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಗಳು/ತಳ್ಳುಗಾಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಲುಕಲಾರದಂತಹ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ ಕೆಲವು ಪ್ರದೇಶಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳು Point to Point ಎಂದು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದು. ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿನ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ/ಬಿಂದುಗಳು ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಶೇಖರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

**8. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. (Delivery and transportation of Solid Waste by the Waste Generators in certain cases)**

**8.1** ಈ ಬೈಲಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಅಧಿಕೃತ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ನಿಯಮಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಆವರಣದಿಂದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬಾರದು. ಅಧಿಕೃತ ಸೇವಾದಾರರು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಬೇಕಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**8.2** ಬೀದಿ ಬದಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಡಿಪೋ, ಪುರಸಭೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**8.3** ಯಾರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನು ಆತನ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನೊಂದಾಯಿತ ವೇಸ್ಟ್ ಪಿಕ್‌ರ್ ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ದರದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ



ಮಾಡಬಹುದು. ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ (ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಆಯುವವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಗುಬರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದು.

8.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೆಲವೊಂದು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಧಿಗಳನ್ನು, ಕೆಲವು ವಿಧದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲು ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಶೇಖರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಶೇಖರಿಸಲು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

## 9. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಾಗಣೆಗಾಗಿ ವಾಹನಗಳು (Vehicles for transportation of Solid Waste)

9.1 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ, ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಆಟೋ ಟಿಪ್ಪರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು (Compartments) ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವಾಹನಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸೂಕ್ತ ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೆ ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳು ಸೈರನ್ನು, ಮೈಕ್ರೋಮೋನು ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಧ್ವನಿ ಬಿತ್ತರಿಸುವಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆಟೋಟಿಪ್ಪರು ಅಥವಾ ವಾಹನಗಳು ಚಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಂತಹ ಕಿರಿದಾದ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ, ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸಣ್ಣ(ಲಘು) ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಮೂರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳು ಹೊಂದಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಸಾಗಿಸಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯವು ಮಿಶ್ರಣವಾಗದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9.2 ಅಂತಹ ಲಘು ವಾಹನಗಳೂ ಸಹ ಸಾಗಲಾರದಂತಹ ಅತಿ ಕಿರಿಯ ರಸ್ತೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಂತಹ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಚಲಿಸಬಹುದಾದ ತಳ್ಳುಗಾಡಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ನಂತರ ಅಂತಹ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರೆ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನ /ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸುರಿಯಬಹುದು.

9.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ವಾಹನಗಳಾದ ಬ್ಯಾಟರಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾಲಿತ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. Fossil ಇಂಧನವನ್ನವಲಂಬಿಸಿದ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಹಳ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಮುಂದಾಲೋಚನೆಯಿಂದ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು.

9.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ 10 ಕಿ.ಮೀಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ದೂರದಲ್ಲಿದ್ದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದೊಡ್ಡ ಗಾತ್ರದ / ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನಗಳಾದ ಕಾಂಪ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಾಹನಕ್ಕೆ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ / ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಅನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು, ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನ / ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಕೈ ಬಳಸದೇ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕು. ಈ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ / ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಸ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅನುಕೂಲಕರವಾದ ಕಡಿಮೆ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ವಾರ್ಡ್ ಮೈಕ್ರೋ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದು. ಪ್ರತಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನವು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವುದು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರ, ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸುವುದು.

9.5. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವಂತಹ ವಾಹನವನ್ನು ಯಾವ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಿರಬೇಕೆಂದರೆ, ಸಂಗ್ರಹವಾದಂತ ತ್ಯಾಜ್ಯವು (i) ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ತೆರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ (ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೃಷ್ಟಿಗೆ ಗೊಚರವಾಗಬಾರದು (iii) ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಚೆಲ್ಲುವಂತಿರಬಾರದು

9.6 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವಾಹನಗಳ ವಿನ್ಯಾಸವು ತ್ಯಾಜ್ಯವು ಅಂತಿಮ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವನ್ನು / ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ತಲುಪುವವರೆಗೆ ನೆಲವನ್ನು ಸೋಕದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪದೇಪದೇ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9.7 ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಟವಾದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಗಳು / ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಾಗಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಲೈವ್ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಟ್ರಾಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

9.8 ನಿಗದಿತ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಜನ ಸಾಂದ್ರತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಘಟಕವನ್ನು ಅನೈರ್ಮಲ್ಯ ವಾತಾವರಣ ಉಂಟಾಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ IV- ತ್ಯಾಜ್ಯದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Chapter-IV-Secondary Storage of Waste)

#### 10. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು(Facilities to be provided by the ULB)

10.1 ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು / ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್‌ಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ (Dry waste collection centres / materials recovery facilities) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಕೆಳಕಂಡ ಕನಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ(ಗಳು) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು (materials recovery facilities). ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ (DWCC) / ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್‌ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ (MRF) ಅಂದರೆ ಜೈವಿಕ ವಿಘಟನೀಯವಲ್ಲದ (non biodegradable waste) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಲು, ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ವಿಂಗಡಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯ.

(I) ಪ್ರತಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಂದು (1)

(ii) ಪ್ರತಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಎರಡು(2)

(iii) ಪ್ರತಿ ನಗರಸಭೆಗೆ ಮೂರು(3), ಮತ್ತು

(iv) ಪ್ರತಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗೆ ಐದು(5)

ಈ ಒಣ ಕಸ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಸ್ತು ಪುನರ್‌ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿದಂತಹ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸೇರಿರುವಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಇವುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ ಇರಬಹುದು. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಒಂದು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರಗಳು ವಿಂಗಡಣೆಯಾಗದ / ಮಿಶ್ರ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಜಾಗವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು.

10.2 ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ / ಸಾಮಗ್ರಿ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ಶೌಚಾಲಯಗಳಂತಹ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

10.3 ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಇಡುವ ಕೇಂದ್ರ (Deposit Centres for Domestic Hazardous Waste) ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಗಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ(ಗಳನ್ನು) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನಿಂದಾಗಲೀ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. KSPCB ಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10.4 ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಗಳ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ Vರನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11 .ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of different categories of Solid Waste)-** ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಏಜೆಂಟ್, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಹ ಇತರ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.1 ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of the Bio-degradable Waste)** ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಂದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ (ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ) ತಯಾರಿಕೆ, ಎರೆಹುಳ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, ಮೈಕ್ರೋಬಿಯಲ್ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, aerobic ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, anaerobic digestion, ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧದ ಕೆಎಸ್‌ಪಿ‌ಸಿಬಿ / ಸಿಪಿಸಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿತಗೊಂಡ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹತ್ತಿರದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಘಟಕ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇನ್‌ಸಿನರೇಶನ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಇತರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.

**11.2 ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (processing of Recyclable Non Bio-degradable Waste)-** ಪುನರಾವರ್ತಿತಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (i) ಒಣ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲು ಮತ್ತು ಬೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಆ ನಂತರ ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ (Recyclable units) ವಸ್ತು ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ (ii) ನೂತನ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (recycling units) ಕಳುಹಿಸಬಹುದು.

**11.3 ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Domestic Hazardous Waste)-**ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಎಸ್‌ಪಿ‌ಸಿಬಿಯಿಂದ ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಟಿಎಸ್‌ಡಿಎಫ್ ಮೂಲಕ (ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ), ಸುಟ್ಟು ಬೂದಿ ಮಾಡುವ (incineration) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿತವಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಿಂದ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅದನ್ನು ಈ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಾಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.4. ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತವಲ್ಲದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (processing of non-Recyclable Non-bio-degradable Waste)-** ಉಪನಿಯಮ 11.2 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪುನರಾವರ್ತಿತಗೊಳ್ಳಲಾರದಂತಹ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಮತ್ತು 1500 ಕಿಲೋ ಕ್ಯಾಲೋರಿನ ಶಾಖಜನಕ (Calorific) ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು waste to energy ಸಂಸ್ಕರಣೆ refuse derived fuel ಬಳಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಾಧಾರಿತ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಿಮೆಂಟು ಬಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ (kiln) ಒದಗಿಸುವ ದಾಸ್ತಾನು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

**11.5 ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Construction and Demolition Waste)-** ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ( ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸುವ ಬೈಲಾವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಯುಕ್ತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ, ನೈರ್ಮಲ್ಯೀಕೃತ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಯಮಿಸಿದಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.6. ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Slaughterhouse Waste)-**ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳು, ಕೋಳಿಸಾಕಣೆ ಕೇಂದ್ರ, ಮತ್ತು ಮೀನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅದನ್ನು ನೀಡುವ, ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ (ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್) ತಯಾರು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ / ನಿಯಂತ್ರಿತವಾಗಿ ಸುಟ್ಟು ಬೂದಿ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ deep burial ಮೂಲಕ ನಿರ್ಧರಿತ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಲ್ಲದೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿಯು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಧಾನದನ್ವಯ ಸೂಚಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11.7. ವಿಶೇಷ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Special Waste) ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಉದುರಿದ ಎಲೆಗಳು, ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ ಗಳನ್ನು ಎಲೆಗಳ ರಾಶಿಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ತೆಂಗು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ಮತ್ತು ತರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11.8 ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ (Disposals at landfills)- ಮೇಲಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳು 11.1 ರಿಂದ 11.7ರವರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಉಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪೈಕಿ ಉಳಿಕೆಯು ಶೇ 25%ನ್ನು ಮೀರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಅದು ಶೇ 15%ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯವು ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹುಗಿಯದಿರವ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪುವಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು.

## 12. ವಿನ್ಯಾಸ (ರೂಪರೇಷೆ) ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆ(ತಪಸೀಲು) (Layout and Specifications)

12.1 ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅಳತೆ ಮಾಡಿ, ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತೂಕದ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ತಿರಸ್ಕೃತ, ನಿಸ್ಸತ್ವ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ಹಾಗೂ ದುರ್ವಾಸನೆ ಆಗದಂತೆ ಮುಚ್ಚಿದ ಸಂಗ್ರಹಕದಲ್ಲಿ, ಅಧಿಸೂಚಿತ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಲು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡುವುದು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಉಪದ್ರವ ಆಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾಪಾಡಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಅಗತ್ಯ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ನೀರು, ವಿದ್ಯುತ್ ಶೌಚಾಲಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಕ್ಷಮಾ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಮಾನದಂಡಗಳು, ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

12.2 ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಘಟಕಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ವಿನ್ಯಾಸ(ರೂಪರೇಷೆ) ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳು ಎಂದರೆ ಅನುಸೂಚಿ-11ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾದಂತೆ (i) ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತಕ (ii) ಬಯೋ ಮೆಥನೇಷನ್ ಘಟಕ (iii) ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತು ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು (iv) ತೆಂಗು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಘಟಕ.

## 13. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳು (Other provisions relating to processing of solid waste)

13.1 ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳೊಳಗೆ, ನೂತನ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ನಿರ್ಮಾಣಗಳು, ಗೇಟೆಡ್ ಸಮುದಾಯಗಳು, ನಿಗಮಿತ ನಿವಾಸಗಳು, ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, 200 ಸಂಖ್ಯೆ ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮನೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣ ಅಥವಾ 500 ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ (i) ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಪಾತಿಕವಾಗಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ii) ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಗೊಬ್ಬರ(ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್), ಬಯೋಮೆಥನೇಷನ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಬಿ/ ಸಿಪಿಬಿಬಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಸ್ಕರಣ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.2 ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ (i)ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಗಳಿಂದ (ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಘಟಿಸಲಾದ/ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಅಧಿಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಉತ್ಪತ್ತಿ ಮಾಡುವ ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ (ii) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಬಜಾರುಗಳಲ್ಲಿ ಮಿಶ್ರಣ ಗೊಬ್ಬರ(ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್) / ಬಯೋಮೆಥನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ತ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಂತಹ ವಾಹನವು ಈ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.3 ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ /ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು

(i) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಬಯೋಮೆಥೇನೇಷನ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ / ಸಿಪಿಸಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಿಂದ ಕಂಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ii) ಅವುಗಳ ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಎಂ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ VII ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

13.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿನ ಬೃಹತ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಣ್ಣ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಬಯೋಮೆಥೇನೇಷನ್ ಸ್ಥಾವರವನ್ನು (ಎಂದರೆ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಐದು ಟನ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡುವ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಮೈದಾನಗಳು, ತೋಟಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿರುವಂತಹ ದೊಡ್ಡ ಖಾಲಿ ಭೂಮಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.5 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಿಯಾಗಿಯಾಗಲೀ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದಂತಹ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸ್ಥಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು.

13.6 ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವುಗಳೇ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

13.7 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು (ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಏಜೆಂಟರುಗಳ) ಸೇವೆಯನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅವರುಗಳ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ-3 ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## 14.0 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಲೇವಾರಿ (Disposal of Solid Waste)

14.1 ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಆಪಾಯಕಾರಿ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಿಸರ(ಸಂರಕ್ಷಣಾ) ಅಧಿನಿಯಮ 1986ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಯುಕ್ತ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

14.2 ಯಾವುದೇ ಆವರಣದಲ್ಲಿ, ರಸ್ತೆ ಬದಿಗಳಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

14.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಯಾರೇ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೆಲಭರ್ತಿ ಜಾಗಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ಎಂದರೆ ಬೈಲಾ 11.1ರಿಂದ 11.7 ರವರೆಗಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾರದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ) ಮತ್ತು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ವಸ್ತುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ರಚನೆಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಹಳೇಯ ತೆರೆದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಕುರಿತು ಪರಿಶೋಧನೆ ಹತ್ತು ವಿಮರ್ಶೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಅಥವಾ ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ

ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ನೆಲಭರ್ತಿ ಕ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಕ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ಆಗಬಹುದಾದ ಹಾನಿಯನ್ನು ತಡೆಯಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಹಳೇಯ ಮತ್ತು ವರ್ಜಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ (ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್) ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ಜಾಗವನ್ನು ಪುನರ್ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

### ಅಧ್ಯಾಯ V-ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ವಲಯದ ಏಕೀಕರಣ

15. ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ.

15.1 ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ರಮಗಳು;

(1) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ವೇತನ, ಕೆಲಸದ ಅವಧಿ, ರಜೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಕಾರ್ಮಿಕರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸವ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(2) ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1976 ಕಲಂ 56ರ ಪ್ರಕಾರ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿ, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

(3) ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಉಸಿರಾಟ ಅಂಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಚರ್ಮ ಹಾನಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವೈದ್ಯಕೀಕರಣ ಕಾಯಿಲೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸುವುದು.

15.2 ಸುರಕ್ಷಾ ಸಾಧನಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

15.3 ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಎರಡು ಜೋಡಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ, ಕೈಕವಚ, ಬೂಟ್ಸ್, ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸೂಕ್ತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸುರಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಶೌಚಾಲಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

15.3 ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಸಾಗಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳು, ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಾ ಮಾನದಂಡಗಳು ವಿಷಯವಾಗಿ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

16 ಅನೌಪಚಾರಿಕ/ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯದ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವುದು

16.1 ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಮುದಾಯ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

16.2 ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಮುದಾಯ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಿ, ನೋಂದಣೆ/ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲು ಚಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

16.3 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಔಪಚಾರಿಕಗೊಳಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯ ಕೆಲಸಗಾರರ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜಿಸುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು “ಏಜೆಂಟ್” ಎಂಬ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ಒಳಪಟ್ಟ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರ ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಪುನರ್ವಸೂಲಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ಲಭ್ಯತೆಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಪುನರ್ವಸೂಲಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಂದಿಆಯುವವರಿಂದ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮರುಬಳಕೆಯಾಗದ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ) ಸಾಗಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅನುವು ಮಾಡುವುದು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು, ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಏಜೆಂಟ್ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಇತರೆ

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ಮುರುಬಳಕೆಯಾಗುವ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿದ ದರಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅನುವುಮಾಡುವುದು.

#### 16.4 ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವಯಂ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರ ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯದ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಾ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ VI- ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆ (Chapter –VI-Littering and Public Nuisance)

#### 17 ಕಸ ಹರಡುವುದರ (ಚೆಲ್ಲುವುದಕ್ಕೆ) ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯ ತೊಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ(Prohibition of littering and provision of community bins)

**17.1** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಯಾವುದೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೀರಿನ ಸಲೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ (ನೈಸರ್ಗಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತಹ ಕಾಯಿದೆ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಎಸೆಯುವುದಾಗಲೀ, ಸುರಿಯುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಎಸೆಯಲು ಅಥವಾ ಸುರಿಯಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವುದಾಗಲೀ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.2** ವಾಹನಗಳಿಂದ ಎಸೆದು ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ(ಚೆಲ್ಲುವಿಕೆ)(Litter throwing from vehicles)- ಯಾರೇ ವಾಹನ ಚಾಲಕನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪ್ರಯಾಣಿಕನಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ, ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ, ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ, ಆಟದ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ, ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯಿರುವಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳಿಂದ ಕಸ ಎಸೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಚೆಲ್ಲತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.3** ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ವಾಹನದಿಂದ ಎಸೆದು ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ(ಚೆಲ್ಲುವಿಕೆ)(Litter from goods vehicles) ವಾಹನ ಚಾಲಕನು ಯಾವುದೇ ಟ್ರಕ್ ಅಥವಾ ಲಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ವಾಹನಗಳು ನಿರ್ಮಿತವಾಗಿರುವ ವಿಧಾನವು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ತುಂಬಿಸಿರುವಂತಹ ಲೋಡ್ ಅಥವಾ ವಸ್ತುವು ರಸ್ತೆಯ ಮೇಲೆ, ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗದ ಮೇಲೆ, ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯಿರುವಲ್ಲಿ, ಆಟದ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾರಿಹೋಗುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವಂತದಾಗಿರದ ಹೊರತು ಚಾಲನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.4** ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವ/ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಂದ ಗಲೀಜುಹರಡುವಿಕೆ(Litter by owned /pet animals) ಯಾವುದೇ ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಯು ಯಾವುದೇ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಗಲೀಜು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಣಿಯು ಮಾಡಿರುವ ಗಲೀಜನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಲೇವಾರಿ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವೀಲಿ ಮಾಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮಾಲೀಕರಂತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

**17.5** ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳು (Community bins in public places) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸೂಕ್ತ ಸಮುದಾಯ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ರಸ್ತೆಗಳು, ಬೀದಿಗಳು, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು, ಮತ್ತಿತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸ್ವಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತುಂಬಿಸಬಹುದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮುದಾಯ ತೊಟ್ಟಿಗಳು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸ್ವಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಸಮುದಾಯ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳು ಮೇಲ್ಮಟ್ಟದವರೆಗೆ ತುಂಬದಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳದಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಬಿಡಾಡಿ ಪ್ರಾಣಿಗಳಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪಕ್ಷಿಗಳಾಗಲೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಹರಡದಂತೆ ತಡೆಗಟ್ಟುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## 18 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆಯ ನಿಷೇಧ (Prohibition of Public Nuisance)

**18.1** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಉಗುಳುವುದಾಗಲೀ, ಮೂತ್ರ ವಿಸರ್ಜಿಸುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಮಲ ವಿಸರ್ಜನೆ ಮಾಡುವುದಾಗಲೀ ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರ ನೀಡುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಇರಿಸುವುದಾಗಲೀ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಅಥವಾ ಈ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ತೊಂದರೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ನಿಷೇಧ ಕುರಿತಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ (ಜೀವನೋಪಾಯ ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 2014, ಸಾಂಗತ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

**18.2 ಪೀಡನೆಗಳ ತೋಧಕಗಳು**— ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪೀಡನೆಗಳ ತೋಧಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಲಪಡಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (i) ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರನ್ವಯ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಮತ್ತು (ii) ಸೂಕ್ತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ VII- ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Identification of Bulk Waste Generators)

### 19. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ (identification of a Bulk Waste Generator)

**19.1. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ (Public Notice and Verification)**— ಈ ಉಪ-ನಿಯಮಗಳು(ಉಪಕಾಯಿದೆಗಳು) ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-IVರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತಹ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವಂತಹ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ತನ್ನದೇ ಆದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ವಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ಕ್ಷೇತ್ರ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-Vರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತಹ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ SWM ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಈ ಉಪನಿಯಮ (ಕಾಯಿದೆ) ಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವಂತಹ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**19.2 ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆ (Self Declaration)** ಉಪನಿಯಮ 19.1ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ತಾನೇ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-VIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ನಂತರದ ಮತ್ತೊಂದು ದಿನಾಂಕದಂದು ಅನುಸೂಚಿ-VIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತನ್ನನ್ನು ಸದರಿ ವರ್ಗದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

**19.3. ದಂಡನೆಗಳು (Penalties)**— ಯಾವುದೇ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಸತ್ಯಕ್ಕೆ ದೂರವಾದುದೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರನ್ವಯ ಸದರಿ ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪ ನಿಯಮ (ಉಪಕಾಯಿದೆ) 19.1 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಂತಹ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಅಂತಹ ದಂಡವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.

### 20. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Duties of Bulk Waste Generators)

**20.1 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಸಹ ಉಪ ನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ) 4ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರನ ನೆರವನ್ನು ವಿಭಜಿತವಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶುಲ್ಕವೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಬಹುದು.**

**20.2 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳೂ ಸಹ(ಉಪನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ) 15.2ರಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಬಜಾರಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) (i)ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್,**



ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ /ಸಿಪಿಸಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು, ಅಥವಾ (ii) ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವೇ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಂತಹ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಕಾಯಿದೆಗಳು) ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಳಾಭಾವದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಾನೇ ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಮನೆಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.

20.3 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದ ಕಾರಣದಿಂದ ಮತ್ತು ಎಂಪೋನೆಲ್ಡ್ ಮಾರಾಟಗಾರರಿಂದ, ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಈ ಪ್ರಕರಣವು (ಅಂದರೆ 20.3) ಉಪನಿಯಮದ ಕಲಂ 13.1 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

- 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ 2 ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ
- 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ 1 ವರ್ಷದ ವರೆಗೆ.

20.4 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಹ (i) ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು(ಕಾಯಿದೆ) ಮತ್ತು SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು. (ii) ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ಅವರುಗಳ ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. (iii) ಅವರುಗಳ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಭಾಗವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ಪಾವತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

20.5 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಹ (i) ತಮ್ಮ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು. (ii) ತಮ್ಮ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಭಾಗವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ಪಾವತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ VIII- ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು (Chapter VIII-Events and Public Gatherings)

**21. ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೂಟಗಳು/ಸಮಾರಂಭಗಳು (Social Gatherings/Events)** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಂತಹ ಅಥವಾ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ 100ಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಜನರುಗಳು ಕೂಟವನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭವನ್ನಾಗಲೀ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬಿಳಿಯ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಬರೆದು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಆಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ (ಕಾಯಿದೆ) ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಯನ್ನು ಮೀರದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಅಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿತವಾಗುವಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅವರುಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

## 22. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳು (Public Gatherings and events in public places)

22.1 ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸು ಅಥವಾ ಯುಎಲ್ ಬಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟ ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭವು ಜರುಗಿದಲ್ಲಿ(ಮೆರವಣಿಗೆಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ಸರ್ಕಸ್ಸು, ಜಾತ್ರೆಗಳು, ರಾಜಕೀಯ ರ್ಯಾಲಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಧಾರ್ಮಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ-ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಾರಂಭಗಳು, ಪ್ರತಿಭಟನೆ ಮತ್ತು ಹರತಾಳಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭಗಳು ಅಥವಾ ಕೂಟಗಳ ಮುಕ್ತಾಯದ ತರುವಾಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕೂಟಗಳು ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಯು ಮೀರದಂತೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವುದು ಅಂತಹ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

22.2. ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಠೇವಣಿ (Refundable cleanliness Deposit) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಪಡಿಸಿರುವ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮರುಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಘೋಷಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಈ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಇ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ. ಅಂತಹ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯು ಮರು ಪಾವತಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಂತಹ ಕೂಟವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಯ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮರುಸ್ಥಾಪಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯೋಜಕನು ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

22.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಗಳು (Services of the ULB) ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಸದರಿ ಕೂಟದ ಅಂಗವಾಗಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅವರುಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ IX-ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕ

## (Chapter IX-User Fee for Management of Solid Waste)

23. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪಬಂಧಗಳು (Provisions with respect to user fee payable to ULB and Empanelled Vendors)

23.1 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತಹ ದರದಲ್ಲಿ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅದು ಒದಗಿಸುವಂತಹ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅದರ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ 1ಕ್ಕೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಶೇ 10%ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. (ರೂ. 10ರ ಅತಿ ಸಮೀಪದ ಗುಣಕಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಈ ದರಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

23.2 ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಯುಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಂತಹ ದರದಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ಉತ್ಪಾದಕರೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ತಮ್ಮ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಓರ್ವ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿ ಸಂಸ್ಕರಣಗೊಳಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ SWM ಕರಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ತ ವಿನಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

**23.3 SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಇತರ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಲೀ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.** SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ದಿನಗಳನ್ನು, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮೊದಲನೆಯ ವಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಯುಕ್ತ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಮೂಲಕವೂ ಸಹ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ /ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ವಸೂಲಾತಿಯಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಮತ್ತು ಇವುಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದು.

**23.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಾನೇ ಸ್ವತಃ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕದ ವಸೂಲಾತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.**

**23.5 ಒಂದು ವೇಳೆ ತಗಾದೆ ಮಾಡಿದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, SWM ಶುಲ್ಕದ ಶೇ 10% ರಷ್ಟು ಅಧಿಭಾರ ಕರವನ್ನು (Surcharge) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.**

**23.6 ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೂ ಅಧಿಕ ಅವಧಿಗೆ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತಃ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಲೀ ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ (defaulter) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅಧಿಭಾರ ಕರೆದೊಂದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976 ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964ರ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಗಳೆಂಬಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನು ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ಅಂತಹ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಅಧಿಭಾರ ಕರಗಳ ಪಾವತಿಯಾಗುವವರೆಗೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸುವ ವಿವೇಚನಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.**

**23.7. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತವೂ ಸಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಧಿಗಳೆಂದು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ, ಸಂಭಾವನೆಗಳು, ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.**

**ಅಧ್ಯಾಯ-X ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲಿಸದಿರುವಿಕೆ, ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗಳು(Chapter -X- Non-compliance of Bye-laws, Spot Fines and Penalties) ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಜುಲ್ಮಾನೆ(Spot Fines)**

24 ಉಪನಿಯಮಗಳು 17(ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ) ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳು(ಕಾಯಿದೆ) 18ರ(ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡವನ್ನು (ಜುಲ್ಮಾನೆ) ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪೀಡನೆಗಳ ಶೋಧಕರು (Nuisance detector) ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡದಿಂದ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

## **25. ದಂಡನೆಗಳು(Penalties)**

25.1 ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲನಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-VIII ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಎರಡನೆಯ ಬಾರಿ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ

ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ದಂಡದ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೂರನೆಯ ಬಾರಿಯೂ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ದಂಡದ ಮೂರು ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ತರುವಾಯ, ನಾಲ್ಕನೆಯ ಬಾರಿಗೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವ್ಯಾಪಾರದ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964 ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸುವಂತೆ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

25.2 ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತಹ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಅಥವಾ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ 1ಕ್ಕೆ ಶೇ 10% ರಷ್ಟು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. (ಅತಿ ಸಮೀಪದ 10ರ ಗುಣಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ, ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ (ಕಾಯಿದೆಗಳ) ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ದಂಡವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಭಿನ್ನಗೊಳಿಸಬಹುದು.

25.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗವು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಯ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೆರೆಸಿದಲ್ಲಿ, ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೊಂಡೊಯ್ಯಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಕಾಯಿದೆ) ಮತ್ತು SWM ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಂತಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು, ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವುದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

25.4 ಯಾರೇ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನು SWM ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(i) ಮೊದಲನೆಯ ಬಾರಿ ಘಟಿಸಿದ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.50,000/-ಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ಎರಡನೆಯ ಅಥವಾ ತದನಂತರ ಘಟಿಸುವಂತಹ ಅಪರಾಧಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೊದಲನೆಯ ಬಾರಿ ಘಟಿಸಿದ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಿದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದಷ್ಟು ವಿಸ್ತರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಗುತ್ತಿಗೆಯ ರದ್ದತಿ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ಹೆಸರಿನ ರದ್ದತಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ರದ್ದತಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ

(iii) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ, SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳ ಅಮಾನತ್ತು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿ.

25.5 ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964ರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ(ಸಂರಕ್ಷಣಾ) ಅಧಿನಿಯಮ-1986, ಭಾರತೀಯ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆ, 1860 ನೀರು (ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ-1974, ವಾಯು (ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ- 1981 ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ತ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

25.6 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಧಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ, ಸಂಭಾವನೆಗಳು, ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

## 26. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸುರಿಯುವಿಕೆ

26.1 ಖಾಲಿ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ರಾಶಿ ಸುರಿಯುವ ಸಂಬಂಧ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೂಪಿಸುವ ಸಿ ಅಂಡ್ ಡಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬೈಲಾದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎ) ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮೇಲೆ / ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸದರಿ ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವನ ವಿರುದ್ಧ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸದರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅಲ್ಲಿಂದ ಮುಕ್ತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಅಂತಹ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೋಟೀಸಿನ ಮೂಲಕ ವಿಧಿಸಿದಂತಹ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

- (i) ಸದರಿ ಆವರಣವನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂಬಂಧ ತಗಲಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- (ii) ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸುರಿದಿರುವ ಸಂಬಂಧ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ XI- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು(ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು) ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Chapter XI-Other Responsibilities and Duties of ULB)

27 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಇತರ ಅಧ್ಯಾಯಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27.1 ವಾರ್ಡ್ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಯೋಜನೆ (Ward Micro plan)- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿನ ಪ್ರತಿ ಬ್ಲಾಕಿಗೆ ಸೃಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಡಿನ Micro planing ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸಮಯವನ್ನು, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳದ ವಿವರಗಳನ್ನು, ವಾರ್ಡಿನ ಬ್ಲಾಕ್‌ವಾರು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು, ಬೀದಿ ಕಸಗುಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರಸ್ತೆ/ಬೀದಿಗಳನ್ನು, ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

27.2. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ (ತಪಾಸಣೆ) (Review of the Empanelled Vendors and Agents)- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಅವರುಗಳು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ), SWM ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವರೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಪಾಲನೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರಕ ಕ್ರಮಗಳಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ದಂಡಗಳ ವಿಧಿಸುವುದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27.3 ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಮಾಹಿತಿ ಸೇವೆಗಳು (Publicity and Information Services) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಕುರಿತಾಗಿ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು, ಸಂಕೇತಗಳು (Signs) ಜಾಹಿರಾತುಗಳು, ಕರಪತ್ರಗಳು, ರೇಡಿಯೋ ಮತ್ತು ದೂರದರ್ಶನ, ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಭಜನೆ, Recycling of waste, ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ (Littering), Nuisance (ತೊಂದರೆ), ದಂಡ ಮತ್ತು ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ನಾಗರೀಕರು ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕರ್ತವ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಮುದಾಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ, ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್, ಜೈವಿಕ ಇಂಧನ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27.4 ಪದನಾಮಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (Designated Officers) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ತಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪದನಾಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳು (i)ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು (ii) ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ

ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ತರಲು ಸಲಹೆಗಳು (iii) ಜುಲಾನೆ ಮತ್ತು ದಂಡ ವಿಧಿಸುವಿಕೆ (iv) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸಿದ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**27.5 ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಲುಕುವಿಕೆ (Transparency and Public accessibility)** ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟದ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಲುಕುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ, ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮಾಹಿತಿಯು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದು.

(ಎ) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ.

(ಬಿ) ವಿವಿಧ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ರವಾನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಸಿಕ ದತ್ತಾಂಶ.

(ಸಿ) ದೂರುಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವಹಿಸಿದ ಕ್ರಮ

(ಡಿ) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ, ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಜುಲಾನೆ ಮತ್ತು ಈ ಹಣವನ್ನು ಯಾವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೆಚ್ಚದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆಂಬ ವಿವರಗಳು

(ಇ) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾದ ನಿಯಮಿತ ಮತ್ತು ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ತಪಾಸಣೆಗಳ ಫಲವಾಗಿ

SWM ನಿಯಮಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು.

**27.6. ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಉತ್ಪಾದಕನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ (Extended producers Responsibility) SWM** ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು-2016ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಕರು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಕರ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಉತ್ಪಾದಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**27.7 ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ: (Regular Cleaning)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅದರ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳು, ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪಾರ್ಕ್, ತೋಟಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸ್ವಚ್ಛತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆಗಳು ನಿಯಮಿತ ಪೌರಾಕಾರ್ಮಿಕ ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ normative standard ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರಸ್ತೆ ಗುಡಿಸುವಿಕೆಯ ಆವರ್ತನ, ಸಮುದಾಯ ಬಿನ್‌ಗಳ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಚುಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ವಾಹನ ಹಾಗೂ ಪಾದಚಾರಿ ದಟ್ಟಣೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಉಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಟೂಲ್‌ಗಳಾದ ಪೂರಕ, Collection plates ಗವೇಲಾ ಸ್ಟ್ರೀಪರ್‌ಗಳು, ಸ್ಟೇಡ್ಸ್ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕು. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 1) ಹಸಿಕಸವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ 2) ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಕಸವನ್ನು DWCC / MRF ಹಾಗೂ 3) ಹೂಳು, ಧೂಳು, ಚರಂಡಿ ಹೂಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಜಡ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು SLF ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಗಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

**27.8 ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳ ಸೃಜನೆ (Creating Incentives)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬಯೋ ಮೆಥನೇಷನ್ ಮತ್ತು ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯುಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮತ್ತು SWM ಕರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ SWM ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಂತಹ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳ ಸೃಜನೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸೂಚಿಸಲಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬೆಲೆಗೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಹುದು. ಅದರ ಮೂಲಸ್ಥಾನ (in situ) ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಉಳಿತಾಯದ ಅಂಗವಾಗಿ ಕೆಲವು ವಿನಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಶೂನ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನೆರೆ, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಮುಚ್ಚಯ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**27.9 ರಸಗೊಬ್ಬರಗಳು (Chemical Fertilizers)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರಸಗೊಬ್ಬರ ಬಳಕೆಯಿಂದ ದೂರ ಸರಿದು ತನ್ನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು ಹಾಗೂ ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಾಧ್ಯವಾದ ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು ಮನರಂಜನಾ ಮೈದಾನಗಳು ಮತ್ತು ತೋಟಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನು ಉದ್ಘೋಷಿಸಬಹುದು.

**27.10 ವೃತ್ತೀಯ ಸುರಕ್ಷತೆ (Occupational Safety)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಮ್ಮ ಖಾಯಂ ಪೌರಾಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಬಳಗೊಂಡಂತೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಆಯೋಜಕರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳಾದ ಯುನಿಫಾರ್ಮ್, fluorescent Jacket ಕೈ ಕವಚಗಳು, ರೈನ್‌ಕೋಟ್‌ಗಳು ಸೂಕ್ತ ಪಾದರಕ್ಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಸ್ಕ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೆಲಸಗಾರರು ಅದನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೊಳಪಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿನ ಆಕಸ್ಮಿಕ ದುರ್ಘಟನೆಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ. ಘಟಕದ ನಿರ್ವಾಹಕರು / ಸೌಲಭ್ಯದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯಕ್ತಿ SWM Rule 2016 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸದರಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ (ಪರಿಹಾರ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕುರಿತು) ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಘಟಕದ ನಿರ್ವಾಹಕರು / ಸೌಲಭ್ಯದ ಉಸ್ತುವಾರಿಯವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕು.

**27.11. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ (Grievance Redressal)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡದಿರುವುದು, ಇತರರು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ದೂರುಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಚಾರಿ ದೂರವಾಣಿ, ಆಪ್ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕರೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯನ್ವಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಬಹುದು. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ದೂರವಾಣಿ, ಮಿಂಚಂಚೆ, ಅಂಚೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಂಚಾರಿ, ದೂರವಾಣಿ, ಆಪ್ ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ದೂರು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ದೂರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಊರನ್ನು ಸಹ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಅಂತಹ ದೂರಿನ ಸ್ವರೂಪ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಅನಾನುಕೂಲತೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಿತ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ನಿವಾರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಲಿಖಿತ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.

**27.12 ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರಿವು (ತಿಳುವಳಿಕೆ) (Training and Public Awareness)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ, ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ (Informal waste picker) SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಭಜಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತಂತೆ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಜ್ಞರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಭಾಗಿದಾರನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಇಳಿಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಕುರಿತಂತೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಲುಪುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ **Grievance redressal mechanism** ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಉತ್ಪಾದಕರು, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ಪುನರಾವರ್ತಿತ ವಸ್ತುಗಳ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ಕಸದಬುಟ್ಟಿ/ತೊಟ್ಟಿ ಉತ್ಪಾದಕರು, ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ತಜ್ಞರು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅನುಕೂಲ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದಂತಾಗುವುದು.

**27.13 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಧಿ(ಅನುದಾನ) (Funds for Solid Waste Management)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ತನ್ನ ವಾಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**27.14 ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ (ಇಳಿಕೆ) (Reduction of Waste)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅನಗತ್ಯ ಪೊಟ್ಟಣಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವಂತಹ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತಹ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ತನ್ಮೂಲಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಪರಿಶ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ XII-ಇತರೆ (Chapter XII-Miscellaneous)

### 28. ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ (Co-Ordination with Government Bodies)

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

**29. ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪರಿಶೀಲನೆ (Review of implementation)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಬಾರಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗುರಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅದರ ಸಾಧನೆಯ ಮೌಲ್ಯೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಕಾರ್ಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**30. ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ (Review of bye-laws)** ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### 31.0 ಆದೇಶಗಳ ನಿರಸನ ಮತ್ತು ಉಳಿಸುವಿಕೆ (Repeal and Saving of Orders)

**31.1** ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳು/ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಕ್ರಮಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಶೂನ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

**31.2** ಅಂತಹ Repealing ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವು ಅಂತಹ Repealing ನಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ನಿರಸನವು ಯಾವುದನ್ನೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನಾಗಲೀ ಪಡೆದಂತಹ ಅಥವಾ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕುಗಳು, ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು, ಅನುಮೋದಿತ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತನಿಖೆ ಅಥವಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

## ಅನುಸೂಚಿ -I (Schedule -1)

ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಷಧೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ

(Illustrative list of bio-degradable waste, recyclable non bio-degradable waste, domestic hazardous waste and bio-medical waste)

ಭಾಗ-ಎ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಷಧೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Part-A Illustrative list of Bio-degradable Waste)

- ಚಹಾ ಸೊಪ್ಪುಗಳು, ಮೊಟ್ಟೆಯ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು(ಮೇಲ್ಪದರ), ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು, ಹಳಸಿದ/ ಅಥವಾ ಉಳಿದ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳಂತಹ ಅಡಿಗೆ ಮನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು ಕೆಟ್ಟುಹೋದ ತರಕಾರಿ ಮತ್ತು ಹಣ್ಣುಗಳಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ.



- ಮಾಂಸ ಮತ್ತು ಎಲುಬುಗಳು
- ತೋಟದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಬಿದ್ದ ಮರದ ಎಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳು
- ತೆಂಗಿನ ಚಿಪ್ಪು
- ಮರ/ಎಲೆಗಳ ಬೂದಿಗಳು

**ಭಾಗ-ಬಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಷದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of Recyclable Non-Bio-Degradable Waste)**

- ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- ಕಾಗದ, ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು
- ಗಾಜು
- ಲೋಹದ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ತಂತಿ
- ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್
- ಅಲ್ಯೂಮಿನಿಯಮ್ ಕ್ಯಾನುಗಳು
- ರಕ್ಷೇನು
- ರಬ್ಬರು
- ಮರ/ಪೀಲೋಪಕರಣಗಳು
- ಪೊಟ್ಟಣಕಟ್ಟುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು
- ಜವಳಿ ವಸ್ತುಗಳು
- ಸ್ಟೈರೋಪೋಮ್
- ಥರ್ಮೋಕೋಲ್
- ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳು ಕೇವಲ ಮಾದರಿ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿವೆಯಲ್ಲದೆ ಕೆಲವು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಮತ್ತು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗುವುದು

**ಭಾಗ-ಸಿ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಷದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of Domestic Hazardous Waste)**

- ವಾಯುಭರಿತ ಕ್ಯಾನುಗಳು
- ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು
- ಅಡಿಗೆಮನೆ ಮತ್ತು ಚರಂಡಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ಸಾಧನಗಳು
- ಕಾರು ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಫಿಲ್ಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಮೋಟಾರು ಕಾರು ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳು
- ಅಲಂಕಾರಿಕ ವಸ್ತುಗಳು, ರಾಸಾಯನಿಕ ಆಧಾರಿತ ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಔಷಧಿಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಔಷಧಗಳು
- ಬಣ್ಣಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ಕೀಲೆಣ್ಣೆ (Lubricants), ಅಂಟು ಪದಾರ್ಥಗಳು (Glues) ತೆಳುಗೊಳಿಸುವ ದ್ರವಪದಾರ್ಥಗಳು (thinners) ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸುವ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಗಿಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸಿಂಪಡಿಸುವ ಔಷಧಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು
- ನೂತನ ಸಲಕರಣೆಗಳಿಂದ ಮೃದು ಫೋಮ್‌ಗಳನ್ನು ತುಂಬಿಸುವ ವಸ್ತುಗಳು
- ಥರ್ಮಾಮೀಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಪಾದರಸವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು

### ಭಾಗ-ಡಿ ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಶದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of biomedical waste)

- ರಕ್ತ, ಶಾರೀರಿಕ ದ್ರವಗಳಿಂದ ಕಲುಷಿತಗೊಂಡ ಕಟ್ಟು ಹಾಕುವ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಹೊರ ಕವಚಗಳು, ಹತ್ತಿ ಹಿಂಜಿಗಳು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ರಕ್ತ ಮತ್ತು ರಕ್ತದಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುವ ಚೀಲಗಳು
- ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿರುವಂತಹ ಜೀವನಿರೋಧಕಗಳು, ಸೈಕೋಟಾಕ್ಸಿಕ್‌ನಿಂದ ಕಲುಷಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ಸೈಕೋಟಾಕ್ಸಿಕ್ ಔಷಧಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವುಗಳ ಗಾಜು ಅಥವಾ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಹೊದಿಕೆಗಳು, ಟ್ಯೂಬುಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
- ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾದ ಲಿನಿನ್, ಹಾಸಿಗೆಗಳು ರಕ್ತ ಅಥವಾ ಶಾರೀರಿಕ ದ್ರವದಿಂದ ಕಲುಷಿತಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಸಿಗೆಗಳು
- ಟ್ಯೂಬುಗಳು, ಶೀಶೆಗಳು, ನರದೊಳಗೆ ಚುಚ್ಚುವಂತಹ ಟ್ಯೂಬುಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಜೋಡಿಗಳು, ಕ್ಯಾಥೆಟರುಗಳು, ಮೂತ್ರದ ಚೀಲಗಳು, ಸೂಜಿಗಳು, ಬ್ಲೇಡುಗಳು, ಚುಚ್ಚು ಮದ್ದು ನೀಡುವ ಸೂಜಿಗಳು (ಸಿರೆಂಜ್) (ಸೂಜಿ ರಹಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿದ ಸೂಜಿಗಳುಳ್ಳ ಸಿರೆಂಜುಗಳು) ಮತ್ತು ಸೂಜಿಯನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿದಂತಹ ವ್ಯಾಕ್ಯುಟೈನರುಗಳು) ಮತ್ತು ಕೈ ಕವಚಗಳು

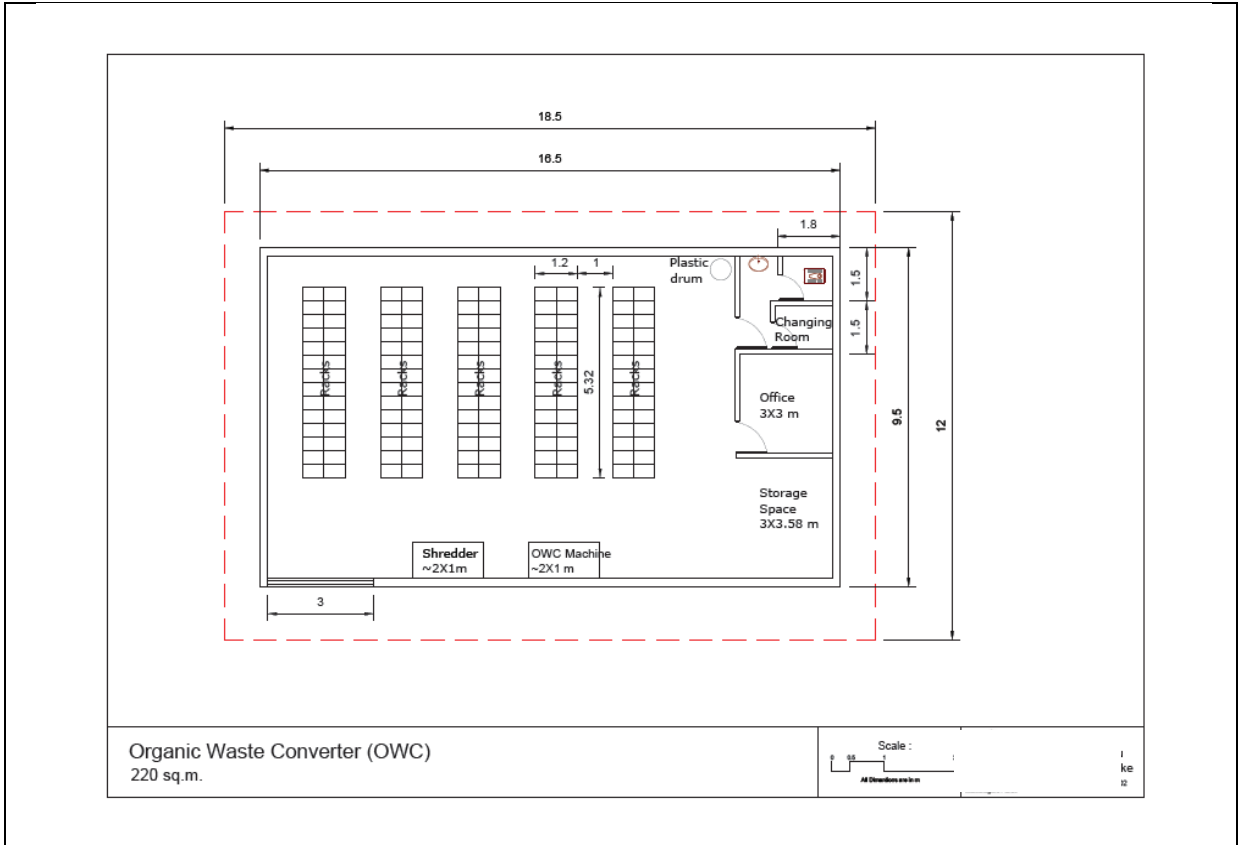
### ಭಾಗ-ಇ ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ (Bulky waste) ವಿವರಣೆ

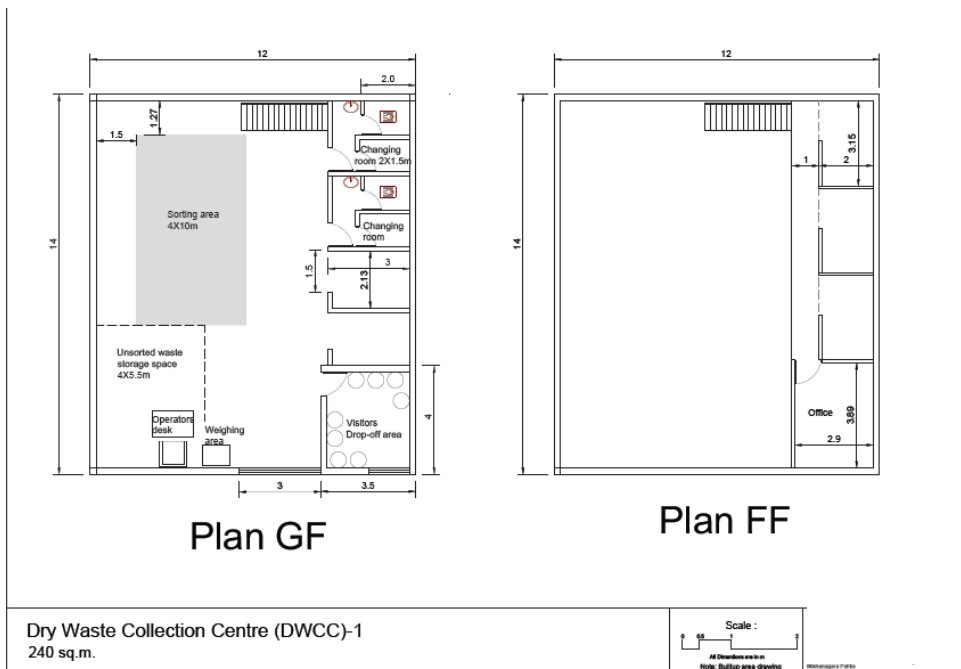
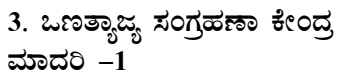
- ಪಿರೋಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್‌ರೋಬ್‌ಗಳಂತಹ ಪಿರೋಪಕರಣಗಳು, ಟೇಬಲ್ ಗಳು, ಚೇರ್‌ಗಳು, ಶೂ ರ್ಯಾಕ್ ಗಳು, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಟೇಬಲ್‌ಗಳು, ಬೆಡ್ ಗಳು, ಮಂಚಗಳು, ಡೈನಿಂಗ್ ಟೇಬಲ್‌ಗಳು, ಸೋಫಾ ಹಾಗೂ ಇತರೆ
- ಅಡಿಗೆ ಮನೆ ಪಾತ್ರೆಗಳು
- ಹಾಸಿಗೆಗಳು
- ಇ-ತ್ಯಾದಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಲಿಸ್ಟ್ ಆಗದ ಸಂಗೀತ ವಾದ್ಯಗಳು

### ಅನುಸೂಚಿ - II

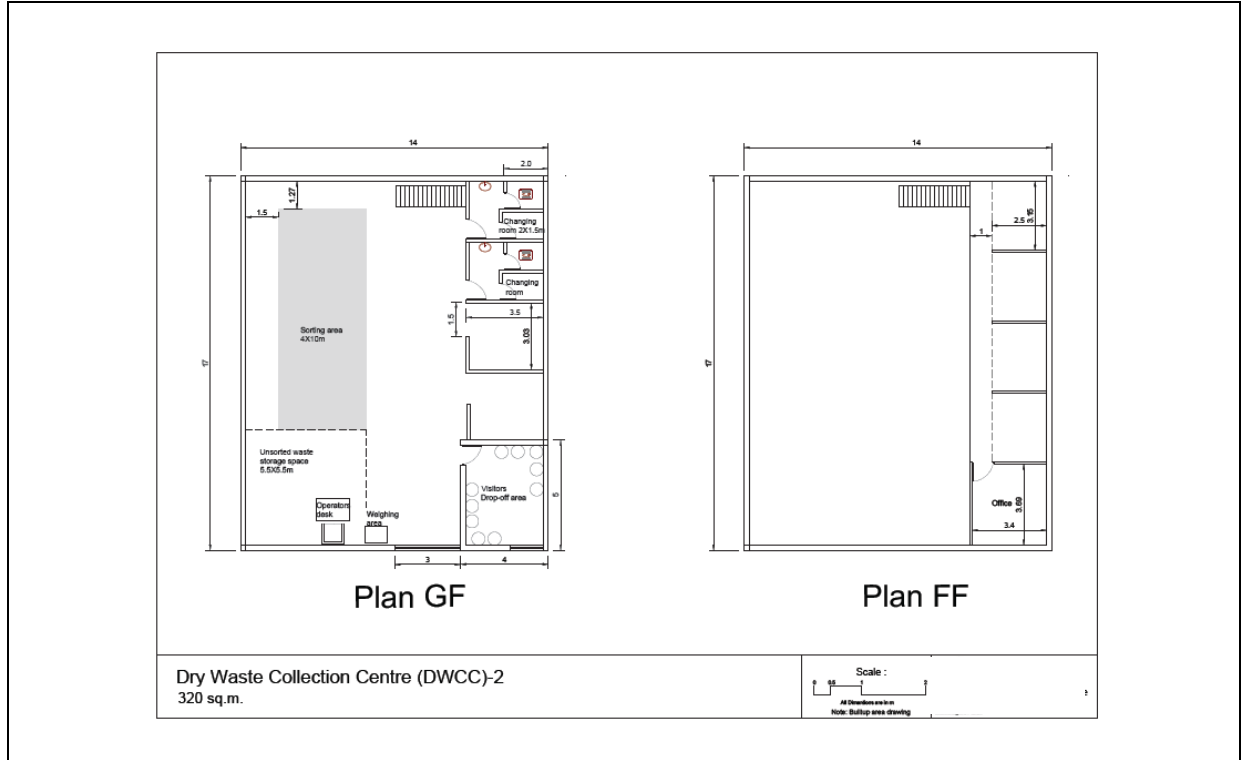
ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ವಿನ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಗಳು (Recommended layout and Specifications of DWCC and Decentralised Processing Units)

#### 1. ಸಾಮಾನ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತಕ

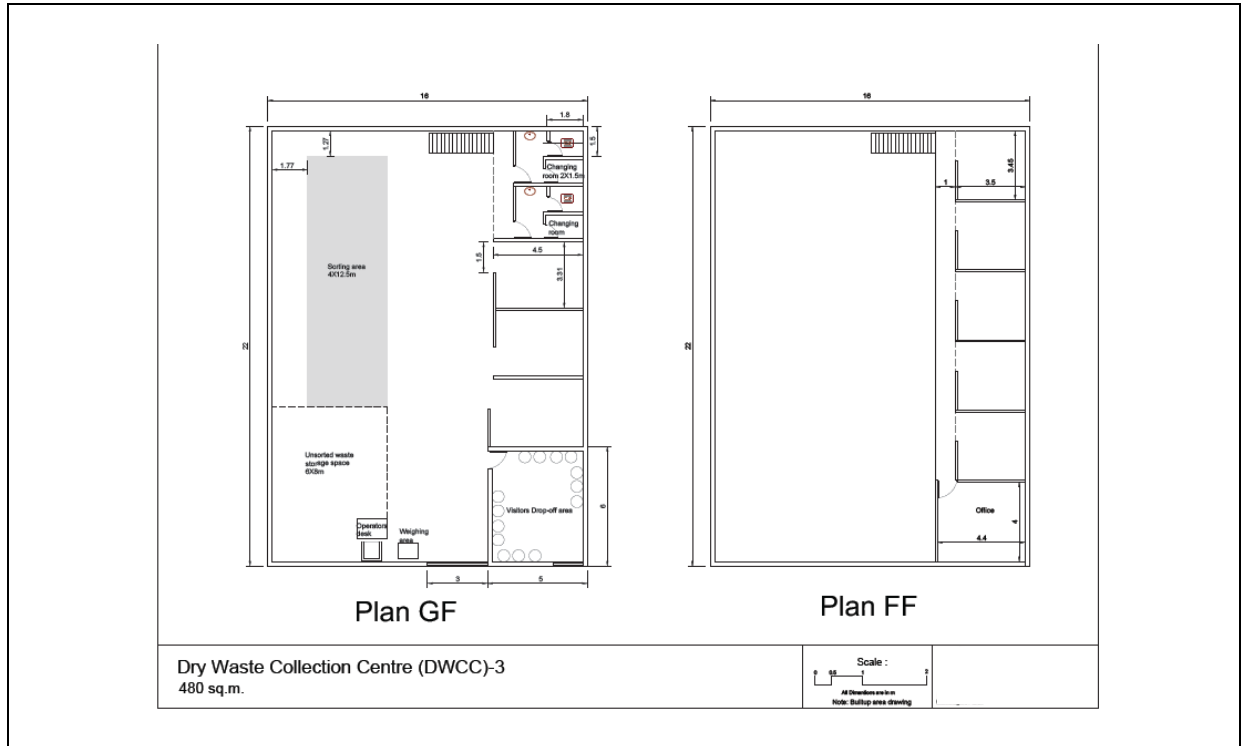




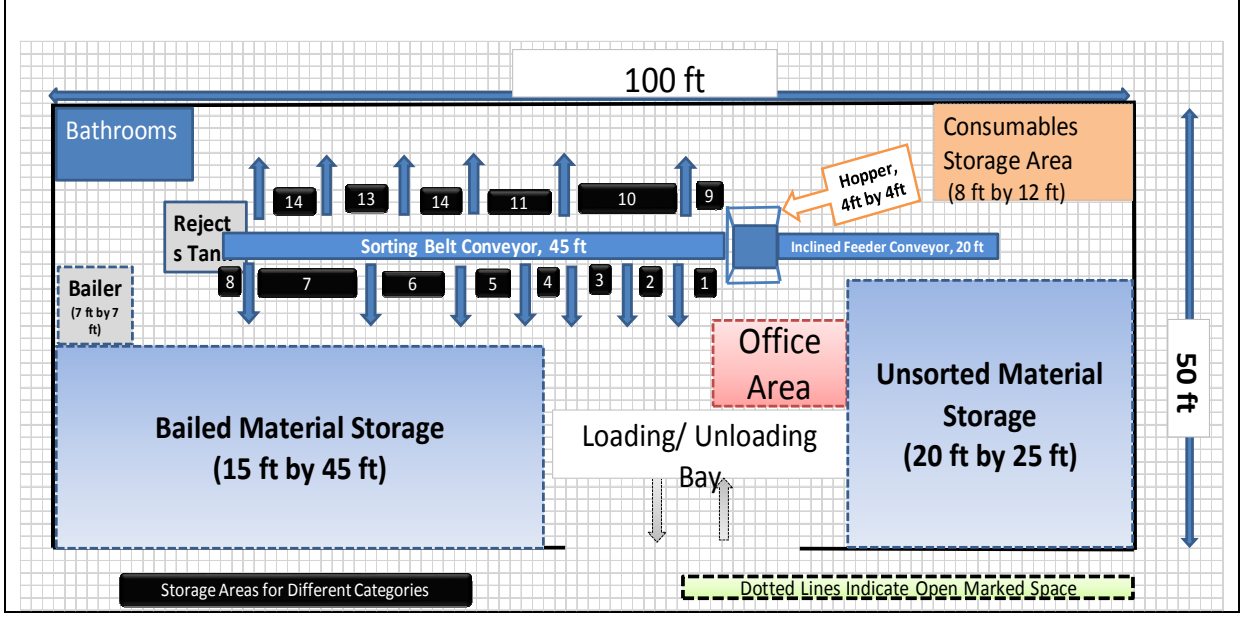
## ಮಾದರಿ 11



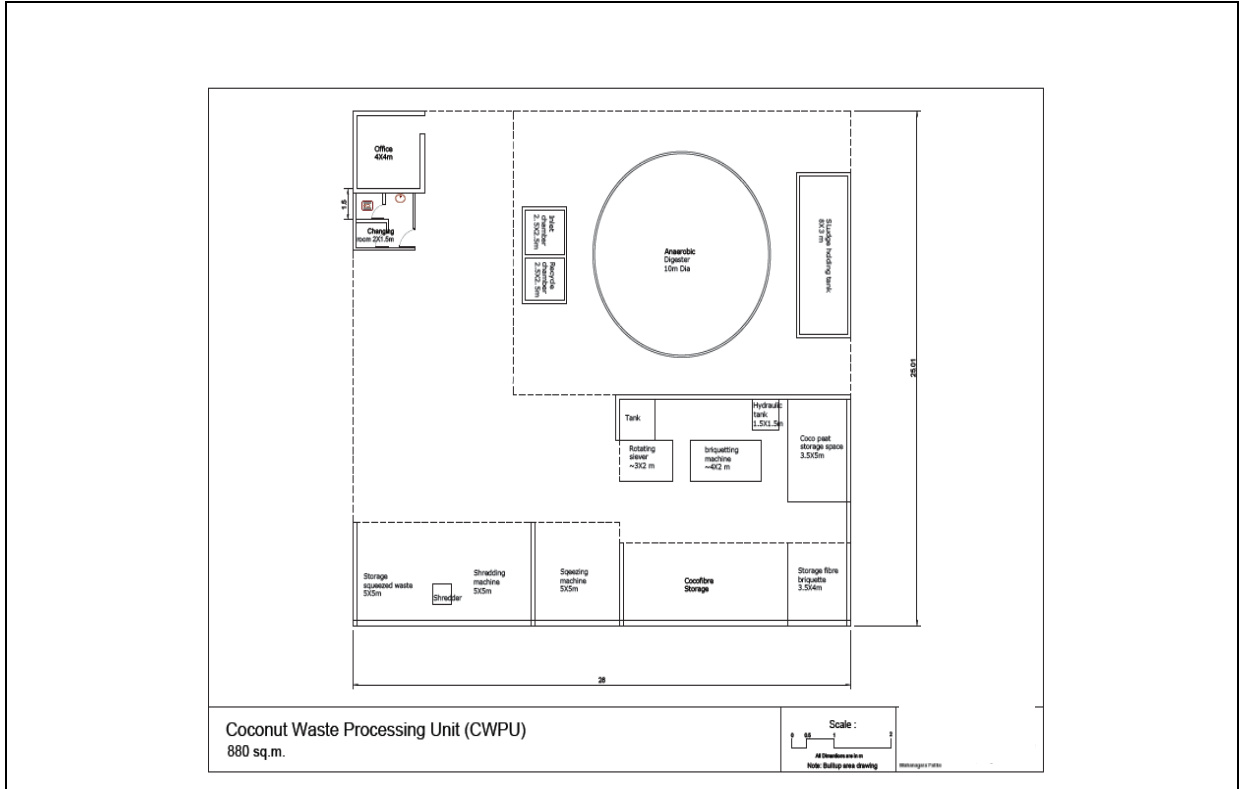
## ಮಾದರಿ 111



## ಮಾದರಿ IV



1. ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಪ್ರದೇಶ 4ಅಡಿ X 4ಅಡಿ
2. ಕಚೇರಿ ಪ್ರದೇಶ
3. ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾರದ ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ಕೊಠಡಿ 20ಅಡಿ X 20ಅಡಿ
4. ತುಂಬುವ ಮತ್ತು ಇಳಿಸುವ ಬಿರಡೆ
5. ಇರಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿ
4. ತೆಂಗು ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ



ಅನುಸೂಚಿ III-ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಥವಾ ಅದರ ಏಜೆಂಟನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಬಳಸಲಾರದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ನಮೂನೆ

**(Schedule -III-Form of Annual Returns by a Waste Generator who does not use the services of the ULB and /Or its Agent**

ಕ್ರ.ಸಂ	ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ವಿವರಗಳು
1	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಹೆಸರು ದೂರವಾಣಿ ಸಂ: ಮಿಂಚಂಚಿ ವಿಳಾಸ	
2	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ವಾಸದ ಮನೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಶಾಲೆ, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ, ರಾಜ್ಯ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಆವರಣಗಳು, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ / ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾದರಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ	
3	ಉತ್ಪಾದಿಸಿದಂತಹ ಒಟ್ಟು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪ್ರತಿ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ	
4	ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಿಸುತ್ತಿರುವ ಮನೆಗಳು/ ಘಟಕಗಳು / ಕಟ್ಟಡಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	
5.	ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	
6	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದೇ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರನ ಮೂಲಕವೇ	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ
7	ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ	
8	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ವಿವರಗಳು	
	ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದಂತಹ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿನ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ
	ಬಯೋ ಮಿಥೇನೇಷನ್	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯುವ Degradable ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಜೈವಿಕ ಇಂಧನದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ
9	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಕಳೆದರ್ಜೆಗಳಿಗಿಂತಲಾದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪ್ರಮಾಣ	
10	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹಣಿಸಲಾದ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಮಾಣ	
11	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ	

**ಅನುಸೂಚಿ IV-ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸು  
(Schedule-IV-Public Notice notifying bulk waste Generator)**

ದಿನಾಂಕ ---, 2018ರಂದು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ (SWM) ನಿಯಮಗಳು-2016 ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ನೂತನ ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಕೆಲವು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವೇ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕಡ್ಡಾಯ ಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ/ಉಪಬಂಧದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹ-----  
------(ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು) (i) ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳು(ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ) ಅಥವಾ (ii) 5000 ಚದರ ಮಿಟರುಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಗೇಟೆಡ್ ಸಮುದಾಯಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, SWM ನಿಯಮಗಳು-2016 ಮತ್ತು ಅದರನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು (----ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ) ಈ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 ದಿವಸಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಗಗಳಾಗಿ (ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು) ವಿಂಗಡಿಸುವುದೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಸದರಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳು -----ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಪರಿಭಾಷೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೂ ಸಹ ಅವರುಗಳು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ, ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಅವರುಗಳು ತಮ್ಮ ಆವರಣದಿಂದ 100 ಕೆಜಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತಿರುವರೆಂದು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದ ಹೊರತು, ಅವರನ್ನು ಅದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಂದು ವೇಳೆ ಅದು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ದಂಡಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ 20 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ(----ದಿನಾಂಕದಿಂದ) ಯುಎಲ್‌ಬಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವ/ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಾರಾಸಗಟಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾದ 60 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ(---ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ) ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು SWM ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ದಂಡದ ದರಗಳನ್ನು/ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ಆಕರ್ಷಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ತರುವಾಯದ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಈ ಘೋಷಣೆಯು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದು ದಂಡವನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ

ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲಾದ ಸಹಿದಾರ

(Authorised Signatory)

**ಅನುಸೂಚಿ -V. ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ನೋಟೀಸಿನ ನಮೂನೆ  
(Schedule -V- Individual Notice Format)**

ಇವರಿಗೆ;

(ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಹೆಸರನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ವಿಷಯ: ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಾಪಾರ/ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ತಾವು ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಮ್ಮನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಅದರನ್ವಯ, ತಾವು SWM ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು

ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರೊಂದಿಗೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ತಾವು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಲ್ಲವೆಂದು ಕ್ಲೈಮು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ತಾವು ಈ ಕುರಿತಂತೆ 20 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಒಂದು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲು ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪದನಾಮಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಂದು ಪರಿಶೀಲನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವವರೆಗೆ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಲ್ಲವೆಂಬ ದೃಢೀಕರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ದಂಡನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಆಯುಕ್ತರು,  
ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ/ಪುರಸಭೆ/ನಗರಸಭೆ.

### ಅನುಸೂಚಿ -VI- ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆ (Schedule -VI-Self Declaration Format)

-----ಆದ ನಾನು/ನಾವು ----- ಆವರಣದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿದ್ದು (ವಿಳಾಸ-----)(ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)-----  
--(ಸಂಚಾರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)------(ಮಿಂಚಂಚೆ)-----ಮತ್ತು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು-----ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ವಯ ಅಥವಾ-----ವ್ಯಾಪಾರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ/ಸದರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಯು -----ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

-----ಆದ ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100ಕೆಜಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವು ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ(ರ)ಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ)

----- ಆದ ನಾನು/ನಾವು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸದರಿ ಆವರಣಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿ ಸದರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು/ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಲು ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇವೆ ಒಂದು ವೇಳೆ 100ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವು ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಅಂಶವು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಈ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಪರಿಣಾಮಶೂನ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಾನು/ನಾವು ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು ಮತ್ತು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸನ ಮೇರೆಗೆ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ಸಹ ವಿಧಿಸಬಹುದು.

(ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಸಹಿದಾರ)

ಆವರಣದ ಪರವಾಗಿ/ಸ್ವಾಧೀನ ಹೊಂದಿರುವವನು/ಮಾಲೀಕ

ಇವರಿಗೆ-----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ

(ಅನ್ವಯವಾಗದಿರುವುದನ್ನು ಹೊಡಿದು ಹಾಕಿರಿ)



**ಅನುಸೂಚಿ VII-ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**  
**(Schedule -VII-SWM User fees in Indian Rupees)**

**ಭಾಗ -I ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ**

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ (ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಪ್ರತಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ	
		1-3 ಲಕ್ಷದ ಒಳಗಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ
1	50 ಚದರ ಮೀಟರ್ ವರೆಗಿನ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರದೇಶ ಹೊಂದಿರುವ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	40	30
2	50 ರಿಂದ 300 ಚದರ ಮೀ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ವಾಸದ ಪ್ರದೇಶದ ಮನೆಗಳು	80	60
3	300ಚ.ಮೀ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	160	120
4	ಸಣ್ಣ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಹಾರ ಗೃಹಗಳು (ಡಾಬಾಗಳು, ಊಟದ ಮೆಸ್ಸುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು ಕ್ಯಾಂಟೀನುಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಹಿ ತಿನಿಸುಗಳ ಅಂಗಡಿಗಳು)	300	200
5	300ಚ.ಮೀ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು, ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	1,000	7,50
6	300 ಚ.ಮೀ ರಿಂದ 1000 ಚ.ಮೀ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	2,000	1,000
7	1000ಚ.ಮೀ.ಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	3,000	2,000
8	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು	1,000	7,50
9	50ಜನರವರೆಗೆ ಕೂರಬಹುದಾದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹಗಳು	1,500	1,000
10	50 ಜನರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಜನರು ಕೂರಬಹುದಾದ ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು	2,000	1,500
11	200 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಆದರೆ 1000 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಕಚೇರಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ಅಂಗಡಿ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಮಾಲುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	2,000	1,500
12	1000 ಚದರ ಮೀಟರ್ ರಿಂದ 5000ಚ.ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಕಚೇರಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ಅಂಗಡಿ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಮಾಲುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	3,000	2,000
13	ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಗಳು(50 ಹಾಸಿಗೆಗಳ ವರೆಗೆ)	1,500	1,000
14	ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಗಳು(50 ಹಾಸಿಗೆಗಳನ್ನು ಮೀರಿದಂತಹ)	2,000	1,500
15	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು (ಹಾನಿಕಾರಕಗಳಲ್ಲದವು ಮಾತ್ರ)	1,000	7,50
16	ಗೋದಾಮುಗಳು ಮತ್ತು ಶೀತಲ ಕೇಂದ್ರಗಳು (ಹಾನಿಕಾರಕವಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ)	2,500	2,000

17	3000 ಚ.ಮೀ.ಗಳವರೆಗಿನ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಹಬ್ಬದ ಹಾಲುಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳ ಸಮುದಾಯಭವನಗಳು	3,000	2,000
18	3000 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಹಬ್ಬದ ಹಾಲುಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು & ಉತ್ಸವಗಳ ಸಮುದಾಯಭವನಗಳು	5,000	4,000
19	3000 ಚ.ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಲ್ಲಿಪ್ಪೆಕ್ಕುಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಲುಗಳು	3,000	2,000
20	3000ಚ.ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಲ್ಲಿಪ್ಪೆಕ್ಕುಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಲುಗಳು	4,000	3,000
21	ಪಬ್ಲಿಗಳು, ಬಾರುಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳು	4,000	3,000
22	ಇತರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರದಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯೇತರ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಅಥವಾ ಧರ್ಮಾರ್ಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	3,000	2,000
23	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ (ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ) ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮತ್ತು ಕೂಟಗಳ ಸಂಬಂಧ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಠೇವಣಿ	25,000	20,000
24.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ (ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ) ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಸಮಾರಂಭ ಮತ್ತು ಕೂಟಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ	10,000	7,500
25	ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ	ಸಿ&ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ	ಸಿ & ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ
26	ಮೇಲಿನಂತೆ ಗುರುತಿಸಲಾರದಂತಹ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಸಾಮಾನ್ಯ/ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆ ಯ ಮೇರೆಗೆ ಯುಎಲ್‌ಬಿ ಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ/ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ

## ಭಾಗ II ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ SWM ಶುಲ್ಕ

ತಮ್ಮ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾರದಂತಹ ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾರದಂತಹ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಶುಲ್ಕವು ಕೆಳಕಂಡಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ (ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಪ್ರತಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ	
		1-3 ಲಕ್ಷದ ಒಳಗಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.15	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.10
2	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7.50	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.5
3	ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7

4	ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7
5	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7

**ಅನುಸೂಚಿ VIII-ದಂಡ/ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ಅನುಸೂಚಿ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**  
**(Schedule VIII- Schedule of fines in Indian Rupees)**

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ (ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ದಂಡ/ಜುಲ್ಮಾನೆ ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ	
		1-3 ಲಕ್ಷದ ಒಳಗಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ, ಉಗುಳುವುದು, ಸ್ನಾನ ಮಾಡುವುದು, ಮೂತ್ರವಿಸರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಲವಿಸರ್ಜನೆ ಮಾಡಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದು	1,000	7,50
2	ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಂಗಡಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ವೈಫಲ್ಯ	10,000	5,000
3	ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡದ/ ಅಥವಾ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲು ವಿಫಲತೆ	3,000	2,000
4	(i)ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (ii)ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು (iii)ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ನಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ VIIರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ವಿಫಲತೆ	10,000	7,500
5	ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ವಿಫಲರಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಆ ರೀತಿ ಸುರಿಯಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ	15,000	10,000
6	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವುದು, ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಇದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ)	15,000`	7,500
7	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಲ್ಲದ ಇತರ ಯಾರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವುದು, ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಹುಗಿದಲ್ಲಿ	5,000	2,500
8	(ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತವಲ್ಲದ) ಮೀನು, ಕೋಳಿಮೊಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಸುರಿಯಲು ವಿಫಲತೆ ಮತ್ತು (ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತವಲ್ಲದ) ಮೀನು, ಕೋಳಿಮೊಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಾಮುದಾಯಿಕ ತೊಟ್ಟಿ, ಬುಟ್ಟಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಿದಲ್ಲಿ	10,000	5,000
9	ಬೀದಿಬದಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಸದಬುಟ್ಟಿ/ ತೊಟ್ಟಿಯಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡದೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ	1,000	500
10	ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ VIIರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಳ್ಳು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ	15,000	7,500

**ಅನುಸೂಚಿ IX- ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ**  
**(Schedule IX- Format for Application of Waste Trader)**

ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಹೆಸರು:

ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟದ ವಿಧ:

ವಿಳಾಸ:

ಸಂಪರ್ಕ/ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿಧ ☐ ಕಂಪನಿ ☐ ಸೀಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ  
☐ ಪ್ರೈವೇಟ್ ☐ ಏಕ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವ  
☐ ಇತರೆ (ನಮೂದಿಸಿ) ☐ ಸಹಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿ

ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಂಪನಿ/ಅಂಗಡಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ):

ಉದ್ದಿಮೆ ಪರವಾನಗಿ:

ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ:

PAN ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಧ:

ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ವಿಧದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಅಂತಿಮ ಉದ್ದಿಷ್ಟ ಸ್ಥಳ (ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

ಲಲಿತಾಬಾಯಿ. ಕೆ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಯೋ.ಮೇ.ಕೋ)  
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಬಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 4, 2019 (Pushya 14, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೨ No.12
---------------------	---	-----------------

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ: ಯುಡಿಡಿ 90 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿ: 03-01-2019

ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ನಿಯಮಗಳು 15(ಇ), 15(ಎಫ್) ಮತ್ತು 15(ಜಡ್‌ಎಫ್)ಗಳನ್ನು ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ರಚಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ 'ಕರ್ನಾಟಕ ಮಹಾ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ (BBMP ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಕರಡು ಮಾದರಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಉಪಕಾಯಿದೆ)' (Bye law)-2018ನ್ನು ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸದರಿ ಕರಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, 9ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿವಿಗೋಪುರ, ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001 ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕರಡು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಉಪ ನಿಯಮಗಳು (ಉಪ ಕಾಯಿದೆಗಳು), 2018 (Draft Karnataka Municipal Corporation (Excluding BBMP) Model Solid Waste Management Bye laws, 2018)

(ಟಿಪ್ಪಣಿ - ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು)ರ ಮೂಲಕ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಭೌಗೋಳಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘಟಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ/ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

## ಅಧ್ಯಾಯ - I - ಸಾಮಾನ್ಯ (Chapter -1, General)

### 1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ (Short Title and commencement)

- 1.1. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಉಪನಿಯಮಗಳು, 2018 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.
- 1.2. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಟಿಪ್ಪಣಿ-ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು) ಅವುಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.

### 2. ಅನ್ವಯಿಕೆ (Applicability)

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಭೌಗೋಳಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು (ಟಿಪ್ಪಣಿ - ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಸದರಿ ಬೈಲಾಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರೂಪಿಸುವ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಿ ಆಂಡ್ ದಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬೈಲಾಗಳೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

### 3. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು (Definitions)

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಸನ್ನಿವೇಶವು ಅಪೇಕ್ಷಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದಪ್ಪಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಪದಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಥವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಏಜೆಂಟ್/ಏಜೆನ್ಸಿ** ಎಂದರೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ನಿಯಮಗಳಡಿಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ವಿಕ್ರಯಗಾರರೂ (**Vendor**) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮತ್ತು ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಎಂದರೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿ, ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಘ, ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನೋಂದಾಯಿತ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನ್ಯಾಸ, ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವವುಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆ.

**ಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಮುದಾಯ ಪ್ರದೇಶ) (Block)**- ಎಂದರೆ ಅಂದಾಜು 750 ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, 300ರವರೆಗಿನ ಚಿಕ್ಕ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮತ್ತು ಈ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸುವಂತಹ ಬೀದಿಗಳು ಮತ್ತು ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಒಂದು ವಾರ್ಡಿನ ಘಟಕ (ವಾಸ್ತವ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ), ತ್ಯಾಜ್ಯದ per capita ಉತ್ಪತ್ತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇದನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Bio-degradable Waste)** ಎಂದರೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ (**Micro Organisms**) ಸರಳವಾದ ಸ್ಥಿರ ಸಂಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳಾಗುವಂತಹ ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಏರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಜೈವಿಕ ವಸ್ತು.

**ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Bio-Medical Waste)** ಎಂದರೆ (I) ಮಾನವನ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ರೋಗ ಪರೀಕ್ಷೆ (**diagnosis**), ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಅಥವಾ ರೋಗ ಪ್ರತಿ ರಕ್ಷಣೆ (**immunisation**) ಗಳಿಂದ ಅಥವಾ (II) ಜೀವಿಗಳು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದನೆ ಅಥವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ತಯಾರಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಜೀವ ರಸಾಯನ ಕ್ರಿಯೆಗಳ (**metabolism**) ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಮಾನವನ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಲ್ಲಿ ರೋಗ ಪರೀಕ್ಷೆ ರೋಗ ಪ್ರತಿ ರಕ್ಷಣೆ ಅಥವಾ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಜೀವರಾಸಾಯನಿಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ (ಪ್ರತಿವರ್ತನೆ) ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು(III) ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಡಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ವಸ್ತುಗಳು.

**ಬೃಹತ್ ತೋಟ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (Bulk Garden and Horticultural Waste)** ಎಂದರೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದ ತೋಟಗಳು, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, Traffic islands, road medians ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ಹುಲ್ಲು ಮತ್ತು ಮರದ ಚೂರುಗಳು, ಕಳೆ ಮರದಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲ್ಪಡುವ, ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಇಂಗಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಸಣ್ಣ ಗಿಡಗಳು(**pruning**), ಕೊಂಬೆಗಳು, ಸಣ್ಣ ರೆಂಬೆಗಳು (**twigs**) ಮರದ ತೊಗಟೆಗಳು, ಹುಲ್ಲು ಅಥವಾ ಒಣಗಿದ ಎಲೆಗಳು, (ಕತ್ತರಿಸಿದ ಮರದ ಎಲೆಗಳ ಒಟ್ಟು ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು) ಮುಂತಾದವುಗಳು.

**ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (Bulky waste)** ಎಂದರೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಆಕಾರ, ಗಾತ್ರ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒದಗಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಅನನುಕೂಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆ: ಹಳೆ ಹಾಸಿಗೆಗಳು, ಹಳೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು. ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ 1ರ ಪಾರ್ಟ್ 'ಡಿ' ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ವಿವರಾಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ.

**ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (ಉತ್ಪಾದನೆ) (Bulk Waste Generator)** ಎಂದರೆ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಸರಾಸರಿ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ (I) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಮ್‌ಗಳು, ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಇನ್ನಿತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ರಾರ್ಥನಾ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು, ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಮನರಂಜನಾ

ಕೇಂದ್ರಗಳು, ರೈಲು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳಗಳು (2) ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಸರಾಸರಿ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ (ಎಲ್ಲಾ ವಿಧಗಳಿಂದಲೂ) ವಾಸಸ್ಥಳಗಳು, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ನಿವಾಸಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಟನೆಗಳು (3) ಬೃಹತ್ ಸಮುದಾಯಗಳು (gated community), ನಿಗಮಿತ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆವರಣಗಳು ಮತ್ತು 5000ಚದುರ ಮೀಟರ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ (iv) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ಉತ್ಪಾದಕರು ಎನ್ನಬಹುದು.

**ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಉಪಕಾಯಿದೆಗಳು) (Bye laws)** ಎಂದರೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿಭಾವಣೆ) ಉಪನಿಯಮಗಳು-2018.

**ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳು (C & D Rules)** ಎಂದರೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು 3(1)(ಸಿ) ಈ ನಿಯಮದನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯುಕ್ತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು, ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

**ಸಿಪಿಸಿಬಿ (CPCB)- ಎಂದರೆ ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ**

**ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ (ಅಪಾಯಕಾರಿ) ತ್ಯಾಜ್ಯ (Domestic Hazardous Waste)** ಎಂದರೆ ಕೆಲವು ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿ ಅವಘಡಕ್ಕೊಳಪಡುವ, ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗೊಳಪಡುವ, ಕಲುಷಿತ ಮತ್ತು ಸ್ಫೋಟಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಅಥವಾ ವಿಷಕಾರಿಯಾದ ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಸಿ ರಲ್ಲಿ ವಿಷದಪಡಿಸಿರುವ/ ವಿವರಿಸಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯ.

**ಮನೆಮನೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Door to Door collection)** ಎಂದರೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕಚೇರಿಗಳು, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ವಸತಿಯೇತರ ಆವರಣಗಳ ಬಾಗಿಲು / ಗೇಟುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಘ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಅಥವಾ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ವಾಸದ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಅಥವಾ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಅಥವಾ ಆವರಣಗಳ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಅಥವಾ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

**ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ (DWCC)/ ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ (MRF) :** ಅಂದರೆ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ವಿಘಟನೀಯವಲ್ಲದ (non-biodegradable) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಗೂಡಿಸಲು, ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ವಿಂಗಡಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯ.

**ಇ.ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (E-Waste)- ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣಾ) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ನಿಯಮ 3(1)(ಆರ್)ರಲ್ಲಿ** ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಅದೇ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ವಿಕ್ರಯದಾರ (Empanelled Vendor)** ಅಂದರೆ ಯಾವುದೇ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪರಿಗಳ ನೊಂದಾಯಿತ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕಂಪನಿ, ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಘ, ನ್ಯಾಸ, ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಸ್ತಿತ್ವವುಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ದಾಖಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ (Empanel), ಅಂತಹ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಬೈಲಾಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜಾಗವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮೂಲಕ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕುರಿತು ಜಾಗ ಕೊರತೆಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವವರು ಎಂದರ್ಥ.

**ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ (KSPCB) ಎಂದರೆ** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

**ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿ (Sanitary Landfill)** ಎಂದರೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತು ಭೂಮಿಯ ಮೇಲಿನ ಜಡ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮ ಹಾಗೂ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನೆಲಜಲ, ಅಂತರ್ಜಲ ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯ, ಬೀಸುಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡು ಬೆರೆಯುವ ಧೂಳು ಕಣಗಳು, ದುರ್ವಾಸನೆ, ಅಗ್ನಿ ಅವಘಡ, ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಂದೊದಗುವ ಹಾವಳಿ ಪಕ್ಷಿಗಳಿಂದೊದಗುವ ಹಾವಳಿ, ಕೀಟಾಪಧಿಗಳು ಮತ್ತು ದಂಶಕಗಳು (rodents), ಗ್ರೀನ್ ಹೌಸ್ ಗ್ಯಾಸ್ ಸೂಸುವಿಕೆ, ನಿರಂತರ ಸಾವಯವ ಮಾಲಿನ್ಯಕಗಳು ಇಳಿಜಾರು ಅಸ್ಥಿರತೆ, ಭೂ ಕೊರೆತ

(Erosion) ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸಂರಕ್ಷಿತ ಕ್ರಮಾಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ವಿವಿಧ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಳ.

**ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಗಳು (Market Association)** ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಲಾರದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಅಂಗಡಿ ಮಾಲೀಕರುಗಳು / ಅಂಗಡಿಯವರು / ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವವರು, ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ದಲ್ಲಾಳಿಗಳು, ಅಥವಾ ಇತರ ಏಜೆಂಟುಗಳ ತಂಡ ಅಥವಾ ಸಂಘ.

**ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Non-Biodegradable Waste)** ಎಂದರೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಜೀವಿಗಳಿಂದ ಸರಳ ಸ್ಥಿರ ಸಂಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಮರು ಆವರ್ತಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ (Includes recyclable non biodegradable waste)

**ಉಪದ್ರವ ಶೋಧಕರು(Nuisance Detectors)** ಎಂದರೆ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವಗಳನ್ನು ಶೋಧನೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನೇಮಕ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕೃತ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು.

**ಉದ್ಯೋಗ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (Occupational Identity Card):** ಅಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವತಿಯಿಂದ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರಿಗೆ ನೀಡುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ. ಸದರಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯು ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು, ವಯಸ್ಸು, ವಿಳಾಸ, ಭಾವಚಿತ್ರ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

**ವಶದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವವನು (Occupier)** ಎಂದರೆ

- (ಎ)ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು), ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅವುಗಳ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿ;
- (ಬಿ) ತನ್ನ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು), ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಮಾಲೀಕ
- (ಸಿ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಕ್ತ ಬಾಡಿಗೆದಾರ (rent free tenant)
- (ಡಿ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಓರ್ವ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರ; ಮತ್ತು
- (ಇ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ(ಗಳು) ಕೊಠಡಿ(ಗಳು), ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಆವರಣಗಳ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಬಾಡಿಗೆದಾರನು ಅದನ್ನು ಹಾನಿ ಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ನಷ್ಟಭರ್ತಿ.
- (ಎಫ್) ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ತಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ.

**ವ್ಯಕ್ತಿ (Person)** ಎಂದರೆ ಯಾರೇ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಂಗಡಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಸಂಸ್ಥೆ, ಕಂಪನಿ ನಿಗಮಿತವಾದ ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಲ್ಲದ ಸಂಘಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಂಘಟನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದ್ದು.

**ನೆಲೆಯಿಂದ ನೆಲೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Point to point collection)**—ಅಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ನಿಗದಿತಪಡಿಸಲಾದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸ್ಥಳ / ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಕಗಳು / ನಿಗದಿತಪಡಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ತರಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

**ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ:** ಅಂದರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಖಾಯಂ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ಪುಶ್ ಕಾರ್ಕ್‌ಗಳು / ಆಟೋ ಟೆಪ್ಪರ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಚರಂಡಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬೀದಿ ಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಮನೆ ಮನೆಯಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Night soil ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ / ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಇನ್ನಿತರೆ ನಗರ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದರ್ಥ.



**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ (Public Nuisance)** ಎಂದರೆ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ದೃಷ್ಟಿ, ವಾಸನೆ, ಕಿವಿ ಕೇಳುವಿಕೆ, ಅಥವಾ ಚಾಲನೆಗೆ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕೆಲಸ ಅಥವಾ ವಿಶ್ರಾಂತಿಗೆ ಘಾಸಿಯುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಘಾಸಿಯುಂಟು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ತನ್ಮೂಲಕ ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಅಪಾಯಕಾರಿಯಾಗಲು ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗೆ ಅಪಾಯವನ್ನೊಡ್ಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಯೆ, ಲೋಪ ಅಪರಾಧ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಮಾಡುವಿಕೆ.

**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆ:** ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಕಾಯಿದೆ 1976ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 2(31) ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

**ಆವರಣ (premises)** ಎಂದರೆ ವಾಸಕ್ಕೆ, ವ್ಯಾಪಾರ, ಸೇವೆಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಅಂದರೆ ಮದುವೆಗಳು, ಔತಣಕೂಟಗಳು, ಸಭೆಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇತರೆವುಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಸುವ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಭಾಗ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನ ಅಥವಾ ಮೈದಾನ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಭೂಮಿಯ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿರುವ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡ ಆವರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ನೆಲ, ಕಟ್ಟಡ, ಕಟ್ಟಡದ ಭಾಗ ಉದ್ಯಾನ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೆಲಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ನೆಲದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ರಚನೆಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ಗ್ರಾಹ್ಯಕ (Receptacle)** ಎಂದರೆ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಬಳಕೆ ಮಾಡುವಂತಹ ಬುಟ್ಟಿಗಳು, ಚೀಲಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡವುಗಳೇ ಗ್ರಾಹ್ಯಕಗಳು.

**ಸಲ್ಲಿಕೆ (ಒದಗಿಸುವಿಕೆ) (ಪರಿವರ್ತನೆ) (Rendering)-** ಎಂದರೆ ಕಸಾಯಿಶಾಲೆಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಿರ ಉಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳಾದ ವನಸ್ಪತಿ ಅಥವಾ ವನಸ್ಪತಿ ರಹಿತ ತುಪ್ಪವನ್ನಾಗಿ ಅಥವಾ ಪೇಸ್ಟ್ ಯುಕ್ತ ಉಳಿಕೆಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.

**ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತನೆಯುಳ್ಳ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು (Recyclable Non-biodegradable Waste)-** ಎಂದರೆ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಬಹುದಾದ ಆದರೆ ಮೂಲ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಬಹುದಾದ ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಇದನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ-1ರ ಭಾಗ ಬಿ-ಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

**ನಿವಾಸಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು (Residents Welfare Association)-** ಯಾವುದೇ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿವಾಸಿಗಳ ಮಾಲೀಕರು ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ Registerನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿಸದಿರಬಹುದಾದ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಸಂಘಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ (Sanitary Waste)** ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಡೈಪರ್‌ಗಳು, ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಟವಲುಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಪ್‌ಕಿನ್ನುಗಳು, ಋತುಸ್ರಾವದ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಸ್ರಾವವನ್ನು ಹೀರುವಂತಹ ಬಟ್ಟೆಯ ತುಂಡು (tampons), ಗರ್ಭನಿರೋಧಕ ಚೀಲಗಳು, ಕಿವಿಯ ಕಸ ತೆಗೆಯುವ ಕಡ್ಡಿಗಳು, ಶೌಚಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವಂತಹ ಕಾಗದಗಳು, ಬ್ಯಾಂಡ್ ವಿಲ್ಡ್‌ಗಳು, ಗಾಯದ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಸಿರಿಂಜುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಕಪ್‌ಗಳು, ಅಸಂಯಮ ಹಾಳೆಗಳು (incontinence sheet) ಎಂದರ್ಥ.

**ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ (Solid Waste)** ಎಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವಂತಹ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನ ಅಥವಾ ಗೃಹೋತ್ಪನ್ನ ಅರೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ವಾಣಿಜ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಅಡಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತಿತರ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಬೀದಿ ಕಸ ಗುಡಿಸುವಿಕೆ, ಚರಂಡಿಗಳಿಂದ ತೆಗೆಯುವ ಕೆಸರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಹೈನುಗಾರಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಜೈವಿಕ-ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, (ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಬ್ಯಾಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ರೇಡಿಯೋ ಆಕ್ಟಿವ್ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ).

**ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಅಂದರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಗಳು, ಪಾರ್ಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿನ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುಡಿಸುವುದು ಎಂದರ್ಥ.

**ಶುಚಿ ಮಿತ್ರ (Suchi Mithra)-** ಅಂದರೆ ವಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು / ನಾಗರಿಕರ ಗುಂಪು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ವಾರ್ಡ್‌ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ನಿವಾಸಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೊಂದಾಯಿಸಲಾದ (1) SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲು ಹಾಗೂ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸಲು (2) ತಮ್ಮ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಆಂದೋಲನಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಜಾಗೃತಿಶಿಬಿರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಮತ್ತು (3) ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳ ಸಂಧರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಶುಚಿಮಿತ್ರರು ಗುರುತಿಸುವ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹಾರಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತರಿಗೆ ಮುಂದೆ ಬಂದವರು ಎಂದರ್ಥ.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಕರಗಳು (SWM Cess)** ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಪ್ರಕರಣ 103 (ಬಿ)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964ರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ನಿಯಮಗಳು (SWM Rules)** ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016.

**ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ (SWM user Fee)** ಎಂದರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸುವ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ ಎಂದರ್ಥ.

**ದ್ವಿತೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆ / ದ್ವಿತೀಯ ಶೇಖರಣಾ ಸ್ಥಳಗಳು :** ಅಂದರೆ ಮನೆ ಮನೆಯಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದೊಡ್ಡ ಗಾತ್ರದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಲುವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳಗಳು ಅಥವಾ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ನಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಧಾರಕ (Temporary containment), DWCC, MRF ಎಂದರ್ಥ.

**ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು (Transfer Stations)** ವಿಂಗಡಿಸಿದ (ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ) ತ್ಯಾಜ್ಯ ವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ / ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದ ಸ್ಥಿರೀಕೃತ ಅಥವಾ ಸಂಚಾರಿ ಸಂಗ್ರಾಹಕಗಳು.

**ವಾರ್ಡ್ (Ward)** ಎಂದರೆ ಚುನಾಯಿತನಾದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸದಸ್ಯನಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಾದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಘಟಕ

**ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಉತ್ಪಾದಕ(Waste Generator)** ಎಂದರೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಡೆತನದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ನರ್ಸಿಂಗ್ ಹೋಮ್‌ಗಳು, ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು, ಇನ್ನಿತರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ರಾರ್ಥನಾ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು, ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ರೈಲು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು, ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸಾರಿಗೆ ಸ್ಥಳಗಳು, ವಾಸಸ್ಥಳಗಳು, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ನಿವಾಸಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಟನೆಗಳು, ಬೃಹತ್ ಸಮುದಾಯಗಳು (gated community), ನಿಗಮಿತ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆವರಣಗಳು ಭಾರತೀಯ ರೈಲ್ವೆಗಳು ಮತ್ತು ಸೇನಾ ನೆಲೆಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

**ವೇಸ್ಟ್ ಪಿಕ್‌ಅಪ್ :** ಮರುಬಳಸಲಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ, ಬೀದಿಗಳಿಂದ, ಬಿನ್‌ಗಳಿಂದ DWCC, MRF ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಂದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪು ಅನೌಪಚಾರಿಕವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಮರುಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಂತಹ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾರುವ ಮೂಲಕ ಜೀವನೋಪಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸುತ್ತಿರುವವರು ಎಂದರ್ಥ.

**ವೇಸ್ಟ್ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್ :** ಅಂದರೆ ನಾನ್ ಬಯೋಡೀಗ್ರೇಡಬಲ್ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆ, ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ್ಟ್ರಾಪ್ ಡೀಲರ್ ಗಳು, ಸಂಚಾರಿ ಖರೀದಿದಾರರು

(itinerant buyres) ಎಂದರ್ಥ

ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಆದರೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾರದಂತಹ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅವುಗಳಿಗೆ SWM ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

## **ಅಧ್ಯಾಯ II -ವಿಂಗಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Chapter II- Segregation and Primary Storage)**

### **4.ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಾಗಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ವಿಂಗಡಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Segregation of Solid Waste into different categories at Source and Storage)-**

4.1 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರೂ ಸಹ ಅದರ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರೀತ್ಯ ವಿಭಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- (ಎ) ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವೆಂದೂ ಸಹ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- (ಬಿ) ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು
- (ಸಿ) ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)
- (ಡಿ) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- (ಇ) ಬೃಹತ್ ಉದ್ಯಾನವನ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು; ಮತ್ತು
- (ಎಫ್) ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು

4.2 ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಾದ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನ್ಯಾಪ್‌ಕಿನ್ನುಗಳು, ಡಯಾಪರುಗಳು, ಸ್ರಾವ ಒರೆಸುವ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾದ ಘಾತುಗಳಲ್ಲಿ / ಸಂಚಿಯಲ್ಲಿ(Pouch) ಹಾಕಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಅದನ್ನು ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಂದ ಸುತ್ತಿ ಎಲ್ಲಾ ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನೂ ಸಹ ಗೃಹೋತ್ಪಾದನಾ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಾದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಮಹಿಳಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಅತಿಥಿಗೃಹಗಳು ಈ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನೈರ್ಮಲ್ಯಾಧಾರಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಚರಂಡಿಗಳಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

4.3 ಜೈವಿಕ ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹಬಳಕೆಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಚೀಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಉತ್ಪಾದಕನು ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಎಂದರೆ ಪೊಟ್ಟಣಗಳು, ಆಹಾರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಚೀಲಗಳು, ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳು, ಗಾಜಿನಶೀಲೆಗಳು, ಕಾಗದದ ಲೋಟಗಳು, ತಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತಿತರ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತಹ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ, ಒಣಗಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ಈ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನಿಗಾಗಲೀ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಚೀಲಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಬುಟ್ಟಿಯಿಂದ ಬುಟ್ಟಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು

4.4 ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ರಾಶಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಜೈವಿಕ-ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾನಿಕಾರಕ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

4.5 ಕೆಳಕಂಡ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಣಗಳ ಬುಟ್ಟಿ ತುಂಬಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

- (ಎ) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹಸಿರು ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ.
- (ಬಿ) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಲಿ ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ.
- (ಸಿ) ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಂಪು ವರ್ಣದ ಬುಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಬೇಕು. (ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ)

### 5. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವರ್ಗದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು (ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು) (Responsibilities of specific categories of Waste Generation)

5.1 ಬೀದಿ ಬದಿಯ ಮಾರಾಟಗಾರರಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅವರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾದ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ತಟ್ಟೆಗಳು, ಲೋಟಗಳು, ಡಬ್ಬಗಳು, ರಟ್ಟಿನ ಮೇಲು ಹೊದಿಕೆಗಳು, ತೆಂಗಿನ ನಾರು, ಸೇವಿಸದೇ ಬಿಟ್ಟ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ತರಕಾರಿಗಳು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇನ್ನಿತರ ವಸ್ತುಗಳಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉಪನಿಯಮ 4.1ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ವರ್ಗಗಳ ರೀತ್ಯಾ ವಿಂಗಡಿಸುವುದು.

5.2 ಕೋಳಿ, ಮೀನು, ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಇತರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವಿಧದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಮುದಾಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ Schedule VIII ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ದಂಡವನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಾಹನವನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು Slaughter houses ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಸಿದ್ಧರಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5.3 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (Bulky waste) ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಮೂಹ ಸಮುದಾಯ ರೆಸೆಪ್ಟೆಕ್ಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರು ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೈಲಾ 4 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಆವರಣದ ನೆಲ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

### ಅಧ್ಯಾಯ- III -ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ತಲುಪಿಸುವುದು

#### (Chapter-III-Collection, delivery and Transportation of Solid Waste)

### 6. ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Door to Door collection of segregated solid waste)

6.1 ಬೈಲಾ 8ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮ 7ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆನ್ಸಿ ರವರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕೆಲವು ವರ್ಗದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಹ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಎ) ಗೇಟಿನಿಂದ ಬಾಗಿಲಿಗೆ 5 ಮೀಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತಹ ದೂರವಿರುವ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳು (ಬಿ) ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡದಂತಹ ವಸತಿ ಸಂಘಗಳು ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಅಥವಾ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ರಸ್ತೆಯಿಂದ ದೂರವಿರುವ ಸಮುದಾಯಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಾಸದ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಅಥವಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅಥವಾ ಬೈಲದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಸಮಯದವರೆಗೆ (ಸಿ) ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳು.

6.2 ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ VIIರ ಭಾಗ 2ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಬೈಲಾ 13.1 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ, ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ನಂತರ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು 100% ಮನೆ ಕಸ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಪರವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಎಲ್ಲಾ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬೇರ್ಪಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ನೆಲ ಮಹಡಿಯ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತಮ್ಮ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆಯೇ ಅದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ Empanelled ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವವರ ಸೇವೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ವರೆಗೂ ಅಂತಹ ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೆಲ ಅಂತಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತುಪಡಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎ) 10 ಲಕ್ಷ ಜನಸಂಖ್ಯಾಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವ ನಗರಗಳು ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ

ಬಿ) 10 ಲಕ್ಷ ಜನಸಂಖ್ಯಾಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವ ನಗರಗಳು ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಶಡ್ಯಾಲ್ 7ರ ಭಾಗ IIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

6.3 ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಡಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಮತ್ತು /ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಾಗಲೀ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಾದ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು, ಬೀದಿಗಳು, ತೋಟಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸಮಯ ಮತ್ತು ದಿನಗಳಂದು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.4 ಉಪನಿಯಮ 6.1ರಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರದಲ್ಲಿ ಯುಕ್ತ ದಿನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಧಿಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಕಾಣಿಸುವಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅದಲ್ಲದೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಲುಗಡೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗ ಭೂಪಟಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವ ಸಮಯ ಮತ್ತಿತರ ನಿಗದಿತ ವೇಳೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.5 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರದಿಗೂ ಸಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅಂತರಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡದಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಾಗೂ ವಾಹನಗಳ (Intermixing) ಅನುಪಾತವನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಾಧಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ). ಬೈಲಾದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ Biometric ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯ ಮಾಡಬೇಕು.

6.6 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ತೆರಳುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆಗಮನವನ್ನು ಸೀಟಿಯನ್ನು ಊದುವ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಒಂದು ಧ್ವನಿವರ್ಧಕದಿಂದ ಘೋಷಿಸುವುದಾಗಲೀ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಸಿದ್ಧವಿರಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ಲಭ್ಯನಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ವಿಭಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನಿಗೆ ನಿಲುಕುವಂತಹ ಕಣ್ಣಿಗೆ ಗೋಚರವಾಗುವಂತಹ, ಅನುಕೂಲವಾದ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖವಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಇರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಂಗಡಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಾಯಿಗಳು, ಧನಗಳು, ಹಂದಿಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಜಾನುವಾರುಗಳು ಪ್ರವೇಶಿಸದಂತೆ ಮುಚ್ಚಳಸಹಿತವಾಗಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಇರಿಸಿರುವುದು.

6.7. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುವಾಗುವಂತೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಂಗಡಿಸಿ ಯುಕ್ತವಾದ ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಬುಟ್ಟಿ/ಚೀಲಗಳಲ್ಲಿ ತುಂಬಿ(ಸಮಯವನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವಂತೆ) ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳ -ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಸಿದ್ಧವಾಗಿರುವಂತೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಇರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವುದು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಧ್ಯಾಯದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಮಾಡದಿರುವಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

6.8 ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ(ನಿರ್ವಹಣಾ) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಪಾಧಿಸಿರುವ EPR ಜಾರಿಯಾಗುವರೆವಿಗೂ ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಅಥವಾ ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಿಂದಲೇ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ವಾರಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ (ನಿರ್ವಹಣಾ) ನಿಯಮಗಳು-2016ರನ್ವಯ ತದನಂತರದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

6.9 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದು ದಿನ ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸಹ ತಮ್ಮ

ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು (Bulky waste) ನೇರವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

6.10. ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದಂತಹ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಕೋರಿಗಳು/ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಡಿಪೋಗಳು, Material recovery ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು (Transfer station) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ, ಜೈವಿಕ ಮೆಥನೇಷನ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ Recyclable ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ, ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ಇಂಧನ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ Waste to energy ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳ/ಸ್ಥಾವರದಂತಹ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

6.11 ವಿವಿಧ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ, ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೆರೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

6.12 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿದಿನವೂ 10 ಟನ್ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸಾಗಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ/ ವಾಹನಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು)

6.13 ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸಲುವಾಗಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ Recyclable ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಉಪನಿಯಮವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ 6.13ನ್ನು ಆ ಉಪನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಂಡು ಒದಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಯುಕ್ತ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನಾಗಲೀ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನಿಂದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. ಈ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

**7. ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ (ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ) ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Point to Point Collection)** ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವವರೆಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಗಳು/ತಳ್ಳುಗಾಡಿಗಳಿಗೆ ನಿಲುಕಲಾರದಂತಹ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ ಕೆಲವು ಪ್ರದೇಶಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳು Point to Point ಎಂದು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದು. ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿನ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಂಗ್ರಹಣ ಕೇಂದ್ರಗಳ/ಬಿಂದುಗಳು ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಅಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಶೇಖರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

**8. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. (Delivery and transportation of Solid Waste by the Waste Generators in certain cases)**

**8.1** ಈ ಬೈಲಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು (ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಅಧಿಕೃತ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ನಿಯಮಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರ ಆವರಣದಿಂದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬಾರದು. ಅಧಿಕೃತ ಸೇವಾದಾರರು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಿಗೆ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಬೇಕಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**8.2** ಬೀದಿ ಬದಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಡಿಪೋ, ಪುರಸಭೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

8.3 ಯಾರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನು ಆತನ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿತ ವೇಸ್ಟ್ ಪಿಕ್‌ರ್ ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ದರದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದು. ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ (ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಆಯುವವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದು.

8.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೆಲವೊಂದು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಧಿಗಳನ್ನು, ಕೆಲವು ವಿಧದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲು ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಶೇಖರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಶೇಖರಿಸಲು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

## 9. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಾಗಣೆಗಾಗಿ ವಾಹನಗಳು (Vehicles for transportation of Solid Waste)

9.1 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ, ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಆಟೋ ಟಿಪ್ಪರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು (Compartments) ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವಾಹನಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸೂಕ್ತ ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಂದೆ ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳು ಸೈರನ್ನು ಮೈಕ್ರೋಪೋನು ಅಥವಾ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಧ್ವನಿ ಬಿತ್ತರಿಸುವಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆಟೋಟಿಪ್ಪರು ಅಥವಾ ವಾಹನಗಳು ಚಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಂತಹ ಕಿರಿದಾದ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ, ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸಣ್ಣ(ಲಘು) ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಮೂರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಭೋಗಿಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳು ಹೊಂದಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಸಾಗಿಸಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯವು ಮಿಶ್ರಣವಾಗದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9.2 ಅಂತಹ ಲಘು ವಾಹನಗಳೂ ಸಹ ಸಾಗಲಾರದಂತಹ ಅತಿ ಕಿರಿಯ ರಸ್ತೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಂತಹ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ಚಲಿಸಬಹುದಾದ ತಳ್ಳುಗಾಡಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ನಂತರ ಅಂತಹ ಬೇರ್ಪಡಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರೆ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನ /ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸುರಿಯಬಹುದು.

9.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ವಾಹನಗಳಾದ ಬ್ಯಾಟರಿ ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾಲಿತ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು. Fossil ಇಂಧನವನ್ನವಲಂಬಿಸಿದ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಹಳ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಮುಂದಾಲೋಚನೆಯಿಂದ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು.

9.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ 10 ಕಿ.ಮೀಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ದೂರದಲ್ಲಿದ್ದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದೊಡ್ಡ ಗಾತ್ರದ / ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನಗಳಾದ ಕಾಂಪ್ಯಾಕ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಟಿಪ್ಪರ್ ಲಾರಿಗಳಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಾಹನಕ್ಕೆ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ / ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಅನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು, ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನ / ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಕೈ ಬಳಸದೇ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕು. ಈ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ / ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕಸ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಅನುಕೂಲಕರವಾದ ಕಡಿಮೆ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ವಾರ್ಡ್ ಮೈಕ್ರೋ ನಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದು. ಪ್ರತಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಾಹನವು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವುದು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ಸಾಮಗ್ರಿ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರ, ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೇಂದ್ರ ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸುವುದು.

9.5. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವಂತಹ ವಾಹನವನ್ನು ಯಾವ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಿರಬೇಕೆಂದರೆ, ಸಂಗ್ರಹವಾದಂತ ತ್ಯಾಜ್ಯವು (i) ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ತೆರೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ (ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೃಷ್ಟಿಗೆ ಗೊಚರವಾಗಬಾರದು (iii) ಸಾಗಣಿಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಚೆಲ್ಲುವಂತಿರಬಾರದು

9.6 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವಾಹನಗಳ ವಿನ್ಯಾಸವು ತ್ಯಾಜ್ಯವು ಅಂತಿಮ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವನ್ನು / ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ತಲುಪುವವರೆಗೆ ನೆಲವನ್ನು ಸೋಕದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪದೇಪದೇ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9.7 ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಟವಾದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಗಳು / ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಾಗಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಲೈವ್ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಟ್ರಾಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

9.8 ನಿಗದಿತ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಜನ ಸಾಂದ್ರತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ಟ್ ಸ್ಟೇಷನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರ್ಟ್ ಘಟಕವನ್ನು ಅನೈರ್ಮಲ್ಯ ವಾತಾವರಣ ಉಂಟಾಗದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

#### **ಅಧ್ಯಾಯ IV- ತ್ಯಾಜ್ಯದ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Chapter-IV-Secondary Storage of Waste)**

### **10. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು(Facilities to be provided by the ULB)**

10.1 ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು / ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್‌ಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ (Dry waste collection centres / materials recovery facilities) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಕೆಳಕಂಡ ಕನಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ(ಗಳು) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು (materials recovery facilities). ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ (DWCC) / ವಸ್ತುಗಳ ಪುನರ್‌ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ (MRF) ಅಂದರೆ ಜೈವಿಕ ವಿಘಟನೀಯವಲ್ಲದ (non biodegradable waste) ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಲು, ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ವಿಂಗಡಿಸಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯ.

(I) ಪ್ರತಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಂದು (1)

(ii) ಪ್ರತಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಎರಡು(2)

(iii) ಪ್ರತಿ ನಗರಸಭೆಗೆ ಮೂರು(3), ಮತ್ತು

(iv) ಪ್ರತಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗೆ ಐದು(5)

ಈ ಒಣ ಕಸ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಸ್ತು ಪುನರ್‌ ಪಡೆಯುವಿಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಲಭ್ಯಗೊಳಿಸಿದಂತಹ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸೇರಿರುವಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಇವುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ ಇರಬಹುದು. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಒಂದು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರಗಳು ವಿಂಗಡಣೆಯಾಗದ / ಮಿಶ್ರ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಜಾಗವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು.

10.2 ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ / ಸಾಮಗ್ರಿ ಪುನರ್ವಶ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ಶೌಚಾಲಯಗಳಂತಹ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

10.3 ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಇಡುವ ಕೇಂದ್ರ (Deposit Centres for Domestic Hazardous Waste) ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಗಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ(ಗಳನ್ನು) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟಿನಿಂದಾಗಲೀ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. KSPCB ಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಈ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10.4 ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ವಿಭಾಗಿಸಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಗಳ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ Vರನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11 .ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of different categories of Solid Waste)- ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಏಜೆಂಟ್, ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು



ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಹ ಇತರ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.1 ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of the Bio-degradable Waste)** ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಂದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ (ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ) ತಯಾರಿಕೆ, ಎರೆಹುಳ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, ಮೈಕ್ರೋಬಿಯಲ್ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, aerobic ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ತಯಾರಿಕೆ, anaerobic digestion, ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧದ ಕೆಎಸ್‌ಪಿ‌ಸಿಬಿ / ಸಿಪಿಸಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿತಗೊಂಡ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಕೊಳೆಯುವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹತ್ತಿರದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಘಟಕ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇನ್‌ಸಿನರೇಷನ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಇತರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯದೊಂದಿಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.

**11.2 ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (processing of Recyclable Non Bio-degradable Waste)-** ಪುನರಾವರ್ತಿತಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (i) ಒಣ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲು ಮತ್ತು ಬೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಆ ನಂತರ ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ (Recyclable units) ವಸ್ತು ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ (ii) ನೂತನ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (recycling units) ಕಳುಹಿಸಬಹುದು.

**11.3 ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Domestic Hazardous Waste)-**ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಎಸ್‌ಪಿ‌ಸಿಬಿಯಿಂದ ಪ್ರಾಧೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಟೆಎಸ್‌ಡಿಎಫ್ ಮೂಲಕ (ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರ), ಸುಟ್ಟು ಬೂದಿ ಮಾಡುವ (incineration) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿತವಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಿಂದ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅದನ್ನು ಈ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಾಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.4. ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತವಲ್ಲದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (processing of non-Recyclable Non-bio-degradable Waste)-** ಉಪನಿಯಮ 11.2 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪುನರಾವರ್ತಿತಗೊಳ್ಳಲಾರದಂತಹ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಮತ್ತು 1500 ಕಿಲೋ ಕ್ಯಾಲೋರಿನ ಶಾಖಜನಕ (Calorific) ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು waste to energy ಸಂಸ್ಕರಣೆ refuse derived fuel ಬಳಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಾಧಾರಿತ ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಿಮೆಂಟು ಬಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ (kiln) ಒದಗಿಸುವ ದಾಸ್ತಾನು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

**11.5 ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Construction and Demolition Waste)-** ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ( ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸುವ ಬೈಲಾವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಯುಕ್ತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸ್ಥಾವರಗಳಿಗೆ, ನೈರ್ಮಲ್ಯೀಕೃತ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಯಮಿಸಿದಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.6. ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Slaughterhouse Waste)-**ಕಸಾಯಿಖಾನೆಗಳು, ಕೋಳಿಸಾಕಣೆ ಕೇಂದ್ರ, ಮತ್ತು ಮೀನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅದನ್ನು ನೀಡುವ, ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ (ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್) ತಯಾರು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ / ನಿಯಂತ್ರಿತವಾಗಿ ಸುಟ್ಟು ಬೂದಿ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ deep burial ಮೂಲಕ ನಿರ್ಧರಿತ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಲ್ಲದೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿಯು ಸೂಚಿಸಲಾಗುವ ವಿಧಾನದನ್ವಯ ಸೂಚಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**11.7. ವಿಶೇಷ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ (Processing of Special Waste)** ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಉದುರಿದ ಎಲೆಗಳು, ತೆಂಗಿನ ಗರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಬ್ಬಿನ ಸಿಪ್ಪೆ ಗಳನ್ನು ಎಲೆಗಳ ರಾಶಿಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ, ತೆಂಗು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ ಮತ್ತಿತರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11.8 ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ (Disposals at landfills)- ಮೇಲಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳು 11.1 ರಿಂದ 11.7ರವರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಉಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರತಿ ಉಳಿಕೆಯು ಶೇ 25%ನ್ನು ಮೀರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಅದು ಶೇ 15%ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯವು ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹುಗಿಯದಿರವ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತಲುಪುವಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು.

## 12. ವಿನ್ಯಾಸ (ರೂಪರೇಷೆ) ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆ(ತಪಸೀಲು) (Layout and Specifications)

12.1 ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅಳತೆ ಮಾಡಿ, ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತೂಕದ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ತಿರಸ್ಕೃತ, ನಿಸ್ಸೃಜ್ಜ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ಹಾಗೂ ದುರ್ವಾಸನೆ ಆಗದಂತೆ ಮುಚ್ಚಿದ ಸಂಗ್ರಹಕದಲ್ಲಿ, ಅಧಿಸೂಚಿತ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಲು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡುವುದು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಉಪದ್ರವ ಆಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾಪಾಡಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಅಗತ್ಯ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ನೀರು, ವಿದ್ಯುತ್ ಶೌಚಾಲಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಕ್ಷಮಾ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಮಾನದಂಡಗಳು, ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

12.2 ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಘಟಕಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ವಿನ್ಯಾಸ(ರೂಪರೇಷೆ) ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳು ಎಂದರೆ ಅನುಸೂಚಿ-11ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾದಂತೆ (i) ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತಕ (ii) ಬಯೋ ಮೆಥೇನೇಷನ್ ಘಟಕ (iii) ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತು ಪುನರ್ ಪಡೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು (iv) ತೆಂಗು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಘಟಕ.

## 13. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳು (Other provisions relating to processing of solid waste)

13.1 ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳೊಳಗೆ, ನೂತನ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ನಿರ್ಮಾಣಗಳು, ಗೇಟೆಡ್ ಸಮುದಾಯಗಳು, ನಿಗಮಿತ ನಿವಾಸಗಳು, ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು, ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, 200 ಸಂಖ್ಯೆ ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮನೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣ ಅಥವಾ 500 ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ (i) ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಪಾತಿಕವಾಗಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ii) ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಗೊಬ್ಬರ(ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್), ಬಯೋಮೆಥೇನೇಷನ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಬಿ / ಸಿಪಿಬಿಬಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಸ್ಕರಣ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.2 ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಏಜೆಂಟಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ (i)ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಘಗಳಿಂದ (ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಸಂಘಟಿಸಲಾದ/ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಅಧಿಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಉತ್ಪತ್ತಿ ಮಾಡುವ ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ (ii) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಬಜಾರುಗಳಲ್ಲಿ ಮಿಶ್ರಣ ಗೊಬ್ಬರ(ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್) / ಬಯೋಮೆಥೇನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ತ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಂತಹ ವಾಹನವು ಈ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.3 ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟ /ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು

(i) ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಬಯೋಮೆಥೇನೇಷನ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಬಿ / ಸಿಪಿಬಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಿಂದ ಕಂಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ

ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ii) ಅವುಗಳ ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಮರುಕಟ್ಟೆಗಳು ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಎಂ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ VII ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

13.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು ಮತ್ತು ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿನ ಬೃಹತ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಣ್ಣ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ ಸ್ಥಾವರವನ್ನು (ಎಂದರೆ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಐದು ಟನ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಕೊಳೆಯುವ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡುವ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಮೈದಾನಗಳು, ತೋಟಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿರುವಂತಹ ದೊಡ್ಡ ಖಾಲಿ ಭೂಮಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

13.5 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಿಯಾಗಿಯಾಗಲೀ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದಂತಹ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬಹುದು.

13.6 ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವುಗಳೇ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

13.7 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು (ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಏಜೆಂಟರುಗಳ) ಸೇವೆಯನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯದಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಅವರುಗಳ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಅನುಸೂಚಿ-3 ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## 14.0 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಲೇವಾರಿ (Disposal of Solid Waste)

14.1 ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಆಪಾಯಕಾರಿ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಿಸರ(ಸಂರಕ್ಷಣಾ) ಅಧಿನಿಯಮ 1986ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಯುಕ್ತ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

14.2 ಯಾವುದೇ ಆವರಣದಲ್ಲಿ, ರಸ್ತೆ ಬದಿಗಳಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

14.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಯಾರೇ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೆಲಭರ್ತಿ ಜಾಗಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ (ಎಂದರೆ ಬೈಲಾ 11.1ರಿಂದ 11.7 ರವರೆಗಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾರದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ) ಮತ್ತು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ವಸ್ತುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ರಚನೆಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಹಳೆಯ ತೆರೆದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಕುರಿತು ಪರಿಶೋಧನೆ ಹತ್ತು ವಿಮರ್ಶೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬಯೋ ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ ಅಥವಾ ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ನೆಲಭರ್ತಿ ಕ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಕ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ಆಗಬಹುದಾದ ಹಾನಿಯನ್ನು ತಡೆಯಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಹಳೆಯ ಮತ್ತು

ವರ್ಜಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ರೆಮಿಡಿಯೇಷನ್ (ಬಯೋ ಮೈನಿಂಗ್) ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ಜಾಗವನ್ನು ಪುನರ್ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

### ಅಧ್ಯಾಯ V-ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಅನೌಪಚಾರಿಕ ವಲಯದ ಏಕೀಕರಣ

15. ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ.

15.1 ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ರಮಗಳು;

(1) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ವೇತನ, ಕೆಲಸದ ಅವಧಿ, ರಜೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಕಾರ್ಮಿಕರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸವ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(2) ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1976 ಕಲಂ 56ರ ಪ್ರಕಾರ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿ, ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

(3) ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಉಸಿರಾಟ ಅಂಗಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಚರ್ಮ ಹಾನಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಯಿಲೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸುವುದು.

15.2 ಸುರಕ್ಷಾ ಸಾಧನಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

15.3 ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಎರಡು ಜೋಡಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ, ಕೈಕವಚ, ಬೂಟ್ಸ್, ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸೂಕ್ತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸುರಕ್ಷಾಧರಿಸುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಶೌಚಾಲಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

15.3 ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಸಾಗಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳು, ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಾ ಮಾನದಂಡಗಳು ವಿಷಯವಾಗಿ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

### 16 ಅನೌಪಚಾರಿಕ/ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯದ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸುವುದು

16.1 ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಮುದಾಯ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

16.2 ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸಮುದಾಯ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಿ, ನೋಂದಣಿ/ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡಲು ಚಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

16.3 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಔಪಚಾರಿಕಗೊಳಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯ ಕೆಲಸಗಾರರ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜಿಸುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು “ಏಜೆಂಟ್” ಎಂಬ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ ಒಳಪಟ್ಟ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರ ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳನ್ನು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಪುನರ್ವಸೂಲಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ಲಭ್ಯತೆಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಪುನರ್ವಸೂಲಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಂದಿಆಯುವವರಿಂದ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮರುಬಳಕೆಯಾಗದ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ) ಸಾಗಣೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅನುವು ಮಾಡುವುದು. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು, ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಏಜೆಂಟ್ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಇತರೆ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಿಗೆ ಮರುಬಳಕೆಯಾಗುವ ಜೈವಿಕವಾಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿದ ದರಗಳಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅನುವುಮಾಡುವುದು.

#### 16.4 ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ನಗರಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸ್ವಯಂ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರು, ಗುಜರಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತರೆ ಅಸಂಘಟಿತ ವಲಯದ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಾ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಜೈವಿಕಾಂಗಿ ಕೊಳೆಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ VI- ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆ (Chapter -VI-Littering and Public Nuisance)

#### 17 ಕಸ ಹರಡುವುದರ (ಚೆಲ್ಲುವುದಕ್ಕೆ) ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯ ತೊಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ(Prohibition of littering and provision of community bins)

**17.1** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಯಾವುದೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ನೀರಿನ ಸಲೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ (ನೈಸರ್ಗಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತಹ ಕಾಯಿದೆ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಎಸೆಯುವುದಾಗಲೀ, ಸುರಿಯುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಎಸೆಯಲು ಅಥವಾ ಸುರಿಯಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವುದಾಗಲೀ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.2** ವಾಹನಗಳಿಂದ ಎಸೆದು ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ(ಚೆಲ್ಲುವಿಕೆ)(Litter throwing from vehicles)- ಯಾರೇ ವಾಹನ ಚಾಲಕನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪ್ರಯಾಣಿಕನಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ, ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ, ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ, ಆಟದ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ, ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯಿರುವಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳಿಂದ ಕಸ ಎಸೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಚೆಲ್ಲತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.3** ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ವಾಹನದಿಂದ ಎಸೆದು ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ(ಚೆಲ್ಲುವಿಕೆ)(Litter from goods vehicles) ವಾಹನ ಚಾಲಕನು ಯಾವುದೇ ಟ್ರಕ್ ಅಥವಾ ಲಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ವಾಹನಗಳು ನಿರ್ಮಿತವಾಗಿರುವ ವಿಧಾನವು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ತುಂಬಿಸಿರುವಂತಹ ಲೋಡ್ ಅಥವಾ ವಸ್ತುವು ರಸ್ತೆಯ ಮೇಲೆ, ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗದ ಮೇಲೆ, ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯಿರುವಲ್ಲಿ, ಆಟದ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾರಿಹೋಗುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವಂತದಾಗಿರದ ಹೊರತು ಚಾಲನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

**17.4** ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವ/ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಂದ ಗಲೀಜುಹರಡುವಿಕೆ(Litter by owned /pet animals) ಯಾವುದೇ ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಯು ಯಾವುದೇ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಗಲೀಜು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಣಿಯು ಮಾಡಿರುವ ಗಲೀಜನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಲೇವಾರಿ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವೀಲೆ ಮಾಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಾಕು ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಮಾಲೀಕರಂತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

**17.5** ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳು (Community bins in public places) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸೂಕ್ತ ಸಮುದಾಯಿಕ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ರಸ್ತೆಗಳು, ಬೀದಿಗಳು, ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು, ಮತ್ತಿತರ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸ್ಪಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತುಂಬಿಸಬಹುದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಮುದಾಯ ತೊಟ್ಟಿಗಳು ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸ್ಪಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಸಮುದಾಯ ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳು ಮೇಲ್ಕಟ್ಟದವರೆಗೆ ತುಂಬದಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ತೆರೆದುಕೊಳ್ಳದಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಚಿಂದಿ ಆಯುವವರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಬಿಡಾಡಿ ಪ್ರಾಣಿಗಳಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪಕ್ಷಿಗಳಾಗಲೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಹರಡದಂತೆ ತಡೆಗಟ್ಟುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

#### 18 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆಯ ನಿಷೇಧ (Prohibition of Public Nuisance)

**18.1** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಉಗುಳುವುದಾಗಲೀ, ಮೂತ್ರ ವಿಸರ್ಜಿಸುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಮಲ ವಿಸರ್ಜನೆ ಮಾಡುವುದಾಗಲೀ ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರ ನೀಡುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಇರಿಸುವುದಾಗಲೀ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಅಥವಾ ಈ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ತೊಂದರೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪದ್ರವ ನಿಷೇಧ ಕುರಿತಾಗಿ ನ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ (ಜಿವನೋಪಾಯ ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಬೀದಿ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು) ಕಾಯ್ದೆ, 2014, ಸಾಂಗತ್ಯದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

18.2 ಪೀಡನೆಗಳ ಶೋಧಕಗಳು- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪೀಡನೆಗಳ ಶೋಧಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಲಪಡಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (i) ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರನ್ವಯ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಮತ್ತು (ii) ಸೂಕ್ತ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.

## **ಅಧ್ಯಾಯ VII- ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Identification of Bulk Waste Generators)**

### **19. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ (identification of a Bulk Waste Generator)**

19.1. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆ (Public Notice and Verification)- ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು(ಉಪಕಾಯಿದೆಗಳು) ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-IVರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತಹ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವಂತಹ ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸ್ಪಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ತನ್ನದೇ ಆದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ವಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ಕ್ಷೇತ್ರ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-Vರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತಹ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ SWM ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಈ ಉಪನಿಯಮ (ಕಾಯಿದೆ) ಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವಂತಹ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

19.2 ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆ (Self Declaration) ಉಪನಿಯಮ 19.1ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ತಾನೇ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕನಲ್ಲವೆಂದು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ-VIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ನಂತರದ ಮತ್ತೊಂದು ದಿನಾಂಕದಂದು ಅನುಸೂಚಿ-VIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತನ್ನನ್ನು ಸದರಿ ವರ್ಗದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

19.3. ದಂಡನೆಗಳು (Penalties)- ಯಾವುದೇ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಸತ್ಯಕ್ಕೆ ದೂರವಾದುದೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರನ್ವಯ ಸದರಿ ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪ ನಿಯಮ (ಉಪಕಾಯಿದೆ) 19.1 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಂತಹ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಅಂತಹ ದಂಡವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗುವುದು.

### **20. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Duties of Bulk Waste Generators)**

20.1 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಸಹ ಉಪ ನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ) 4ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರನ ನೆರವನ್ನು ವಿಭಜಿತವಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶುಲ್ಕವೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಬಹುದು.

20.2 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳೂ ಸಹ(ಉಪನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ) 15.2ರಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಬಜಾರಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) (i)ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್, ಬಯೋಮಿಥೇನೇಷನ್ ಅಥವಾ ಕೆಎಸ್‌ಪಿಸಿಬಿ /ಸಿಪಿಸಿಬಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು, ಅಥವಾ (ii) ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವೇ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಂತಹ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಕಾಯಿದೆಗಳು) ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಳಾಭಾವದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ತಮ್ಮ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಾನೇ

ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ತನ್ನ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ ಏಜೆಂಟನ ಮೂಲಕ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಮನೆಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.

20.3 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದ ಕಾರಣದಿಂದ ಮತ್ತು ಎಂಪೋನೆಲ್ಡ್ ಮಾರಾಟಗಾರರಿಂದ, ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುವ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಈ ಪ್ರಕರಣವು (ಅಂದರೆ 20.3) ಉಪನಿಯಮದ ಕಲಂ 13.1 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

- 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ 2 ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ
- 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ 1 ವರ್ಷದ ವರೆಗೆ.

20.4 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಹ (i) ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು(ಕಾಯಿದೆ) ಮತ್ತು SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಬಹುದು. (ii) ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ಅವರುಗಳ ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. (iii) ಅವರುಗಳ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಭಾಗವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ಪಾವತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

20.5 ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಹ (i) ತಮ್ಮ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಾದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು. (ii) ತಮ್ಮ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮನೆ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಭಾಗವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನಕ್ಕೆ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕದ ಪಾವತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ VIII- ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು (Chapter VIII-Events and Public Gatherings)

**21. ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೂಟಗಳು/ಸಮಾರಂಭಗಳು (Social Gatherings/Events)** ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದಂತಹ ಅಥವಾ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ 100ಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಜನರುಗಳು ಕೂಟವನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭವನ್ನಾಗಲೀ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬಿಳಿಯ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಬರೆದು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಆಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ (ಕಾಯಿದೆ) ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಯನ್ನು ಮೀರದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಅಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿತವಾಗುವಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅವರುಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

**22. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳು (Public Gatherings and events in public places)**

**22.1** ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸು ಅಥವಾ ಯುಎಲ್ ಬಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟ ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭವು ಜರುಗಿದಲ್ಲಿ(ಮೆರವಣಿಗೆಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ಸರ್ಕಸ್ಸು, ಜಾತ್ರೆಗಳು, ರಾಜಕೀಯ ರ್ಯಾಲಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಧಾರ್ಮಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ-ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಾರಂಭಗಳು, ಪ್ರತಿಭಟನೆ ಮತ್ತು ಹರತಾಳಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತಹ ಸಮಾರಂಭಗಳು ಅಥವಾ ಕೂಟಗಳ ಮುಕ್ತಾಯದ ತರುವಾಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕೂಟಗಳು ಅಥವಾ ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಯು ಮೀರದಂತೆ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ,

ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವುದು ಅಂತಹ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**22.2. ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಠೇವಣಿ (Refundable cleanliness Deposit)** ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅವಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಪಡಿಸಿರುವ ಮುಂಗಡವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮರುಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಘೋಷಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಈ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿ, ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಇ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಣೆ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ. ಅಂತಹ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯು ಮರು ಪಾವತಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಂತಹ ಕೂಟವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಯ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಮರುಸ್ಥಾಪಿಸದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದಂತಹ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯೋಜಕನು ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಹ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**22.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಗಳು (Services of the ULB)** ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೂಟಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭಗಳ ಆಯೋಜಕರು ಸದರಿ ಕೂಟದ ಅಂಗವಾಗಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಗಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅವರುಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

## **ಅಧ್ಯಾಯ IX- ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಶುಚಿ ಮಿತ್ರದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Chapter IX- Duties of Ward Committees and Suchi Mitra)**

### **23. ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (Duties of Ward Committees)**

**23.1** ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ(ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರನ್ವಯ ರಚಿಸಲಾದ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳು ವಾರ್ಡಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳು ತಮ್ಮ ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪೂರಕ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**23.2** ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗಳು ವಾರ್ಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇವುಗಳು ವಾರ್ಡಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ ಹಂಚಿಕೆ, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅವುಗಳನ್ನು ವಾರ್ಡಿನ micro plan ಹಾಗೂ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರ ನೀತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಜೋಡಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವಂತಹ ವಿಧದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಸ್ಕರಣ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ಬಾರಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಗುರಿಯನ್ನು ವಾರ್ಡಿನ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಇವುಗಳು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೊಳಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

**23.3** ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರಾಧೀಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಡಲಾದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### **24. ಶುಚಿ ಮಿತ್ರಗಳು ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಪಾತ್ರ (Role to be played by Suchi Mithras)**

**24.1** ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಆಂದೋಲನ, ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಆಂದೋಲನಗಳು ಅಥವಾ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ನಾಗರಿಕರು ಸಹ ಶುಚಿ ಮಿತ್ರವನ್ನು ನೇಮಿಸಬಹುದು. ಈ ವರದಿಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಯೋಜಿಸುವಂತಹ ಮಾರ್ಗಗಳು (Route map plane) ಕಸದ ತೊಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಇರಿಸಬೇಕಾದ ಸ್ಥಳಗಳು, ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಸೇವೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಕಸ ಹರಡುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ Nuisance detector ಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕೋರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತಿರಬಹುದು.



24.2. ಶುಚಿ ಮಿತ್ರರಿಂದ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವರದಿಗಳನ್ನು ಆಯಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶದ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ನಂತರ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸದರಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಶುಚಿ ಮಿತ್ರರಿಂದ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾದ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನವಾಗುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಶುಚಿ ಮಿತ್ರ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ನಡುವೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

### **ಅಧ್ಯಾಯ X-ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕ (Chapter X-User Fee for Management of Solid Waste)**

**25. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರುಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪಬಂಧಗಳು (Provisions with respect to user fee payable to ULB and Empanelled Vendors)**

**25.1** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒದಗಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತಹ ದರದಲ್ಲಿ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅದು ಒದಗಿಸುವಂತಹ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅದರ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರಿನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸೂಚಿ-VIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ 1ಕ್ಕೆ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಶೇ 10%ರಷ್ಟು ಏರಿಕೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. (ರೂ. 10ರ ಅತಿ ಸಮೀಪದ ಗುಣಕಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಈ ದರಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25.2 ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಯುಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಂತಹ ದರದಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಬೃಹತ್ ಉತ್ಪಾದಕರೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ತಮ್ಮ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಒರ್ವ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿ ಸಂಸ್ಕರಣಗೊಳಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಅಂತಹ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ SWM ಕರಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸೂಕ್ತ ವಿನಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

25.3 SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಇತರ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಲೀ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು. SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕದ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ದಿನಗಳನ್ನು, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮೊದಲನೆಯ ವಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976ರ ಯುಕ್ತ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಮೂಲಕವೂ ಸಹ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ /ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ವಸೂಲಾತಿಯಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಮತ್ತು ಇವುಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದು.

25.4 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಾನೇ ಸ್ವತಃ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟರಿನ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳ ದತ್ತಾಂಶವನ್ನು SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕದ ವಸೂಲಾತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಿದ್ಧಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25.5 ಒಂದು ವೇಳೆ ತಗಾದೆ ಮಾಡಿದ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, SWM ಶುಲ್ಕದ ಶೇ 10% ರಷ್ಟು ಅಧಿಭಾರ ಕರವನ್ನು (Surcharge) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25.6 ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೂ ಅಧಿಕ ಅವಧಿಗೆ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಲೀ ಅಂತಹ ಬಾಕಿದಾರರಿಂದ (defaulter) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ

ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಅಧಿಭಾರ ಕರೆದೊಂದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976 ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964ರ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಗಳೆಂಬಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಏಜೆಂಟನು ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ಅಂತಹ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಅಧಿಭಾರ ಕರಗಳ ಪಾವತಿಯಾಗುವವರೆಗೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸುವ ವಿವೇಚನಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

25.7. ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ SWM ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕವಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತವೂ ಸಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಧಿಗಳೆಂದು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ, ಸಂಭಾವನೆಗಳು, ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**ಅಧ್ಯಾಯ-XI ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲಿಸದಿರುವಿಕೆ, ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗಳು(Chapter - XI- Non-compliance of Bye-laws, Spot Fines and Penalties) ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಜುಲ್ಮಾನೆ(Spot Fines)**

26.1 ಉಪನಿಯಮಗಳು 17(ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ) ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳು(ಕಾಯಿದೆ) 18ರ(ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡವನ್ನು (ಜುಲ್ಮಾನೆ) ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪೀಡನೆಗಳ ಶೋಧಕರು (Nuisance detector) ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ದಂಡದಿಂದ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

## 27. ದಂಡನೆಗಳು(Penalties)

27.1 ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲನಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-VIII ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಎರಡನೆಯ ಬಾರಿ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ದಂಡದ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೂರನೆಯ ಬಾರಿಯೂ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ದಂಡದ ಮೂರು ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ತರುವಾಯ, ನಾಲ್ಕನೆಯ ಬಾರಿಗೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವ್ಯಾಪಾರದ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964 ರಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸುವಂತೆ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

27.2 ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತಹ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಅಥವಾ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಜನವರಿ 1ಕ್ಕೆ ಶೇ 10% ರಷ್ಟು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. (ಅತಿ ಸಮೀಪದ 10ರ ಗುಣಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು). ಇದರೊಂದಿಗೆ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ, ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ (ಕಾಯಿದೆಗಳ) ಅನುಸೂಚಿ-VIIIರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ದಂಡವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಭಿನ್ನಗೊಳಿಸಬಹುದು.

27.3 ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗವು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆಯ ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದಂತಹ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೆರೆಸಿದಲ್ಲಿ, ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕೊಂಡೊಯ್ಯಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು (ಕಾಯಿದೆ) ಮತ್ತು SWM ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಂತಹ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು, ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸುವುದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

27.4 ಯಾರೇ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನು SWM ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(i) ಮೊದಲನೆಯ ಬಾರಿ ಘಟಿಸಿದ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.50,000/-ಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ಎರಡನೆಯ ಅಥವಾ ತದನಂತರ ಘಟಿಸುವಂತಹ ಅಪರಾಧಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೊದಲನೆಯ ಬಾರಿ ಘಟಿಸಿದ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಿದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ದುಪ್ಪಟ್ಟು ಮೊತ್ತದಷ್ಟು ವಿಸ್ತರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಗುತ್ತಿಗೆಯ ರದ್ದತಿ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ಹೆಸರಿನ ರದ್ದತಿಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ರದ್ದತಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ

(iii) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ, SWM ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳ ಅಮಾನತ್ತು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿ.

27.5 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತಹ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ವಾರ್ಡು ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976 ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964 ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ನೋಟೀಸುಗಳು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನದಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯ ಪಡಿಸಲಾದ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸದರಿ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನ ವಿರುದ್ಧ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27.6 ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಪಾಲಿಕೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1976 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-1964ರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ(ಸಂರಕ್ಷಣಾ) ಅಧಿನಿಯಮ-1986, ಭಾರತೀಯ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆ, 1860 ನೀರು (ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ-1974, ವಾಯು (ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ- 1981 ಅಥವಾ ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ತ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

27.7 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡಗಳನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಧಿಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮ(ಕಾಯಿದೆ)ಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಸೇವೆಗಳ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವೇತನ, ಸಂಭಾವನೆಗಳು, ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

## 28. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸುರಿಯುವಿಕೆ

28.1 ಖಾಲಿ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ರಾಶಿ ಸುರಿಯುವ ಸಂಬಂಧ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರೂಪಿಸುವ ಸಿ ಅಂಡ್ ಡಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬೈಲಾದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎ) ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮೇಲೆ / ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸದರಿ ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವನ ವಿರುದ್ಧ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸದರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಅಲ್ಲಿಂದ ಮುಕ್ತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಅಂತಹ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೋಟೀಸಿನ ಮೂಲಕ ವಿಧಿಸಿದಂತಹ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ/ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

- (i) ಸದರಿ ಆವರಣವನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂಬಂಧ ತಗಲಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
- (ii) ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಕೆಡುಹುವಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸುರಿದಿರುವ ಸಂಬಂಧ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**ಅಧ್ಯಾಯ XII- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು(ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು) ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು**  
**(Chapter XI-Other Responsibilities and Duties of ULB)**

29 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಇತರ ಅಧ್ಯಾಯಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನೂ ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**29.1 ವಾರ್ಡ್ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಯೋಜನೆ (Ward Micro plan)-** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿನ ಪ್ರತಿ ಬ್ಲಾಕಿಗೆ ಸೃಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಾರ್ಡಿನ Micro planing ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸಮಯವನ್ನು, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳದ ವಿವರಗಳನ್ನು, ವಾರ್ಡಿನ ಬ್ಲಾಕ್‌ವಾರು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು, ಬೀದಿ ಕಸಗುಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರಸ್ತೆ/ಬೀದಿಗಳನ್ನು, ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**29.2 ನಿಯಮಿತ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡಿನ Micro planing ಪರಿಶೀಲನೆ:** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಾರ್ಡಿನ ವಿವಿಧ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಭೌಗೋಳಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ, ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಹಾಗೂ SWMನ ವಿವಿಧ ಉಪಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳಗಳ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಾರ್ಡಿನ Micro planing ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತಂತೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಾರ್ಡುಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವರದಿಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಯುಕ್ತರು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸಿದ್ಧ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಯಾರೇ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಯುಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆತನು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ (i) ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅಥವಾ (ii) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

**29.3. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ (ತಪಾಸಣೆ) (Review of the Empanelled Vendors and Agents)-** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಅವರುಗಳು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ), SWM ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವರೆಂಬ ಅಂಶವನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಪಾಲನೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರಕ ಕ್ರಮಗಳಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡುವುದು, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ದಂಡಗಳ ವಿಧಿಸುವುದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**29.4 ಪ್ರಚಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಸೇವೆಗಳು (Publicity and Information Services)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಕುರಿತಾಗಿ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು, ಸಂಕೇತಗಳು (Signs) ಜಾಹಿರಾತುಗಳು, ಕರಪತ್ರಗಳು, ರೇಡಿಯೋ ಮತ್ತು ದೂರದರ್ಶನ, ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಯುಕ್ತ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಭಜನೆ, Recycling of waste, ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ (Littering), Nuisance (ತೊಂದರೆ), ದಂಡ ಮತ್ತು ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ನಾಗರಿಕರು ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕರ್ತವ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಮುದಾಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ, ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್, ಜೈವಿಕ ಇಂಧನ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**29.5 ಪದನಾಮಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (Designated Officers) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಪದನಾಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳು (i)ಈ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು (ii) ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ತರಲು ಸಲಹೆಗಳು (iii) ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ದಂಡ**

ವಿಧಿಸುವಿಕೆ (iv) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸಿದ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

**29.6 ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಲುಕುವಿಕೆ (Transparency and Public accessibility)** ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟದ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಲುಕುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ, ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ವರದಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮಾಹಿತಿಯು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದು.

(ಎ) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ.

(ಬಿ) ವಿವಿಧ ನೆಲಭರ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ರವಾನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾಸಿಕ ದತ್ತಾಂಶ.

(ಸಿ) ದೂರುಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವಹಿಸಿದ ಕ್ರಮ

(ಡಿ) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ SWM ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ, ದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಜುಲ್ಮಾನೆ ಮತ್ತು ಈ ಹಣವನ್ನು ಯಾವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ವೆಚ್ಚದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆಂಬ ವಿವರಗಳು

(ಇ) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾದ ನಿಯಮಿತ ಮತ್ತು ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ತಪಾಸಣೆಗಳ ಫಲವಾಗಿ

SWM ನಿಯಮಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು.

**29.7. ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಉತ್ಪಾದಕನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ (Extended producers Responsibility) SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು-2016**ರಡಿಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಕರು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಕರ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಉತ್ಪಾದಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**29.8 ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆ: (Regular Cleaning)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅದರ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳು, ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು, ಪಾರ್ಕ್, ತೋಟಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸ್ವಚ್ಛತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆಗಳು ನಿಯಮಿತ ಪೌರಾಕಾರ್ಮಿಕ ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ normative standard ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ರಸ್ತೆ ಗುಡಿಸುವಿಕೆಯ ಆವರ್ತನ, ಸಮುದಾಯ ಬಿನ್‌ಗಳ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಚುಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ವಾಹನ ಹಾಗೂ ಪಾದಚಾರಿ ದಟ್ಟಣೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಸ್ತೆಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ದಿರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಉಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಟೂಲ್‌ಗಳಾದ ಪೂರಕ, Collection plates ಗವೇಲಾ ಸ್ಟ್ರೀಪರ್‌ಗಳು, ಸ್ಟೇಡ್ಸ್ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬೀದಿಕಸ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕು. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 1) ಹಸಿರಸವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ 2) ಕೊಳೆಯದಂತಹ ಕಸವನ್ನು DWCC / MRF ಹಾಗೂ 3) ಹೂಳು, ಧೂಳು, ಚರಂಡಿ ಹೂಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಜಡ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು SLF ಹಾಗೂ ಅಥವಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಗಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

**29.9 ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳ ಸೃಜನೆ (Creating Incentives)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬಯೋ ಮೆಥನೇಷನ್ ಮತ್ತು ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯುಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮತ್ತು SWM ಕರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ SWM ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಂತಹ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳ ಸೃಜನೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸೂಚಿಸಲಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬೆಲೆಗೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಹುದು. ಅದರ ಮೂಲಸ್ಥಾನ (in situ) ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತನೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಉಳಿತಾಯದ ಅಂಗವಾಗಿ ಕೆಲವು ವಿನಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಶೂನ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನೆರೆ, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಮುಚ್ಚಯ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಜೆಂಟನು ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**29.10 ರಸಗೊಬ್ಬರಗಳು (Chemical Fertilizers)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ರಸಗೊಬ್ಬರ ಬಳಕೆಯಿಂದ ದೂರ ಸರಿದು ತನ್ನಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಳು ಹಾಗೂ ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಾಧ್ಯವಾದ ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳು ಮನರಂಜನಾ ಮೈದಾನಗಳು ಮತ್ತು ತೋಟಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಸ್ಥಾವರಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನು ಉದ್ಘೋಷಿಸಬಹುದು.

**29.11 ವೃತ್ತೀಯ ಸುರಕ್ಷತೆ (Occupational Safety)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಮ್ಮ ಖಾಯಂ ಪೌರಾಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಆಯೋಜಕರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳಾದ ಯುನಿಫಾರ್ಮ್, fluorescent Jacket ಕೈ ಕವಚಗಳು, ರೈನ್‌ಕೋಟ್‌ಗಳು ಸೂಕ್ತ ಪಾದರಕ್ಷೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಸ್ಕ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೆಲಸಗಾರರು ಅದನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೊಳಪಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ / ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿನ ಆಕಸ್ಮಿಕ ದುರ್ಘಟನೆಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ. ಘಟಕದ ನಿರ್ವಾಹಕರು / ಸೌಲಭ್ಯದ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯಕ್ತಿ SWM Rule 2016 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸದರಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ (ಪರಿಹಾರ, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕುರಿತು) ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಘಟಕದ ನಿರ್ವಾಹಕರು / ಸೌಲಭ್ಯದ ಉಸ್ತುವಾರಿಯವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕು.

**29.12. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ (Grievance Redressal)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡದಿರುವುದು, ಇತರರು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ದೂರುಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಂಚಾರಿ ದೂರವಾಣಿ, ಆಪ್ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಕರೆ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯನ್ವಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಬಹುದು. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ದೂರವಾಣಿ, ಮಿಂಚಂಚೆ, ಅಂಚೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಸಂಚಾರಿ, ದೂರವಾಣಿ, ಆಪ್ ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ದೂರು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ದೂರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಊರನ್ನು ಸಹ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಅಂತಹ ದೂರಿನ ಸ್ವರೂಪ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಅನಾನುಕೂಲತೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಿತ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ನಿವಾರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಲಿಖಿತ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೌಕರರ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.

**29.13 ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರಿವು (ತಿಳುವಳಿಕೆ) (Training and Public Awareness)** ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ, ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ (Informal waste picker) SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿತವಾಗಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಭಜಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತಂತೆ ಅರಿವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಜ್ಞರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, SWM ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಭಾಗಿದಾರನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಇಳಿಕೆ ಮಾಡುವುದರ ಕುರಿತಂತೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಲುಪುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ **Grievance redressal mechanism** ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಕಾಂಪೋಸ್ಟ್ ಉತ್ಪಾದಕರು, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ಪುನರಾವರ್ತಿತ ವಸ್ತುಗಳ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ಕಸದಬುಟ್ಟಿ/ತೊಟ್ಟಿ ಉತ್ಪಾದಕರು, ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ತಜ್ಞರು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ತನ್ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಾಗರಿಕರು ತಮ್ಮ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅನುಕೂಲ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದಂತಾಗುವುದು.

29.14 ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿಧಿ(ಅನುದಾನ) (Funds for Solid Waste Management) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ತನ್ನ ವಾಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

29.15 ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ (ಇಳಿಕೆ) (Reduction of Waste) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅನಗತ್ಯ ಪೊಟ್ಟಣಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವಂತಹ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತಹ ವಸ್ತುಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ತನ್ಮೂಲಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಇಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಪರಿಶ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ XIII-ಇತರೆ (Chapter XIII-Miscellaneous)

#### 30. ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ (Co-Ordination with Government Bodies)

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಯನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

31. ಅನುಷ್ಠಾನದ ಪರಿಶೀಲನೆ (Review of implementation) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಬಾರಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗುರಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅದರ ಸಾಧನೆಯ ಮೌಲ್ಯೀಕರಣ ಮಾಡಿ ಕಾರ್ಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

32. ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ (Review of bye-laws) ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

#### 33. ಆದೇಶಗಳ ನಿರಸನ ಮತ್ತು ಉಳಿಸುವಿಕೆ (Repeal and Saving of Orders)

33.1 ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳು/ ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಂತಹ ಕ್ರಮಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಶೂನ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

33.2 ಅಂತಹ Repealing ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವು ಅಂತಹ Repealing ನಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ನಿರಸನವು ಯಾವುದನ್ನೇ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನಾಗಲೀ ಪಡೆದಂತಹ ಅಥವಾ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕುಗಳು, ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು, ಅನುಮೋದಿತ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತನಿಖೆ ಅಥವಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

### ಅನುಸೂಚಿ -I (Schedule -1)

ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಷಧೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ

(Illustrative list of bio-degradable waste, recyclable non bio-degradable waste, domestic hazardous waste and bio-medical waste)

ಭಾಗ-ಎ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಷಧೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Part-A Illustrative list of Bio-degradable Waste)

- ಚಹಾ ಸೊಪ್ಪುಗಳು, ಮೊಟ್ಟೆಯ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು(ಮೇಲ್ಪದರ), ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು, ಹಳಸಿದ/ ಅಥವಾ ಉಳಿದ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳಂತಹ ಅಡಿಗೆ ಮನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ
- ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು ಕೆಟ್ಟುಹೋದ ತರಕಾರಿ ಮತ್ತು ಹಣ್ಣುಗಳಂತಹ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ.

- ಮಾಂಸ ಮತ್ತು ಎಲುಬುಗಳು
- ತೋಟದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಬಿದ್ದ ಮರದ ಎಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಗಳು
- ತೆಂಗಿನ ಚಿಪ್ಪು
- ಮರ/ಎಲೆಗಳ ಬೂದಿಗಳು

**ಭಾಗ-ಬಿ ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಷದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of Recyclable Non-Bio-Degradable Waste)**

- ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- ಕಾಗದ, ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕಗಳು
- ಗಾಜು
- ಲೋಹದ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ತಂತಿ
- ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್
- ಅಲ್ಯೂಮಿನಿಯಮ್ ಕ್ಯಾನುಗಳು
- ರಕ್ಷೇನು
- ರಬ್ಬರು
- ಮರ/ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು
- ಪೊಟ್ಟಣಕಟ್ಟುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು
- ಜವಳಿ ವಸ್ತುಗಳು
- ಸ್ಟೈರೋಪೋಮ್
- ಥರ್ಮೋಕೋಲ್
- ಮೇಲ್ಕಂಡವುಗಳು ಕೇವಲ ಮಾದರಿ ವಸ್ತುಗಳಾಗಿವೆಯಲ್ಲದೆ ಕೆಲವು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರತಿ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಮತ್ತು ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗುವುದು ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗುವುದು

**ಭಾಗ-ಸಿ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಷದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of Domestic Hazardous Waste)**

- ವಾಯುಭರಿತ ಕ್ಯಾನುಗಳು
- ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು
- ಅಡಿಗೆಮನೆ ಮತ್ತು ಚರಂಡಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ಸಾಧನಗಳು
- ಕಾರು ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಫಿಲ್ಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಮೋಟಾರು ಕಾರು ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಗೃಹೋಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳು
- ಅಲಂಕಾರಿಕ ವಸ್ತುಗಳು, ರಾಸಾಯನಿಕ ಆಧಾರಿತ ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಔಷಧಿಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಔಷಧಗಳು
- ಬಣ್ಣಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ಕೀಲೆಣ್ಣೆ (Lubricants), ಅಂಟು ಪದಾರ್ಥಗಳು (Glues) ತೆಳುಗೊಳಿಸುವ ದ್ರವಪದಾರ್ಥಗಳು (thinners) ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸುವ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಗಿಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸಿಂಪಡಿಸುವ ಔಷಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು
- ನೂತನ ಸಲಕರಣೆಗಳಿಂದ ಮೃದು ಫೋಮ್‌ಗಳನ್ನು ತುಂಬಿಸುವ ವಸ್ತುಗಳು
- ಥರ್ಮಾಮೀಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಪಾದರಸವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು



### ಭಾಗ-ಡಿ ಜೈವಿಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿಶದೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿ (Illustrative list of biomedical waste)

- ರಕ್ತ, ಶಾರೀರಿಕ ದ್ರವಗಳಿಂದ ಕಲುಷಿತಗೊಂಡ ಕಟ್ಟು ಹಾಕುವ ಬಟ್ಟೆಗಳು, ಪ್ಲಾಸ್ಟರುಗಳ ಹೊರ ಕವಚಗಳು, ಹತ್ತಿ ಹಿಂಜಿಗಳು ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾದ ರಕ್ತ ಮತ್ತು ರಕ್ತದಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುವ ಚೀಲಗಳು
- ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿರುವಂತಹ ಜೀವನಿರೋಧಕಗಳು, ಸೈಕೋಟಾಕ್ಸಿಕ್‌ನಿಂದ ಕಲುಷಿತವಾಗಿರುವಂತಹ ಸೈಕೋಟಾಕ್ಸಿಕ್ ಔಷಧಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವುಗಳ ಗಾಜು ಅಥವಾ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಹೊದಿಕೆಗಳು, ಟ್ಯೂಬುಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
- ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾದ ಲಿನಿನ್, ಹಾಸಿಗೆಗಳು ರಕ್ತ ಅಥವಾ ಶಾರೀರಿಕ ದ್ರವದಿಂದ ಕಲುಷಿತಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಸಿಗೆಗಳು
- ಟ್ಯೂಬುಗಳು, ಶೀಶೆಗಳು, ನರದೊಳಗೆ ಚುಚ್ಚುವಂತಹ ಟ್ಯೂಬುಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಜೋಡಿಗಳು, ಕ್ಯಾಥೆಟರುಗಳು, ಮೂತ್ರದ ಚೀಲಗಳು, ಸೂಜಿಗಳು, ಬ್ಲೇಡುಗಳು, ಚುಚ್ಚು ಮದ್ದು ನೀಡುವ ಸೂಜಿಗಳು (ಸಿರೆಂಜ್) (ಸೂಜಿ ರಹಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿದ ಸೂಜಿಗಳುಳ್ಳ ಸಿರೆಂಜುಗಳು) ಮತ್ತು ಸೂಜಿಯನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿದಂತಹ ವ್ಯಾಕ್ಯುಟೈನರುಗಳು) ಮತ್ತು ಕೈ ಕವಚಗಳು

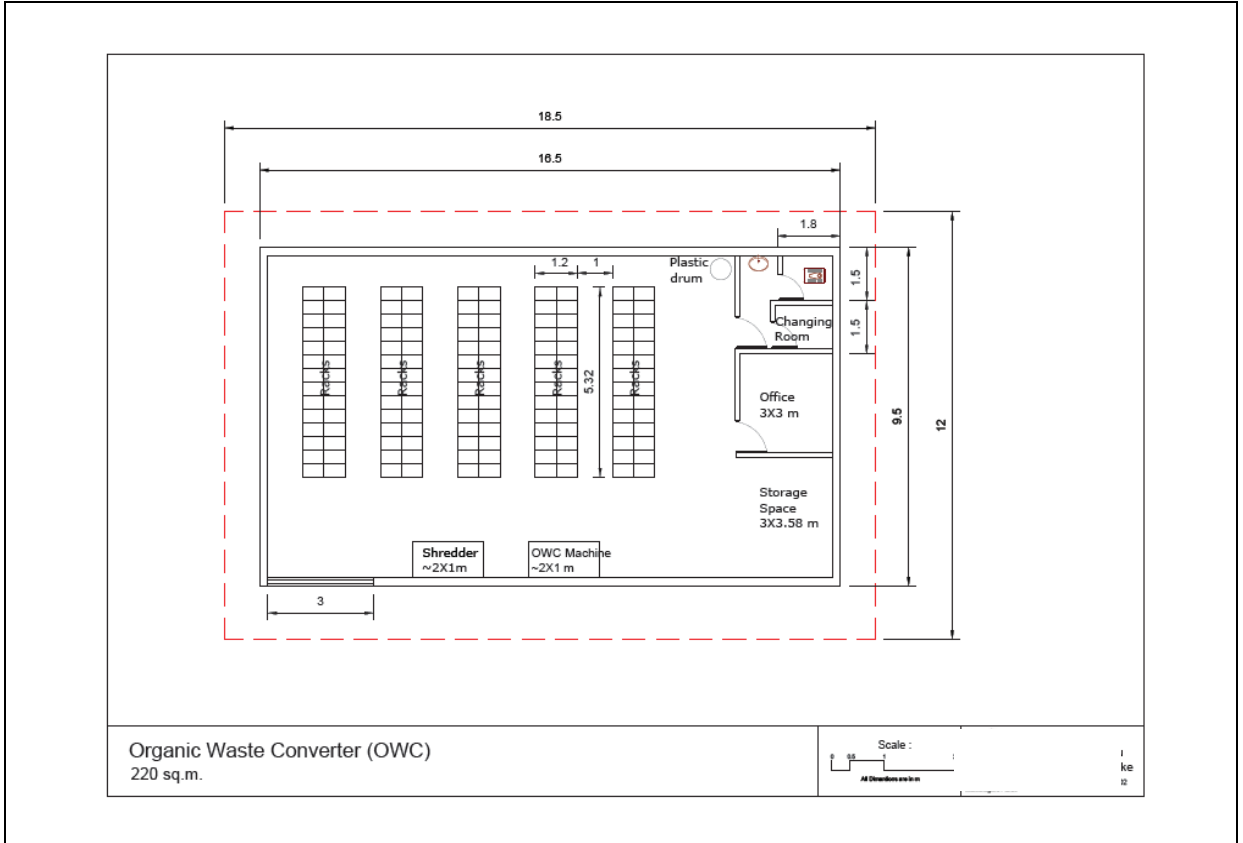
### ಭಾಗ-ಇ ಬೃಹತ್ ಗಾತ್ರದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ (Bulky waste) ವಿವರಣೆ

- ಪಿರೋಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್‌ರೋಬ್‌ಗಳಂತಹ ಪಿರೋಪಕರಣಗಳು, ಟೇಬಲ್ ಗಳು, ಚೇರ್‌ಗಳು, ಶೂ ರ್ಯಾಕ್ ಗಳು, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಟೇಬಲ್‌ಗಳು, ಬೆಡ್ ಗಳು, ಮಂಚಗಳು, ಡೈನಿಂಗ್ ಟೇಬಲ್‌ಗಳು, ಸೋಫಾ ಹಾಗೂ ಇತರೆ
- ಅಡಿಗೆ ಮನೆ ಪಾತ್ರೆಗಳು
- ಹಾಸಿಗೆಗಳು
- ಇ-ತ್ಯಾದಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಲಿಸ್ಟ್ ಆಗದ ಸಂಗೀತ ವಾದ್ಯಗಳು

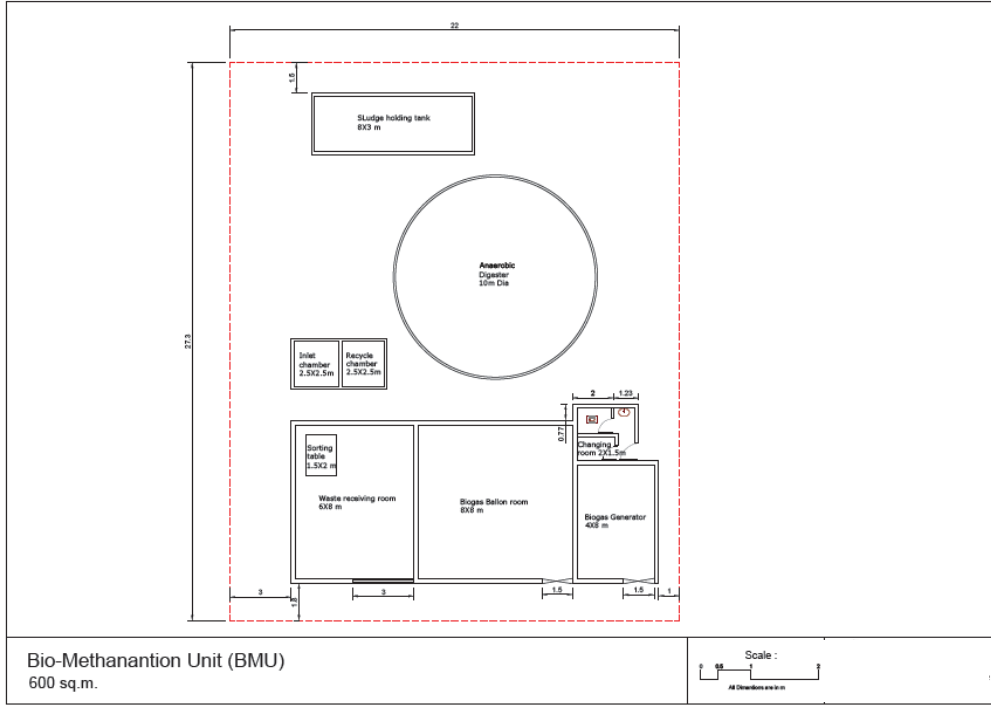
### ಅನುಸೂಚಿ - II

ಬಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ವಿನ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಗಳು (Recommended layout and Specifications of DWCC and Decentralised Processing Units)

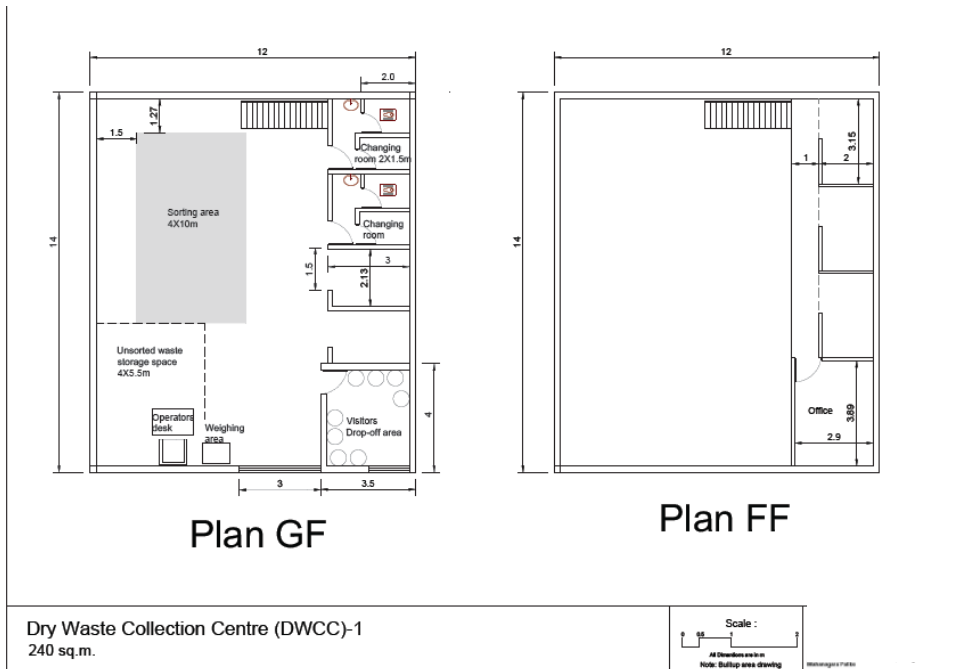
#### 1. ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತಕ



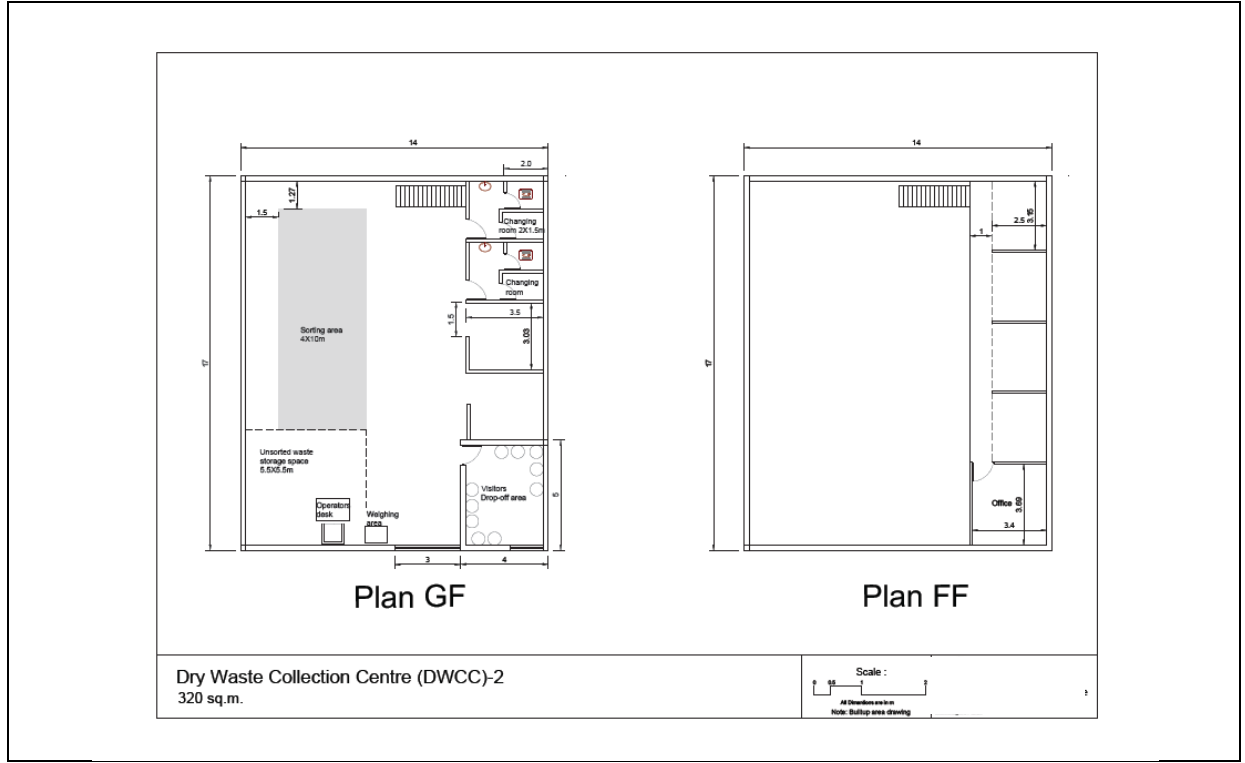
## 2. ಬಯೋ ಮೆಥೇನೇಷನ್ ಘಟಕ



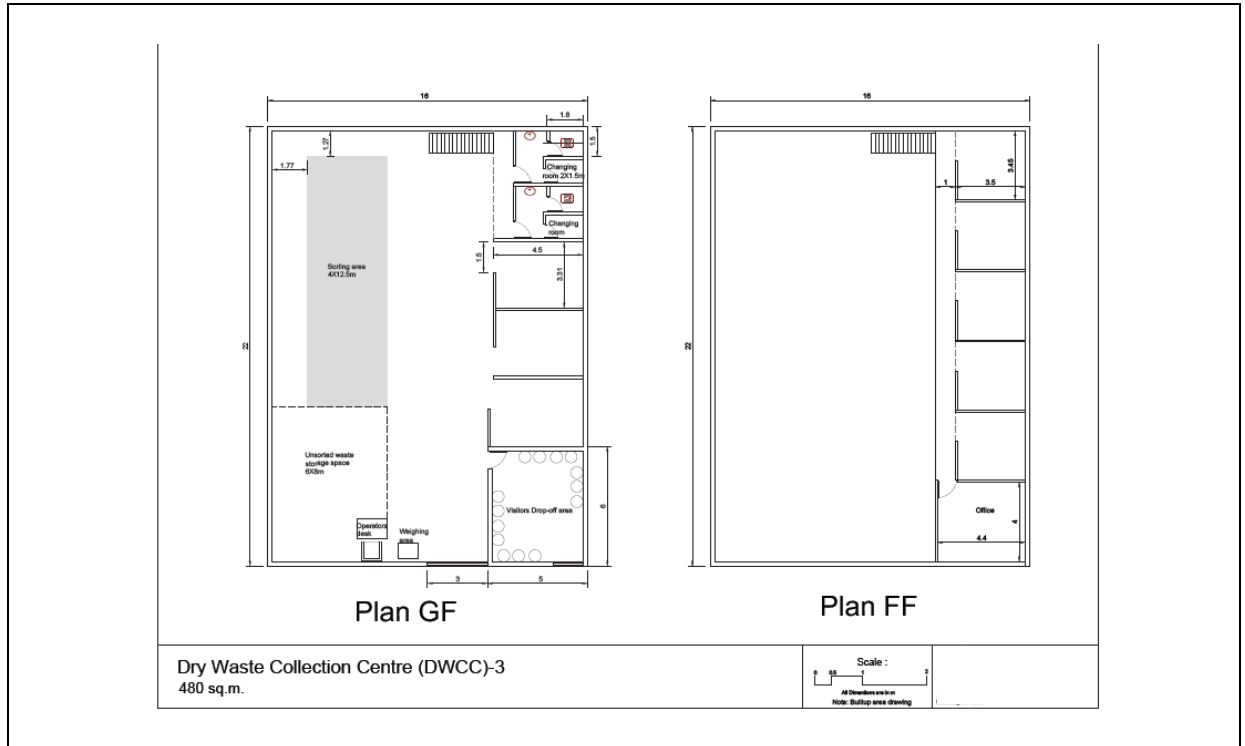
## 3. ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ ಮಾದರಿ -1



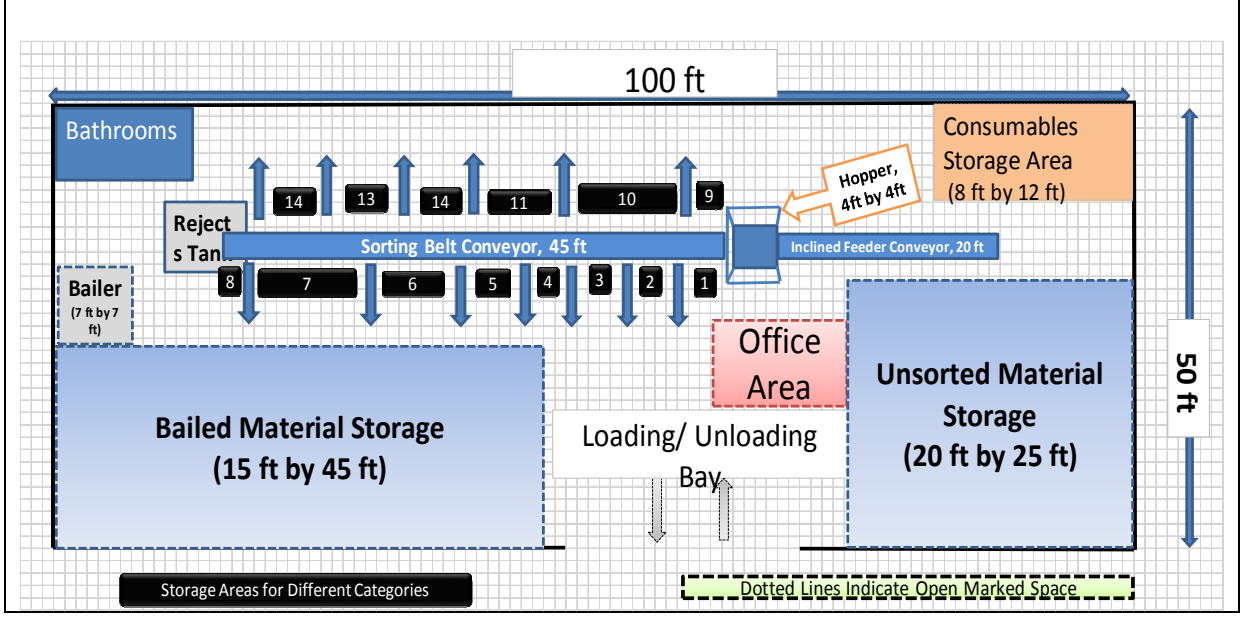
## ಮಾದರಿ 11



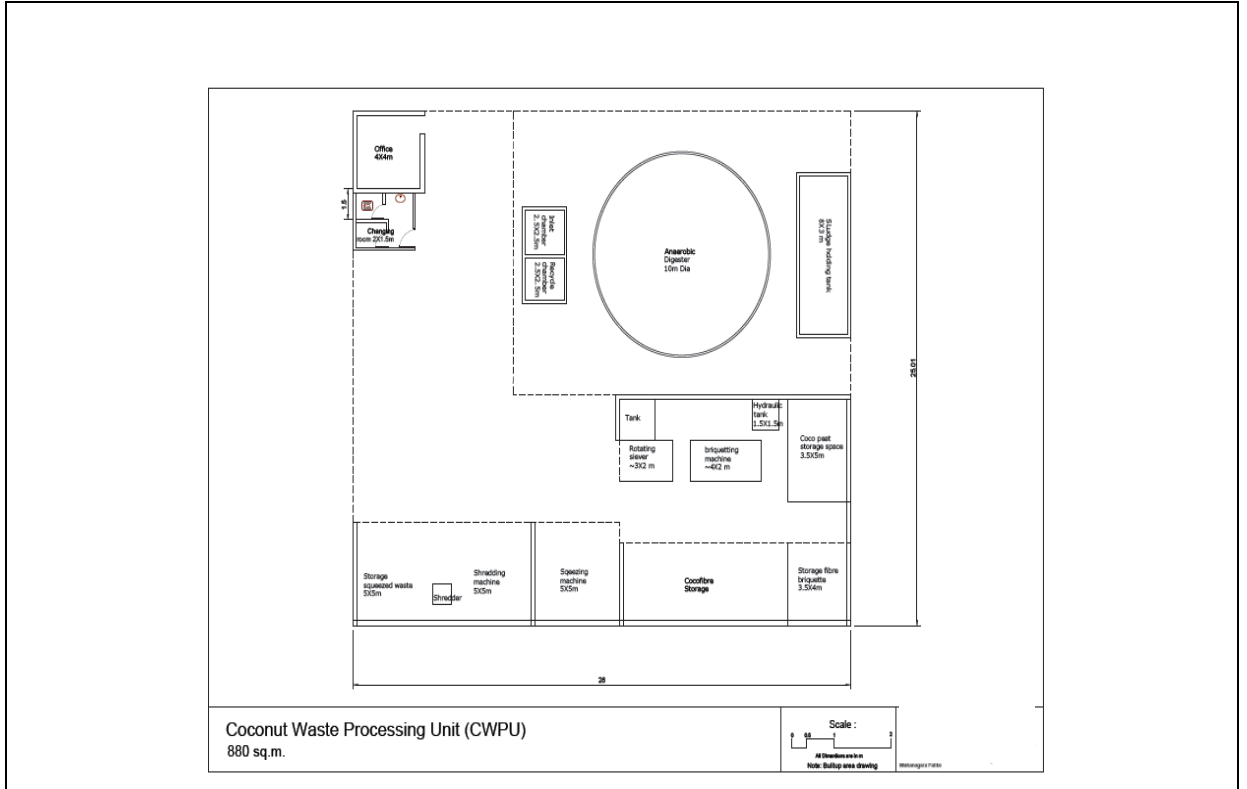
## ಮಾದರಿ 111



## ಮಾದರಿ IV



1. ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಪ್ರದೇಶ 4ಅಡಿ X 4ಅಡಿ
2. ಕಚೇರಿ ಪ್ರದೇಶ
3. ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾರದ ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹ ಕೊಠಡಿ 20ಅಡಿ X 20ಅಡಿ
4. ತುಂಬುವ ಮತ್ತು ಇಳಿಸುವ ಬಿರಡೆ
5. ಇರಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿ
4. ತೆಂಗು ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕ



ಅನುಸೂಚಿ III-ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಥವಾ ಅದರ ಏಜೆಂಟನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಬಳಸಲಾರದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ನಮೂನೆ

**(Schedule -III-Form of Annual Returns by a Waste Generator who does not use the services of the ULB and /Or its Agent**

ಕ್ರ.ಸಂ	ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ವಿವರಗಳು
1	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಹೆಸರು ದೂರವಾಣಿ ಸಂ: ಮಿಂಚಂಚಿ ವಿಳಾಸ	
2	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ವಾಸದ ಮನೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ, ಶಾಲೆ, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ, ರಾಜ್ಯ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಆವರಣಗಳು, ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ / ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾದರಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕ	
3	ಉತ್ಪಾದಿಸಿದಂತಹ ಒಟ್ಟು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪ್ರತಿ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ತ್ಯಾಜ್ಯ	
	ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಿಸುತ್ತಿರುವ ಮನೆಗಳು/ ಘಟಕಗಳು / ಕಟ್ಟಡಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	
5.	ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	
6	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದೇ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರನ ಮೂಲಕವೇ	ಹೌದು/ಇಲ್ಲ
7	ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ	
8	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ವಿವರಗಳು	
	ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದಂತಹ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿನ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ
	ಬಯೋ ಮಿಥೇನೇಷನ್	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯುವ Degradable ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಜೈವಿಕ ಇಂಧನದ ಪ್ರಮಾಣ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ಉಳಿಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ
9	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಕಳೆದರ್ಜೆಗಳಿಗಿಳಿಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪ್ರಮಾಣ	
10	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹಣಿಸಲಾದ ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಮಾಣ	
11	ವರ್ಷವೊಂದಕ್ಕೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಪ್ರಮಾಣ	

**ಅನುಸೂಚಿ IV-ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸು  
(Schedule-IV-Public Notice notifying bulk waste Generator)**

ದಿನಾಂಕ 8ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್, 2016ರಂದು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ (SWM) ನಿಯಮಗಳು-2016 ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ನೂತನ ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಕೆಲವು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಾವೇ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಕಡ್ಡಾಯ ಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ/ಉಪಬಂಧದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹ------(ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು) (i) ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100 ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳು(ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ) ಅಥವಾ (ii) 5000 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಗೇಟೆಡ್ ಸಮುದಾಯಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, SWM ನಿಯಮಗಳು-2016 ಮತ್ತು ಅದರನ್ವಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು (----ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ) ಈ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 ದಿವಸಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂರು ವರ್ಗಗಳಾಗಿ (ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಕೊಳೆಯಲಾರದಂತಹ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಗೃಹೋತ್ಪಾದಕ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು) ವಿಂಗಡಿಸುವುದೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಮತ್ತು ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಮತ್ತು ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಸದರಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳು ----ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಪರಿಭಾಷೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೂ ಸಹ ಅವರುಗಳು ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ, ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಅವರುಗಳು ತಮ್ಮ ಆವರಣದಿಂದ 100 ಕೆಜಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುತ್ತಿರುವರೆಂದು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದ ಹೊರತು, ಅವರನ್ನು ಅದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಂದು ವೇಳೆ ಅದು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತಹ ದಂಡಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ 20 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ(----ದಿನಾಂಕದಿಂದ) ಯುಎಲ್‌ಬಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವ/ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಾರಾಸಗಟಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾದ 60 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ(---ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ) ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು SWM ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ದಂಡದ ದರಗಳನ್ನು/ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ಆಕರ್ಷಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ತರುವಾಯದ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಈ ಘೋಷಣೆಯು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದು ದಂಡವನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ

ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸಲಾದ ಸಹಿದಾರ

(Authorised Signatory)

**ಅನುಸೂಚಿ -V. ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ನೋಟೀಸಿನ ನಮೂನೆ  
(Schedule -V- Individual Notice Format)**

ಇವರಿಗೆ;

(ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಹೆಸರನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ವಿಷಯ: ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯರೆ,

ತಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಾಪಾರ/ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ತಾವು ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಮ್ಮನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. ಅದರನ್ವಯ, ತಾವು SWM ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು

ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ರೀತಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲಾದ ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತಮ್ಮ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಸಂಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸೇವಾದಾರರೊಂದಿಗೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ತಾವು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಲ್ಲವೆಂದು ಕ್ಲೈಮು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ತಾವು ಈ ಕುರಿತಂತೆ 20 ದಿವಸಗಳೊಳಗೆ ಒಂದು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲು ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪದನಾಮಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಂದು ಪರಿಶೀಲನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವವರೆಗೆ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಲ್ಲವೆಂಬ ದೃಢೀಕರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ದಂಡನೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಆಯುಕ್ತರು,  
ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ/ಪುರಸಭೆ/ನಗರಸಭೆ.

### ಅನುಸೂಚಿ -VI- ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆ (Schedule -VI-Self Declaration Format)

-----ಆದ ನಾನು/ನಾವು ----- ಆವರಣದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿದ್ದು (ವಿಳಾಸ------(ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)-----  
--(ಸಂಚಾರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ)------(ಮಿಂಚಂಚೆ)-----ಮತ್ತು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು-----ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ವಯ ಅಥವಾ-----ವ್ಯಾಪಾರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ/ಸದರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಯು -----ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

-----ಆದ ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100ಕೆಜಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವು ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ(ರ)ಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ)

----- ಆದ ನಾನು/ನಾವು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸದರಿ ಆವರಣಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿ ಸದರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು/ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಲು ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇವೆ ಒಂದು ವೇಳೆ 100ಕೆಜಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವು ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಅಂಶವು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಈ ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯು ಪರಿಣಾಮಶೂನ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಾನು/ನಾವು ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು ಮತ್ತು -----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೋಟೀಸನ ಮೇರೆಗೆ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಆ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯನ್ನು ಸಹ ವಿಧಿಸಬಹುದು.

(ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ)

ಆವರಣದ ಪರವಾಗಿ/ಸ್ವಾಧೀನ ಹೊಂದಿರುವವನು/ಮಾಲೀಕ

ಇವರಿಗೆ-----ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ

(ಅನ್ವಯವಾಗದಿರುವುದನ್ನು ಹೊಡಿದು ಹಾಕಿರಿ)

**ಅನುಸೂಚಿ VII-ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**  
**(Schedule -VII-SWM User fees in Indian Rupees)**

**ಭಾಗ -1 ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ  
ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ**

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ಮಾದರಿ (ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ)	ಪ್ರತಿ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ		
		10ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ	1-10ಲಕ್ಷದ ಒಳಗಿನ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ	1ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ
1	50 ಚದರ ಮೀಟರ್ ವರೆಗಿನ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರದೇಶ ಹೊಂದಿರುವ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	50	40	30
2	50 ರಿಂದ 300 ಚದರ ಮೀ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ವಾಸದ ಪ್ರದೇಶದ ಮನೆಗಳು	100	80	60
3	300ಚ.ಮೀ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	200	160	120
4	ಸಣ್ಣ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಹಾರ ಗೃಹಗಳು (ಡಾಬಾಗಳು, ಊಟದ ಮೆಸ್ಸುಗಳು, ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು ಕ್ಯಾಂಟೀನುಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಹಿ ತಿನಿಸುಗಳ ಅಂಗಡಿಗಳು)	500	400	300
5	300ಚ.ಮೀಟರ್‌ಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು, ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	2,000	1,500	1,000
6	300 ಚ.ಮೀ ರಿಂದ 1000 ಚ.ಮೀ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	4,000	3,000	2,000
7	1000ಚ.ಮೀ.ಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಹೋಟೆಲುಗಳು, ವಸತಿಗೃಹಗಳು ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	6,000	4,000	3,000
8	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಲಯಗಳು	2,500	1,500	1,000
9	50ಜನರವರೆಗೆ ಕೂರಬಹುದಾದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹಗಳು	2,000	1,500	1,000
10	50 ಜನರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಜನರು ಕೂರಬಹುದಾದ ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು	3,000	2,000	1,000
11	200 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಆದರೆ 1000 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಕಚೇರಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ಅಂಗಡಿ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಮಾಲುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	3,000	2,500	1,500
12	1000 ಚದರ ಮೀಟರ್ ರಿಂದ 5000ಚ.ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪ್ರದೇಶಗಳು, ನಿಗಮಿತ ಕಚೇರಿಗಳು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು, ಅಂಗಡಿ ಮಳಿಗೆಗಳ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು, ಮಾಲುಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	6,000	4,000	3,000



13	ಆಸ್ತಿಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಗಳು(50 ಹಾಸಿಗೆಗಳ ವರೆಗೆ)	2,000	1,500	1,000
14	ಆಸ್ತಿಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಗಳು(50 ಹಾಸಿಗೆಗಳನ್ನು ಮೀರಿದಂತಹ)	4,000	2,000	1,500
15	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು (ಹಾನಿಕಾರಕಗಳಲ್ಲದವು ಮಾತ್ರ)	3,000	2,000	1,000
16	ಗೋದಾಮುಗಳು ಮತ್ತು ಶೀತಲ ಕೇಂದ್ರಗಳು (ಹಾನಿಕಾರಕವಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ)	5,000	3,000	2,000
17	3000 ಚ.ಮೀ.ಗಳವರೆಗಿನ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಹಬ್ಬದ ಹಾಲುಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಗಳ ಸಮುದಾಯಭವನಗಳು	5,000	3,000	2,000
18	3000 ಚದರ ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪಗಳು, ಹಬ್ಬದ ಹಾಲುಗಳು, ವಸ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು & ಉತ್ಸವಗಳ ಸಮುದಾಯಭವನಗಳು	7,000	5,000	4,000
19	3000 ಚ.ಮೀಟರುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಲ್ಟಿಪ್ಲೆಕ್ಸ್‌ಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಲುಗಳು	4,000	3,000	2,000
20	3000ಚ.ಮೀಟರುಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಲ್ಟಿಪ್ಲೆಕ್ಸ್‌ಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಲುಗಳು	6,000	4,000	3,000
21	ಪಬ್ಬುಗಳು, ಬಾರುಗಳು, ಕ್ಲಬ್ಬುಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳು	5,000	4,000	3,000
22	ಇತರ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರದಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯೇತರ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಅಥವಾ ಧರ್ಮಾರ್ಥ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	5,000	4,000	3,000
23	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ (ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ) ಸಮಾರಂಭಗಳು ಮತ್ತು ಕೂಟಗಳ ಸಂಬಂಧ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಶೇವಣಿ	50,000	30,000	15,000
24.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ (ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ) ಆಯೋಜಿಸಲಾಗುವ ಸಮಾರಂಭ ಮತ್ತು ಕೂಟಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ	25,000	15,000	7,500
25	ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮೂಲನಾ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ	ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ	ಸಿ&ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ	ಸಿ & ಮತ್ತು ಡಿ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ
26	ಮೇಲಿನಂತೆ ಗುರುತಿಸಲಾರದಂತಹ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಸಾಮಾನ್ಯ/ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಧಿಕೃತ ಆದೇಶ/ ಪ್ರಕಾರ/ ವಿಶೇಷ ನಿಯಮದಂತೆ/ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ/ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಯುಎಲ್‌ಜಿ ಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ/ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ

**ಭಾಗ II ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಸಂದಾಯದಾಯಕವಾದ SWM ಶುಲ್ಕ**

ತಮ್ಮ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾರದಂತಹ ಅಥವಾ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೇವಾದಾರರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾರದಂತಹ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಂ ಶುಲ್ಕವು ಕೆಳಕಂಡಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರಮ ಸಂ	SWM ವಿವರ ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕವು ಕೆಳಗೆ ವಿಧಿಸಿದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.		
		10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1-10 ಲಕ್ಷದೊಳಗಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಸ್ನಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇ-ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.20	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.15	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.10
2	ಕೊಳೆಯಬಹುದಾದ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.10	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7.50	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.5
3	ಕೊಳೆಯಲಾರದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.12	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7
4	ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.12	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7
5	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.12	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.9	ಪ್ರತಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.7

**ಅನುಸೂಚಿ VIII-ದಂಡ/ ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ಅನುಸೂಚಿ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**

**(Schedule VIII- Schedule of fines in Indian Rupees)**

ಕ್ರಮ ಸಂ	ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿರುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದನೆಯ ಮಾದರಿ	ದಂಡ/ಜುಲ್ಮಾನೆಯ ಕೆಳಕಂಡಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.		
		10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ	1-10 ಲಕ್ಷ ಜನಸಂಖ್ಯೆ	1 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ
1	ಕಸ ಹರಡುವಿಕೆ, ಉಗುಳುವುದು, ಸ್ನಾನ ಮಾಡುವುದು, ಮೂತ್ರವಿಸರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಲವಿಸರ್ಜನೆ ಮಾಡಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪೀಡನೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದು	2,500	1,500	1,000
2	ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಂಗಡಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ವೈಫಲ್ಯ	25,000	15,000	7,500
3	ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರುಗಳಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡದ/ ಅಥವಾ ಹಸ್ತಾಂತರ ಮಾಡಲು ವಿಫಲತೆ	10,000	5,000	2,500
4	(i) ಕೊಳೆಯದ ಜೈವಿಕ ರಹಿತ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು (ii) ಕೊಳೆಯುವಂತಹ ಜೈವಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು (iii) ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಹಾನಿಕಾರಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ನಾನಿಟರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರುಗಳು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ VIIರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ವಿಫಲತೆ	25,000	15,000	7,500
5	ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ವಿಫಲರಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣದ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಆ ರೀತಿ ಸುರಿಯಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ	40,000	25,000	15,000

6	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವುದು, ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಇದ್ದಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ)	25,000	15,000`	7,500
7	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಲ್ಲದ ಇತರ ಯಾರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುಡುವುದು, ಸುರಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಹುಗಿದಲ್ಲಿ	10,000	5,000	2,500
8	(ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತವಲ್ಲದ) ಮೀನು, ಕೋಳಿಮೊಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಲು ಅಥವಾ ಸುರಿಯಲು ವಿಫಲತೆ ಮತ್ತು (ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತವಲ್ಲದ) ಮೀನು, ಕೋಳಿಮೊಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಕಸಾಯಿಖಾನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಾಮುದಾಯಿಕ ತೊಟ್ಟಿ, ಬುಟ್ಟಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಿದಲ್ಲಿ	15,000	10,000	5,000
9	ಬೀದಿಬದಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಸದಬುಟ್ಟಿ/ತೊಟ್ಟಿಯಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದು ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡದೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ	2,500	1,500	500
10	ಬೃಹತ್ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಧ್ಯಾಯ VIIರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಳ್ಳು ಸ್ವಯಂ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ	25,000	15,000	7,500

**ಅನುಸೂಚಿ IX- ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ**  
(Schedule IX- **Format for Application of Waste Trader**)

ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟಗಾರರ ಹೆಸರು:

ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟದ ವಿಧ:

ವಿಳಾಸ:

ಸಂಪರ್ಕ/ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿಧ ☐ ಕಂಪನಿ ☐ ಸೀಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ  
☐ ಪ್ರಸ್ಟ್ ☐ ಏಕ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವ  
☐ ಇತರೆ (ನಮೂದಿಸಿ) ☐ ಸಹಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿ

ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕಂಪನಿ/ಅಂಗಡಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ):

ಉದ್ದಿಮೆ ಪರವಾನಗಿ:

ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ:

PAN ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಧ:

ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ವಿಧದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯದ ಅಂತಿಮ ಉದ್ದಿಷ್ಟ ಸ್ಥಳ (ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

ಲಲಿತಾಬಾಯಿ. ಕೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಯೋ.ಮೇ.ಕೋ)

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 4, 2019 (Pushya 14, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೩ No.13
---------------------	---	-----------------

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯತಾಇ 30 ಶಾಸನ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04.01.2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ) ವಿಧೇಯಕ, 2018ಕ್ಕೆ 2019ರ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ 3ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

**2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01**

(2019ರ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ ನಾಲ್ಕನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ)**

**ಅಧಿನಿಯಮ, 2018**

(2019ರ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ ಮೂರನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ)

ರಾಜ್ಯದ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ.

ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೊಬೇಷನರುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೊಬೇಷನರುಗಳ ನೇಮಕಾತಿ (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1997ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' 'ಬಿ' 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಿರದ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಗಳು, 2006ರಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಆಯ್ಕೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅದರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದೊಂದಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ;

ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಅನುಪಾತಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ;

ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು, ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಎಲ್ಲಿಯೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸದಿರುವುದರಿಂದ;

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 20 ಎಸ್‌ಬಿಸಿ 1994 ದಿನಾಂಕ 3ನೇ ಮೇ 1994 ಮತ್ತು ಸಿಆಸುಇ 08 ಎಸ್‌ಬಿಸಿ 1995 ದಿನಾಂಕ 20ನೇ ಜೂನ್ 1995ರಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹರಿರುವ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು, ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರರ ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ವಿಧಾನವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವುದರಿಂದ, ಮೇಲಿನ ವಿಧಾನವನ್ನು 3ನೇ ಮೇ 1994ರಿಂದ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ:-

“(ಅ) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಯಾದಿಯನ್ನು ಅವರು ಯಾವ ಜಾತಿ ಪಂಗಡ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದವರೆನ್ನುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೆ ಕೇವಲ ಅವರ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ಯಾದಿಯನ್ನು "ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿ" ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಆ) ಆ ಬಳಿಕ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಮೇರೆಗೆ (ಅಂದರೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಇತರ ಹುದ್ದೆಗಳು) ತುಂಬ ಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿಯಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು

ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಎರಡನೇ ಯಾದಿಯನ್ನು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ಯಾದಿಯನ್ನು "ಎರಡನೇ ಯಾದಿ" ಯೆಂದು ಹೆಸರಿಸಲಾಗುವುದು) ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿಯ ಮೊದಲನೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಇ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಂತರ ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿಯಿಂದ ಎರಡನೇ ಯಾದಿಯ ಭಾಗವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೂರನೇ ಯಾದಿಯನ್ನು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ಯಾದಿಯನ್ನು "ಮೂರನೇ ಯಾದಿ" ಯೆಂದು ಹೆಸರಿಸಲಾಗುವುದು) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿಡಿಸಿರುವ ರಿಕ್ತ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಸಮಾನವಾಗಿ, ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಈ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಂತರ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೂ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಒಂದು ಅಂತಿಮ ಯಾದಿ (ಇದನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಯಾದಿಯೆಂದು ಹೆಸರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ) ಯನ್ನು ಎರಡನೇ ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜೋಡಿಸಿ ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಉ) ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಎಲ್ಲಿ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಅಂಥೆಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಈ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮೇಲೆ (ಅ) (ಆ) (ಇ) ಮತ್ತು (ಈ) ಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ, ಮುಖ್ಯ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿರುವ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೊದಲನೇ ಯಾದಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಹೆಸರುಗಳಿಂದ ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಭಾಗೀಯ ಪೀಠವು ರಿಟ್ ಪಿಟಿಷನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 27674/2012 ಸಿ/ಡಬ್ಲ್ಯು/41366/2012 ದಿನಾಂಕ 21.06.2016 ರಲ್ಲಿ ಖಲೀಲ್ ಅಹ್ಮದ್ ಕೆ.ಪಿ ಮತ್ತು ಇತರರು ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇತರರು ಇದರಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ ಹೇಳಲಾಗಿದೆ:-

“135. (ಎ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಸ್ಕೀಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬೇಕಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳ 20ರಷ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇದು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು, ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರರು ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಪ್ರವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಅದೇ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು. “ಅದೇ ಅನುಪಾತ” ಎಂದು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಪದ ಎಂದರೆ, ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬೇಕಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಅದೇ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದರೆ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರು ಇದಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸದರಿ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಮನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ. ಇನ್ನೊಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಲಾದ ಮೀಸಲಾತಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡತಕ್ಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಂದೇ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದುದರಿಂದ ಎರಡು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು, ಎಂದರೆ, ಮೀಸಲಾತಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರವರ್ಗವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಎರಡೂ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ ಹೆಚ್ಚು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವ (intense) ಮೆರಿಟ್ ಅನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ಈ ಪಟ್ಟಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 03.05.1994ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ತರುವಾಯ ಸದರಿ ಯಶಸ್ವಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕರೆಯುವಾಗ ಕೂಡಾ, ಅದೇ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದರೆ 2 ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಎಂದರೆ, ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರದಲ್ಲಿ, ಮೀಸಲಾತಿ ಇಲ್ಲದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಾತಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಎರಡು ಪಟ್ಟಿಗಳು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಕರೆಯಬೇಕಾದ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ, ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಅವರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ನಿಯಮ 11ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ, ನಿಯಮ 11ರ ಪದಾವಳಿಗಳಿಂದ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗುವುದೇನೆಂದರೆ ಸದರಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮತ್ತು ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅನುಪಾತವು ಒಂದೇ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. (ಎ) ಮತ್ತು (ಸಿ) ಖಂಡಗಳು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ "ಅದೇ ಅನುಪಾತ" ಎಂಬ ಪದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ವರ್ಗದ ಯಾವುದೇ ಯೋಗ್ಯ (meritorious) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗವಾಗಿ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆ ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ಈ ಎರಡು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗದ ಯೋಗ್ಯರಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಅವಕಾಶದಿಂದ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. 1:20 ಮತ್ತು 1:5 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ವಿಧಾನವು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಬೇಕಾದ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಬೇಕಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ರೂಪಿಸಬೇಕೆಂಬ ಸ್ಪಷ್ಟ ಉಪಬಂಧದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ 1997ರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಅರ್ಥೈಸಲಾಗಿರುವುದು ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದು ಆದರೆ ಅದು ಹಾಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಲೋಪವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ.

XX

XX

XX

167. ಮೀಸಲು ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಮುಕ್ತ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಸ್ವಂತ ಮೆರಿಟ್‌ನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪಟ್ಟಿ/ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಕೋಟಾದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸದಿರುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರೆಂಬ ತತ್ವವು ಈಗ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೇರೂರಿದೆ. ಮುಕ್ತ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಯೋಗ್ಯರೆಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾದ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಸೇವೆ/ವೃಂದ/ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಆತನ ಆಯ್ಕೆ/ಆದ್ಯತೆಯನುಸಾರವಾಗಿ ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರುವನು ಮತ್ತು ಆತನಿಗೆ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಆ ವರ್ಗದ ಕಡಿಮೆ ಯೋಗ್ಯತೆಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯದ ಸೇವೆ/ವೃಂದ/ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟು ಕೆಳಮಟ್ಟದ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

XX

XX

XX

169. ಮೇಲಿನ ಚರ್ಚೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು 1998, 1999 ಮತ್ತು 2004ರ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ದಿನಾಂಕ: 03.05.1994 ಮತ್ತು 20.06.1995ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದೆ. ಅದು ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ನಿಯಮ 11ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವಂತೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಪರಿಣಾಮದ ಸನ್ನಿವೇಶವು ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗದಿಂದ ಬರುವ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶದಿಂದ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದರಿಂದಲೂ ಸಹ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು

ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಚ್ಛೇದ 14 ಮತ್ತು 16(1)ರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗುವುದು. ಇದು, ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸಹ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಂತಾಗಿದೆ, ಆದುದರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಅನುಸರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಅಸಂವಿಧಾನಿಕ ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳುವಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಕೋಚವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

XX

XX

XX

164. (2010) 7 ಎಸ್‌ಸಿಸಿ 234ರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದ ಭಾರತ ಒಕ್ಕೂಟ ಎಂ. ರಮೇಶ್ ರಾಮ್ ಮತ್ತು ಇತರರು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಹೆಚ್ಚು ಯೋಗ್ಯರಾದ ಮೀಸಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದಿಂದ ಮೀಸಲು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಅಪೆಕ್ಸ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಸಂವಿಧಾನಿಕ ಪೀಠವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

"72. ನಮ್ಮ ಉತ್ತರಗಳ ಒಟ್ಟು ತಾತ್ಪರ್ಯ:

i) ನಿಯಮ 16(2)ರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮತ್ತು ಮೀಸಲು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಎಂಆರ್‌ಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರಾಸರಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋಟಾಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಭಾಗವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಎಂಆರ್‌ಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಖಾಲಿ ಮಾಡಿದ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗುವುದು.

ii) ನಿಯಮ 16(2)ನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ, ಎಂಆರ್‌ಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮೀಸಲು ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಆತನ/ಅವಳ ಉತ್ತಮ ಸಾಧನೆಯು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತಾ ಸೇವೆಗೆ ಹಂಚಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದಿಂದ ಆತನನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವಂತಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ನಿಯಮ 16(2)ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯು ಎರಡು ವರ್ಗಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಮೆರಿಟ್ ಅನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಂದರೆ ಅವರು ನಮೂದಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಹಲವಾರು ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ (ಎ) ಹೆಚ್ಚು ಯೋಗ್ಯವಾದ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು (ಬಿ) ಸಂಬಂಧಿತ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಕೆಳ ಶ್ರೇಯಾಂಕದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು

iv) ಯೋಗ್ಯತೆಯನುಸಾರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ/ಮೀಸಲಿರಿಸದಿರುವ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾನ ಪಡೆದ "ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ" ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸೇವೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೀಸಲು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಗೊಳ್ಳಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುವುದು. ನಿಯಮ 16(2)ರಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿದ ಅಂಥ ಸ್ಥಳಾಂತರವು ನಿಯಮ 16(1) ರೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಚ್ಛೇದ 14, 16(4) ಮತ್ತು 334ರೊಂದಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

XX

XX

XX

### ಆದೇಶ

(1) 1998, 1999 ಮತ್ತು 2004ರಲ್ಲಿ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೊಬೇಷನರುಗಳ (ಗ್ರೂಪ್ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಹುದ್ದೆಗಳು) ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಅನುಸರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಅಸಂವಿಧಾನಿಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಈ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 1998, 1999 ಮತ್ತು 2004ರ ಬ್ಯಾಚುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ತಳ್ಳಿಹಾಕುವಂತಿಲ್ಲ.

ದೋಷಪೂರಿತ/ಅನರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಖವಾಗಿಸುವುದು ಸಾಧ್ಯವಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಅನರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಖಿಸಲು ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮೀಸಲು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾದ ಹೆಸರುಗಳ ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು 1:5 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಎಂದರೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು

ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಮೀಸಲು ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಾನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಐದರಷ್ಟಂತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಸಿ) ಮೀಸಲು ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಮೀಸಲು ವರ್ಗವಾಗಿ ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಆಗ ಅವರ ನೇಮಕಾತಿಯು ಸಿಂಧುವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅಡ್ಡಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಡಿ) ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ, ಆಗ ಅವರ ನೇಮಕಾತಿಯು ಅನೂರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ತಳ್ಳಿ ಹಾಕುವುದು.

(ಇ) ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಈ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಈ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಿಟ್ ಪಿಟಿಷನ್ ಸಂ: 12548-589/2002ರಲ್ಲಿನ 11ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2002 ದಿನಾಂಕದ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ತಯಾರಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಪೆಕ್ಸ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಸಿವಿಲ್ ಅಪೀಲು ಸಂ: 6172-6222/2005ರಲ್ಲಿ 6ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2005 ದಿನಾಂಕದ ಆದೇಶದ ಮುಖೇನ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ, ಅದನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಮುಚ್ಚಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ದಿನಾಂಕ: 11.11.2014ರ ಆದೇಶದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅದನ್ನು ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಲಾಗಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗವು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಪಿ ಸಂ: 29245/2016ರ ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಎನ್ ಮತ್ತು ಇತರರು ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇತರರು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಪನ್ನು ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸಲಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 11.04.2018ರಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಹೇಳಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ,-

"ವಕೀಲರ ಅಹವಾಲನ್ನು ಆಲಿಸಿದ ಮೇಲೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಈ ಮುಂದಿನ

ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡಿದೆ. ಪಕ್ಷಕಾರರ ಪರವಾಗಿನ ವಕೀಲರನ್ನು ಆಲಿಸಿದೆ.

ವಿಳಂಬವನ್ನು ಮನ್ನಿಸಿದೆ.

ಪ್ರಶ್ನಿತ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಧಾರಗಳು ಕಂಡುಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆ ವಿಶೇಷ ಅನುಮತಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ(ಗಳು) ಬಾಕಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನೂ ಸಹ ವಿಲೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು."

ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಜಿತೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಸಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಎಎನ್‌ಆರ್ ವಿರುದ್ಧ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಇತರರು ಸಿ.ಎ ಸಂ: 74/2010ರಲ್ಲಿ 08.01.2010ರಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಹೇಳಿರುವುದರಿಂದ,-

"52. ಮೇಲಿನ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ವಯೋಮಿತಿ ಸಡಿಲಿಕೆಯೊಂದೇ ಸಾಧುವಾಗಿದ್ದು, ಉಳಿದೆಲ್ಲ ಅಂಶಗಳೂ ಸಮಾನವಾಗಿವೆ ಎಂಬುದು ಸಾಕಷ್ಟು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಾಜ್ಯವು ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿನ ಸಡಿಲಿಕೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಂದರೆ, ಸಂದರ್ಶನದ ಜೊತೆಗಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮೆರಿಟ್‌ನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಾರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಡಿಲಿಕೆಯಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಂಥ ಸಡಿಲಿಕೆಗಳು, ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿನ ಯೋಗ್ಯತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೀಸಲು ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಹಕ್ಕಿನಿಂದ ವಂಚಿತನಾಗುವಂತಿಲ್ಲ."

ಮುಖ್ಯ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ, ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ವಿಧಾನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೊಂಬತ್ತನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ, ಎಂದರೆ:-



**1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು 1994ರ ಮೇ 3ನೇ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**2. ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.-** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರಲ್ಲಿ (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿಯ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಯ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಯ ವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಅಥವಾ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು,-

(i) ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮುಖ್ಯಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ii) ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ,

- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಯಾವ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಅವರ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜೋಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಬಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತರುವಾಯ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ, ಅವರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಮನಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯ (ಎಂದರೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿಯ ಮೊದಲನೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜೋಡಿಸಿ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಸಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತರುವಾಯ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ, ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಭಾಗವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮೀಸಲು ಪ್ರವರ್ಗಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಮನಾಗಿ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಮೂರನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂರನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(iii) ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ; ಮತ್ತು

(iv) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ,-

(ಎ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಅವರ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಜೋಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಬಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತರುವಾಯ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ, ಅವರ ಜಾತಿ, ಪಂಗಡ, ವರ್ಗ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಮನಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯ (ಎಂದರೆ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ

ಮೀಸಲಿರಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿಯ ಮೊದಲನೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮೆರಿಟ್‌ನ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ

ಜೋಡಿಸಿ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಸಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತರುವಾಯ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ, ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಭಾಗವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು, ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಮನಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂರನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂರನೇ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವುದು).

(ಡಿ) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತರುವಾಯ, ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು, ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜೋಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಇ) ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಎರಡನೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಮೊದಲನೇ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಮುಖ್ಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಮೇಲಿನ (ಎ), (ಬಿ), (ಸಿ) ಮತ್ತು (ಡಿ) ಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳ, ವಯೋಮಾನದ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಡಿಲಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ, ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ ಮುಂತಾದ ಆಯ್ಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆತನನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**3. ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಸಿಂಧುತ್ವ-** ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ 2ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ನ್ಯಾಯಾಧೀಕರಣ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಯಾವುದೇ ತೀರ್ಮಾನ, ಡಿಕ್ರಿ ಅಥವಾ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಮಾಡಲಾದ ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಾತ್ಪರ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಅಥವಾ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ 1994ರ ಮೇ 3ರಂದು ಅಥವಾ ತದನಂತರ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಮಾಡಿದ ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ, ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದೆ, ಕೈಗೊಂಡಿದೆ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಸಿಂಧುವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ,-

(ಎ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅಂಥ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಪುನರೀಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ದಾವೆ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಮುಂದುವರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪುನರೀಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಡಿಕ್ರಿ ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

**ಕೆ. ದ್ವಾರಕನಾಥ್ ಬಾಬು**

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 4, 2019 (Pushya 14, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೪ No.14
---------------------	---	-----------------

## PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

### NOTIFICATION

**NO. SAMVYASHAE 30 SHASANA 2018, Bengaluru, dated: 04.01.2019**

Ordered that the translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01) in the English language, be published as authorised by the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the constitution of India in the Karnataka Gazette for general information.

The following translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01) in the English language is published in the Official Gazette under the authority of the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

### KARNATAKA ACT NO. 01 OF 2019

(First Published in the Karnataka Gazette Extra-ordinary on the 4<sup>th</sup> day of January, 2019)

### THE KARNATAKA CIVIL SERVICES (PROCEDURE FOR SELECTION OF CANDIDATES DURING RECRUITMENT) ACT, 2018

(Received the assent of Governor on the 3<sup>rd</sup> day of January, 2019)

An Act to provide for selection procedure for recruitment of candidates to any service or post under the civil services of the State.

Whereas the Selection Authorities or Recruiting Agencies are following selection procedure as prescribed in the Karnataka Recruitment of Gazetted Probationers (Appointment of Competitive Examination) Rules, 1997, in respect of Gazetted Probationers and in the Karnataka Civil Services (Direct Recruitment by Competitive Examinations and Selection) General Rules, 2006, in respect of service or post where no Special or General method of recruitment is prescribed by the State Government in respect of Group 'A', 'B', 'C' and 'D' posts. Where the State Government frames Special or General recruitment rules with procedure specified therein they are being followed by the recruiting agencies for preparation of select list;

Whereas different ratios are being followed in the process of selection of candidates for preparing list of the candidates eligible for written Competitive examination, main examination and the manner of preparing eligible candidates for personality test in accordance with the rules applicable for selection;

Whereas nowhere in these rules have specified the method of preparing list of candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes and others;

Whereas Government Order No. DPAR 20 SBC 1994, dated: 3<sup>rd</sup> May 1994 and DPAR 08 SBC 1995, dated: 20<sup>th</sup> June 1995 has specified the mode of selection of eligible candidates as list of the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes and others who are eligible for final selection list and additional list, the above method is being followed since 3<sup>rd</sup> May 1994. The provisions of the said order reads as follows:-

"(a) The concerned Selection Authority shall first prepare consolidated list of all eligible applicants irrespective of their caste, tribe, class and arrange them in the order of merit (hereinafter called the

First List).

- (b) The Selection Authority shall then prepare from out of the first List, a second list (hereinafter called the Second list) containing the names of applicants equal to the number of posts to be filled up on the basis of general merit (i.e. the number of posts other than those reserved in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other Backward Classes) arranging them in the order of merit commencing with the first name in the First List.
- (c) The Selection Authority shall then prepare from out of the First List, excluding the portion forming the Second List, a Third List (hereinafter called the Third List) containing the names of applicants belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other groups of Backward Classes equal to the number of vacancies reserved for each reserved category in the order of merit determined in the First List.
- (d) The Selection Authority shall then prepare a final list (which may called the Main List) of selected candidates for appointment to the category of posts for which selection is made by arranging the names of candidates included in the Second List and the Third List in the order of merit.
- (e) Where the 'Additional List' has to be prepared in accordance with rules of recruitment, the Selecting Authority shall prepare the additional list by adopting the method mentioned at (a), (b), (c) and (d) above, from among the name excluding the names which are included in the Main List, from the first list.";

Whereas the division bench of the High Court of Karnataka in Kaleel Ahmed K.P and others vs. State of Karnataka in writ petition no. 27674/2012 C/W 41366/2012, dated 21.06.2016 and other has held that,-

"135. As could be seen from the scheme of examination as provided in clause (A), the number of candidates to be admitted to the main examination shall be 20 times the vacancies notified for

recruitment in the order of merit, on the basis of the performance in the preliminary examination subject to accommodating the same ratio in adequate number of candidates belonging to the categories of Scheduled Castes, Scheduled Tribes, each of the Other Backward Classes and Others. The word used is "same ratio". i.e., the number of candidates to be admitted to the main examination should be in the same ratio means the number of candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and each of the Backward Classes and Others should be equal to that of the candidates who do not belong to the said category. The word used is adequate number of candidates. In other words, the number of candidates belonging to the unreserved category who are admitted to the written examination and number of candidates belonging to the reserved category who should be admitted to the reservation, should be the same. Therefore, two lists have to be prepared, one is the list showing candidates belonging to the unreserved category and the second list showing the reserved category. While preparing these two lists there is no intense merit to be taken note of. These lists are list of candidates eligible to take the written examination and not list of candidates suitable for employment in the order of merit, which is called the First List in the Government Order dated 03.05.1994. Similarly, after the written examination also while calling the said successful candidates to the personality test, the same procedure is to be followed. i.e., prepare 2 lists, one list of unreserved candidates and one list of reserved candidates in order of merit. These two lists are list of candidates eligible to be called for personality test. It is not a list of candidates suitable for employment. It is only after completion of the personality test, the marks secured by each candidate in the written examination and personality test is totaled and a consolidated list of eligible candidates irrespective of their caste, tribe, class is arranged. The said Government Order is to be followed only at the stage of preparation of list of candidates suitable for appointment under Rule 11 as is clear from the wordings of Rule 11. At the time of admitting candidates for written examination and at the time of calling the candidates for personality test, the number of candidates to be admitted to the written examination and called for personality test should be in the same ratio of persons belonging to reserved category and unreserved category. Clauses (A) and (C) specifically refers to the word 'same ratio'. Therefore, at that stage the question of any meritorious unreserved category candidate being called either for written examination or for the personality test as an unreserved category would not arise. By wrongly applying these Government Orders at this two stages, substantial number of unreserved candidates who are meritorious are denied the opportunity to take the written examination as well as the personality test. The understanding of KPSC that Rules of 1997 do not provide as to the manner in which the ratio of 1:20 and 1:5 has to be carried out is erroneous, in the light of the express provision setting out how the list of candidates to be admitted to the written examination and list of candidates to be called for the personality test. Therefore, the error is apparent.

XX

XX

XX

167. It is now well entrenched principle of law that those members belonging to reserved category who get selected in the open competition on the basis of their own merit have right to be included in the general list/unreserved category and not to be counted against the quota reserved for Scheduled Caste. Reserved category candidate who is adjudged more meritorious than open category candidates is entitled to choose the particular service/cadre/post as per his

choice/preference and he cannot be compelled to accept appointment to an inferior post leaving the more important service/cadre/post in the reserved category for less meritorious candidate of that category.

XX

XX

XX

169. From the aforesaid discussion, it is clear that, the KPSC has followed the procedure prescribed in the Government Orders dated 3.5.1994 and 20.06.1995 in preparing the eligibility list of candidates who are admitted to the written examination and who are to be called for the personality test in 1998, 1999 and 2004 batch. It is illegal. It is contrary to the Rules. The said Government Order has to be applied after the personality test is over and at the time of preparation of list of candidates suitable for appointment under Rule 11 only. Thus, admittedly the ratio prescribed in the Rules has not been followed. The resultant position is, meritorious candidates from the unreserved category are denied the opportunity to take the written examination and also denied the opportunity for being called for the personality test. It violates Article 14 and 16(1) of the Constitution. It also violates the Rules and the Government Order referred to supra and, therefore, we have no hesitation in holding that the procedure followed by the KPSC in preparing the list of candidates who are admitted to the written examination and the list of candidates who are to be called for the personality list is unconstitutional and contrary to the Rules and the Government Order referred to supra.

XX

XX

XX

164. In the case of **UNION OF INDIA Vs. RAMESH RAM AND OTHERS** reported in **(2010) 7 SCC 234**, the Constitution Bench of the Apex Court dealing with the question of migration of meritorious reserved candidates from general merit to the reserved category held as under:

“72. We sum up our answers:

- i) MRC candidates who avail the benefit of Rule 16 (2) and adjusted in the reserved category should be counted as part of the reserved pool for the purpose of computing the aggregate reservation quotas. The seats vacated by MRC candidates in the General Pool will be offered to General category candidates.
- ii) By operation of Rule 16 (2), the reserved status of an MRC candidate is protected so that his/her better performance does not deny him of the chance to be allotted to a more preferred service.
- iii) The amended Rule 16 (2) only seeks to recognize the inter se merit between two classes of candidates i.e. a) meritorious reserved category candidates b) relatively lower ranked reserved category candidates, for the purpose of allocation to the various Civil Services with due regard for the preferences indicated by them.
- iv) The reserved category candidates “belonging to OBC, SC/ST categories” who are selected on merit and placed in the list of General/Unreserved category candidates can choose to migrate to the respective reserved category at the time of allocation of services. Such migration as envisaged by Rule 16 (2) is not inconsistent with Rule 16 (1) or Articles 14, 16 (4) and 335 of the Constitution.”

XX

XX

XX

**ORDER**

(1) The procedure followed by the KPSC in preparing the list of candidates who are admitted to the written examination and the list of candidates who are called for the personality test in 1998, 1999 and 2004 for the post of Gazetted Probationers (Group A and B Posts) is unconstitutional, contrary to the Rules and the Government Orders.

However, on that ground, the entire selection of 1998, 1999 and 2004 batch selection cannot be set aside.

Segregation of tainted/ineligible candidates is possible. The KPSC shall undertake the following exercise to segregate the ineligible candidates:

- (a) The KPSC shall prepare a separate list of candidates belonging to the reserved category, who took the written examination, showing the marks secured in the written examination in the order of merit.
- (b) From out of the names in the said list prepared, prepare a list of candidates eligible to be called for the personality test in the ratio of 1:5, i.e., five times the number of candidates as there are vacancies reserved for each of the category out of reserved posts belonging to Scheduled Caste, Scheduled Tribes and other backward classes.
- (c) If the names of the selected candidates belonging to the reserved category finds a place in this list, whether as General Merit candidates or reserved candidates, then their appointment is valid and it shall not be disturbed.
- (d) If the names of the selected candidates do not find a place in this list, then their appointment is void and the same is hereby set aside.
- (e) The KPSC shall undertake this exercise within two months from the date of receipt of the copy of this order and forward the same to the Government for passing appropriate orders.

(2) The revised list prepared by the KPSC in terms of the order dated 11<sup>th</sup> October 2002 in W.P.No. 12548-589/2002 which is affirmed by the Apex Court in Civil Appeal No. 6172-6222/2005 vide Order dated 6<sup>th</sup> October, 2005, which was submitted to the Court by the KPSC in a sealed cover, which was web-hosted by virtue of the order dated 11.11.2014 of this Court, is upheld. The KPSC and the State Government shall give effect to the said list;

Whereas the above Judgement of the Honourable High Court was challenged in the Honourable Supreme Court in Gopalkrishnah N and others Vs. the State of Karnataka and others in SLP No. 29245/2016 where in it has held on 11.04.2018 as follows,-

"Upon hearing the counsel the Court made the following ORDER

Heard learned counsel for the parties.

Delay condoned.

We do not find any ground to interfere with the impugned order. The special leave petitions are, accordingly, dismissed.

Pending application (s), if any, shall also stand disposed of."

Whereas the Honourable Supreme Court in Jitendra Kumar Singh & Anr Vs. State of U.P. & Ors in C.A. No. 74/2010, has held on 08.01.2010 as follows,-

"52. From the above it becomes quite apparent that the relaxation in age limit is merely to enable the reserved category candidate to compete with the general category candidate, all other things being equal. The State has not treated the relaxation in age and fee as relaxation in the standard for selection, based on the merit of the candidate in the selection test i.e. Main Written Test followed by Interview. Therefore, such relaxations cannot deprive a reserved category candidate of the right to be considered as a general category candidate on the basis of merit in the competitive examination."

Whereas it is expedient to clarify as to how a list of eligible candidates has to be prepared for the purpose of competitive main examination, personality test and the manner of preparation of final and additional list.

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the sixty ninth year of the Republic of India, as follows:-

**1. Short title and commencement.-** (1) This Act may be called the Karnataka Civil Services (Procedure for Selection of Candidates during Recruitment) Act, 2018.

(2) It shall be deemed to have come into force with effect from 3<sup>rd</sup> day of May 1994.

**2. Procedure of selection of candidates for competitive main examination, preliminary test, final select list and additional list.-** Notwithstanding anything contained in any Act or rules made or deemed to have been made under the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) relating to method of recruitment and selection to any service or post under the State, every selection Authority shall,-

(i) while preparing a list of eligible candidates in the ratio prescribed for competitive main examination; or

(ii) while preparing a list of eligible candidates in the ratio prescribed for personality test; prepare a list of eligible candidates in the ratio in which candidates are to be called for, in the following procedure, namely:-

- (a) The concerned selection Authority shall first prepare consolidated list of all eligible applicants irrespective of their caste, tribe, class and arrange them in the order of merit without considering their caste, tribe or class belong to (hereinafter called the First List).
- (b) The selection Authority shall then prepare from out of the First List, a second list (hereinafter called the Second list) containing the names of applicants equal to the number of candidates required to be called for in the ratio prescribed in respect of posts to be filled up on the basis of general merit without considering their caste, tribe or class (i.e. the number of posts other than those reserved in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other Backward Classes) arranging them in the order of merit commencing with the first name in the First List.



- (c) The selection Authority shall then prepare from out of the First List, excluding the portion forming the Second List, a third List (hereinafter called the Third List) containing the names of applicants belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other groups of Backward Classes equal to the number of candidates required to be called for in the ratio prescribed with reference to the posts reserved for each reserved category in the order of merit determined in the First List.
- (iii) while preparing a Final Selection list for appointment; and
- (iv) while preparing a Additional list.
- (a) The concerned selection Authority shall first prepare consolidated list of all eligible applicants irrespective of their caste, tribe, class and arrange them in the order of merit without considering their caste, tribe or class belong to. (hereinafter called the First List).
- (b) The selection Authority shall then prepare from out of the First List, a second list (hereinafter called the Second list) containing the names of applicants equal to the number of posts to be filled up on the basis of general merit without considering their caste, tribe or class (i.e. the number of posts other than those reserved in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other Backward Classes) arranging them in the order of merit commencing with the first name in the First List.
- (c) The selection Authority shall then prepare from out of the First List, excluding the portion forming the Second List, a third List (hereinafter called the Third List) containing the names of applicants belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other groups of Backward Classes equal to the number of vacancies reserved for each reserved category in the order of merit determined in the First List.
- (d) The selection Authority shall then prepare a final list (which may called the Main List) of selected candidates for appointment to the category of posts for which selection is made by arranging the names of candidates included in the Second List and the Third List in the order of merit.
- (e) Where the 'Additional List' has to be prepared in accordance with rules of recruitment, the Selecting Authority shall prepare the additional list by adopting the method mentioned at (a), (b),

(c) and (d) above, from among the name excluding the names which are included in the Main List, from the first list.

Provided that, despite providing concession of fees, age or other relaxation given to a candidate belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes or other backward classes, he shall be considered as a general merit candidate on the basis of merit in every level of selection for competitive main examination, personality test, final selection list or additional selection list.

**3. Validation of action taken.-** Notwithstanding anything contained in any judgement decree or order of any court tribunal or other authority contrary of section 2 of this Act, any action taken or done in respect of any selection, for recruitment made or purporting to have been made and

any action or thing done or taken by a selection Authority on or after 3<sup>rd</sup> May 1994 in pursuance to the Government orders or rules issued in this behalf before publication of this Act shall be deemed to be valid in relation to selection of candidates for competitive main examination, personality test, final list and additional list and effective as if those selections or action or thing has been made, taken or done under and in accordance with the provisions of this Act and accordingly,-

(a) no suit or other proceedings shall be maintained or continued in any court or any tribunal or before any authority for the review of any such promotions contrary to the provisions of this Act; and

(b) no court shall enforce any decree or order to direct the review of any such cases contrary to the provisions of this Act.

The above translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01) be published in the official Gazette under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

**VAJUBHAI VALA**  
**GOVERNOR OF KARNATAKA**

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**K. DWARAKANATH BABU**  
Secretary to Government  
Department of Parliamentary Affairs



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೪, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Friday, January 4, 2019 (Pushya 14, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೫ No.15
---------------------	---	-----------------

**FINANCE SECRETARIAT**

**NOTIFICATION**

**No. FD 37 CSL 2018, Bengaluru, dated: 04-01-2019**

In exercise of the powers conferred by sub-Section (1) of Section 8-A of the Karnataka Sales Tax Act, 1957 (Karnataka Act 25 of 1957), read with Section 21 of the Karnataka General Clause of the Act, and in supersession of the Notification No. FD 37 CSL 2018, dated: 17-09-2018 published in Part-IVA of the Karnataka Gazette, Extra-ordinary No. 1351 dated: 19<sup>th</sup> September 2018, the Government of Karnataka hereby reduces the tax payable by a dealer under Section 5 of the said Act on the sale of goods specified in column (2) of the table below to the rate mentioned in the corresponding entries in column (3) thereof with effect from the 5<sup>th</sup> day of January, 2019,-

**TABLE**

Sl.No.	Description of Goods	Rate of Tax
(1)	(2)	(3)
1.	Petrol	Thirty two percent (32%)
2.	Aviation Fuel	Twenty eight percent (28%)
3.	Motor spirit not falling under Sl. Nos. 1 & 2 above	Twenty one percent (21%)
4.	Piped Natural Gas (PNG)	Five and half percent (5.5%)

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

**PAVAN KUMAR MALAPATI**

Deputy Secretary to Government,  
Finance Department (B & R).



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೭, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 7, 2019 (Pushya 17, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೭ No.17
---------------------	---	-----------------

## PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

### NOTIFICATION

**NO: DPAL 01 SAMVYAVI 2019, Bengaluru, dated: 07.01.2019**

In exercise of the powers conferred by clause (a) of section 2 of the Karnataka Parliamentary Secretaries Salary, Allowances and Miscellaneous Provisions Act, 1963 (Karnataka Act 15 of 1963), the Chief Minister of Karnataka has appointed the following Members of the Karnataka Legislative Assembly/ Karnataka Legislative Council as Parliamentary Secretaries with immediate effect,-

Sl.No	Names of Member of the Karnataka Legislative Assembly/ Karnataka Legislative Council	Address
1.	Sri. K. Abdul Jabbar	MLC, 303/2, Narasarajapete, Davanagere.
2.	Dr. Anjali Hemanth Nimbalkar	MLA, No.1675/86, Durganagar, Khanapura, Belagavi-591302
3.	Sri. Ivan Disoza	MLC, Fatima lalli House, Kankanadi, Mangaluru, Dakshina Kannada District.
4.	Sri. Koujalgi Mahanthesh Shivananda	MLA, No.598/5, Koujalgi Chowla, Bazar Road, Bailhongal, Belagavi Dist.,
5.	Smt. Roopakala M.Shashidar	MLA, No.15, 1 <sup>st</sup> Block, Bethamangala, KGF Taluk, Kolar-563116
6.	Sri. K. Govindaraj	MLC, No.206, 2 <sup>nd</sup> Main Road, 2 <sup>nd</sup> stage, Dommalur, Bengaluru-560071
7.	Sri. K. Raghavendra Basavaraj Hitnal	MLA, Hitnal, Hitnal Post, Koppala Taluk, Koppal District.
8.	Sri. D.S. Hoolageri	MLA, No.42-44D, Lingasagur Road, Mudgal, Raichur District.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**K. Dwarakanath Babu**  
Secretary to Government,  
Department of Parliamentary Affairs



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ಬಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ನೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೭, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Monday, January 7, 2019 (Pushya 17, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೧೮ No.18
---------------------	---	-----------------

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 296 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 07-01-2019

ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಿವಾದಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1947ರ (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 1947ರ ಸಂಖ್ಯೆ:14) ಸೆಕ್ಷನ್ 2 ಖಂಡ (n) ಉಪಖಂಡ (vi)ರ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು, “ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯುಕ್ತ ಸೇವೆ” ಎಂಬುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿತ್ತು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ದಿನಾಂಕ	ಘೋಷಿಸಿದ ಅವಧಿ
1.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ,	ಕಾಇ 5 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ2017, ದಿನಾಂಕ: 10-08-2018	ದಿನಾಂಕ:01-07-2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
2.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	ಕಾಇ 5 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ2017, ದಿನಾಂಕ: 10-08-2018	ದಿನಾಂಕ:01-07-2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
3.	ವಾಯುವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	ಕಾಇ 5 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ2017, ದಿನಾಂಕ: 10-08-2018	ದಿನಾಂಕ: 01-07-2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4.	ಈಶಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	ಕಾಇ 158 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2016, ದಿನಾಂಕ: 06-07-2018.	ದಿನಾಂಕ: 01-07-2018 ರಿಂದ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ

ಘೋಷಿಸಲಾದ ಈ ಅವಧಿಯು ಈಗಾಗಲೇ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ “ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯುಕ್ತ ಸೇವೆ” ಅವಧಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 01-01-2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮುಂದಿನ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಿವಾದಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1947 (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ 1947ರ ಸಂಖ್ಯೆ:14) ಸೆಕ್ಷನ್ 2 ಖಂಡ (n) ಉಪಖಂಡ (vi)ರ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ “ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯುಕ್ತ ಸೇವೆ” ಎಂಬುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
1.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ, “ಸಾರಿಗೆ ಭವನ”, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಕೆಂಗಲ್ ಹನುಮಂತಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಡಬ್ಬಲ್ ರೋಡ್), ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027
2.	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ “ಸಾರಿಗೆ ಭವನ”, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಕೆಂಗಲ್ ಹನುಮಂತಯ್ಯ ರಸ್ತೆ (ಡಬ್ಬಲ್ ರೋಡ್), ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027
3.	ವಾಯುವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ-ಗೋಕುಲ ರಸ್ತೆ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-580 030
4.	ಈಶಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರಿಗೆ ಸದನ, ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಕಲಬುರಗಿ-585 10.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎ.ಎನ್. ರಾಧಾಮಣಿ  
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ  
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.





# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ

ಭಾಗ-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜನವರಿ ೯, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦)	ನಂ. ೨೩
Part-IVA	Bengaluru, Wednesday, January 9, 2019 (Pushya 19, Shaka Varsha 1940)	No. 23

## PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

### NOTIFICATION

**NO. SAMVYASHAE 27 SHASANA 2018, Bengaluru, dated: 09.01.2019**

Ordered that the translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ.3) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2) in the English language, be published as authorised by the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the constitution of India in the Karnataka Gazette for general information.

The following translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ.3) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2) in the English language is published in the Official Gazette under the authority of the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

### KARNATAKA ACT NO. 2 OF 2019

(First Published in the Karnataka Gazette Extra-ordinary on the 9<sup>th</sup> Day of January 2019)

### THE KARNATAKA APPROPRIATION (No.3) ACT, 2018

(Received the assent of the Governor on the 7<sup>th</sup> day of January 2019)

An Act to authorize payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Karnataka for the Services of the Financial year **2018-19**.

Whereas it is expedient to authorize payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated fund of the State for the services of the Financial Year **2018-19**.

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the Sixty Ninth Year of the Republic of India as follows :-

**1. Short Title.-** This Act may be called the Karnataka Appropriation (No. 3) Act, **2018**.

**2. Issue of Rupees 698088.03 Lakhs** out of the Consolidated Fund of the State of Karnataka for the Financial year **2018-19**: From and out of the Consolidated Fund of the State of Karnataka, there may be paid and applied sums not exceeding those specified in column 5 of the Schedule amounting in the aggregate to the sum of **Six thousand nine hundred and eighty crores, eighty eight lakhs and three thousand** towards defraying the several charges which will come in the course of payment during the Financial Year 2018-19 in respect of the services specified in column 2 of the Schedule.

**3. Appropriation.-** The sums authorized to be paid and applied from and out of the Consolidated Fund of the State by this Act shall be appropriated for the services and purposes expressed in the Schedule in relation to the said year.



**SCHEDULE****(See Sections 2 and 3)****(₹ in lakhs)**

			<b>Sums not exceeding</b>		
<b>Demand No.</b>	<b>Service &amp; Purpose</b>		<b>voted by the Legislative Assembly</b>	<b>Charged on the consolidated Fund</b>	<b>Total</b>
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
01	Agriculture and Horticulture	Revenue	3,990.42	...	3,990.42
		Capital	1.00	...	1.00
02	Animal Husbandry and Fisheries	Revenue	5,846.60	...	5,846.60
		Capital	7,073.92	...	7,073.92
03	Finance	Revenue	17.33	...	17.33
		Capital	375.00	...	375.00
04	Department of Personnel and Administrative Reforms	Revenue	4,252.29	...	4,252.29
05	Home and Transport	Revenue	14,684.28	...	14,684.28
		Capital	1,937.92	...	1,937.92
06	Infrastructure Development	Revenue	300.00	...	300.00
07	Rural Development and Panchayath Raj	Revenue	5,000.00	...	5,000.00
		Capital	46,000.00	...	46,000.00
08	Forest, Ecology and Environment	Revenue	3,910.75	...	3,910.75
09	Co-operation	Revenue	2,60,000.00	...	2,60,000.00
10	Social Welfare	Revenue	712.61	...	712.61
11	Women and Child Development	Revenue	21,130.48	...	21,130.48
		Capital	1,735.40	...	1,735.40
14	Revenue	Revenue	21,522.04	...	21,522.04
		Capital	5,495.00	...	5,495.00
15	Information Technology	Revenue	500.00	...	500.00

**SCHEDULE**  
**(See Sections 2 and 3)**

(₹ in lakhs)

Demand No.	Service & Purpose		Sums not exceeding		Total
			voted by the Legislative Assembly	Charged on the consolidated Fund	
1	2		3	4	5
16	Housing	Revenue	543.83	...	543.83
17	Education	Revenue	2,855.95	...	2,855.95
		Capital	5,501.00	...	5,501.00
18	Commerce and Industries	Capital	3,675.00	...	3,675.00
19	Urban Development	Revenue	1,855.00	...	1,855.00
20	Public Works	Revenue	186.75	...	186.75
		Capital	1,99,584.00	...	1,99,584.00
21	Water Resources	Capital	26,100.00	...	26,100.00
22	Health and Family Welfare	Revenue	24,884.21	...	24,884.21
		Capital	1,605.45	...	1,605.45
23	Labour & Skill Development	Revenue	12,989.30	...	12,989.30
		Capital	4,000.00	...	4,000.00
25	Kannada and Culture	Revenue	1,800.00	...	1,800.00
26	Planning, Statistics, Science and Technology	Revenue	131.00	...	131.00
27	Law	Revenue	1,001.00	1,536.00	2,537.00
28	Parliamentary Affairs and Legislation	Revenue	315.50	...	315.50
29	Debt Servicing	Revenue	...	30.00	30.00
		Capital	...	5,009.00	5,009.00
	<b>Total</b>	<b>Revenue</b>	<b>3,88,429.34</b>	<b>1,566.00</b>	<b>3,89,995.34</b>
		<b>Capital</b>	<b>3,03,083.69</b>	<b>5,009.00</b>	<b>3,08,092.69</b>
	<b>Grand Total</b>		<b>6,91,513.03</b>	<b>6,575.00</b>	<b>6,98,088.03</b>

The above translation of ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ. 3) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 (2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 2) be published in the official Gazette under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

**VAJUBHAI VALA**  
**GOVERNOR OF KARNATAKA**

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**K. DWARAKANATH BABU**  
Secretary to Government  
Department of Parliamentary Affairs



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜನವರಿ ೯, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Wednesday, January 9, 2019 (Pushya 19, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೪ No. 24
---------------------	--	------------------

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಾಞ 27 ಶಾಸನ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 09.01.2019

ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ: 3) ವಿಧೇಯಕ, 2018ಕ್ಕೆ 2019ರ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ 07ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

**2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 2**

(2019ರ ಜನವರಿ 9ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

**ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ:3) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018**

(2019ರ ಜನವರಿ 7ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ)

2018-19ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಕೆಲವು ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತಗಳ ಸಂದಾಯ ಮತ್ತು ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ.

2018-19ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಆ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಕೆಲವು ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತಗಳ ಸಂದಾಯ ಮತ್ತು ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ :

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೊಂಭತ್ತನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ.

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು: ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ (ಸಂಖ್ಯೆ:3) ಅಧಿನಿಯಮ, 2018 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ 2018-19ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ 698088.03 ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ ನೀಡಿಕೆ: ಅನುಸೂಚಿಯ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ 2018-19ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಾಗ ಒದಗಿಬರುವ ಹಲವಾರು ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿಯ 5ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಆರು ಸಾವಿರದ ಒಂಬತ್ತನೂರ ಎಂಬತ್ತು ಕೋಟಿ ಎಂಬತ್ತೆಂಟು ಲಕ್ಷ ಮತ್ತು ಮೂರು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮೀರದಷ್ಟು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಧನವಿನಿಯೋಗ.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಸದರಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**ಅನುಸೂಚಿ**  
**(2 ಮತ್ತು 3ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)**

(ಲಕ್ಷ ₹ ಗಳಲ್ಲಿ)

		ಮೀರದ ಮೊಬಲಗು		
ಬೇಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳು	ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಪುರಸ್ಕೃತವಾದುದನ್ನು	ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರಭೃತವಾದುದನ್ನು	ಒಟ್ಟು
1	2	3	4	5
01	ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ರಾಜಸ್ವ	3,990.42	...	3,990.42
	ಬಂಡವಾಳ	1.00	...	1.00
02	ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ರಾಜಸ್ವ	5,846.60	...	5,846.60
	ಬಂಡವಾಳ	7,073.92	...	7,073.92
03	ಆರ್ಥಿಕ ರಾಜಸ್ವ	17.33	...	17.33
	ಬಂಡವಾಳ	375.00	...	375.00
04	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ ರಾಜಸ್ವ	4,252.29	...	4,252.29
05	ಒಳಾಡಳಿತ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ ರಾಜಸ್ವ	14,684.28	...	14,684.28
	ಬಂಡವಾಳ	1,937.92	...	1,937.92
06	ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಾಜಸ್ವ	300.00	...	300.00
07	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿ ರಾಜ್ ರಾಜಸ್ವ	5,000.00	...	5,000.00
	ಬಂಡವಾಳ	46,000.00	...	46,000.00
08	ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ರಾಜಸ್ವ	3,910.75	...	3,910.75
09	ಸಹಕಾರ ರಾಜಸ್ವ	2,60,000.00	...	2,60,000.00
10	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ರಾಜಸ್ವ	712.61	...	712.61
11	ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಾಜಸ್ವ	21,130.48	...	21,130.48
	ಬಂಡವಾಳ	1,735.40	...	1,735.40
14	ಕಂದಾಯ ರಾಜಸ್ವ	21,522.04	...	21,522.04
	ಬಂಡವಾಳ	5,495.00	...	5,495.00
15	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ರಾಜಸ್ವ	500.00	...	500.00

**ಅನುಸೂಚಿ**  
**(2 ಮತ್ತು 3ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)**

(ಲಕ್ಷ ₹ ಗಳಲ್ಲಿ)

		ಮೀರದ ಮೊಬಲಗು		
ಬೇಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳು	ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಪುರಸ್ಕೃತವಾದುದನ್ನು	ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರಜ್ಞತವಾದುದನ್ನು	ಒಟ್ಟು
1	2	3	4	5
16	ವಸತಿ ರಾಜಸ್ವ	543.83	...	543.83
17	ಶಿಕ್ಷಣ ರಾಜಸ್ವ	2,855.95	...	2,855.95
	ಬಂಡವಾಳ	5,501.00	...	5,501.00
18	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ			
	ಬಂಡವಾಳ	3,675.00	...	3,675.00
19	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ರಾಜಸ್ವ	1,855.00	...	1,855.00
20	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ರಾಜಸ್ವ	186.75	...	186.75
	ಬಂಡವಾಳ	1,99,584.00	...	1,99,584.00
21	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಬಂಡವಾಳ	26,100.00	...	26,100.00
22	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ರಾಜಸ್ವ	24,884.21	...	24,884.21
	ಬಂಡವಾಳ	1,605.45	...	1,605.45
23	ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಾಜಸ್ವ	12,989.30	...	12,989.30
	ಬಂಡವಾಳ	4,000.00	...	4,000.00
25	ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ರಾಜಸ್ವ	1,800.00	...	1,800.00
26	ಯೋಜನೆ, ಸಾಂಖ್ಯಿಕ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ರಾಜಸ್ವ	131.00	...	131.00
27	ಕಾನೂನು ರಾಜಸ್ವ	1,001.00	1,536.00	2,537.00
28	ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ರಾಜಸ್ವ	315.50	...	315.50
29	ಋಣ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ರಾಜಸ್ವ	...	30.00	30.00
	ಬಂಡವಾಳ	...	5,009.00	5,009.00
	<b>ಮೊತ್ತ ರಾಜಸ್ವ</b>	<b>3,88,429.34</b>	<b>1,566.00</b>	<b>3,89,995.34</b>
	<b>ಬಂಡವಾಳ</b>	<b>3,03,083.69</b>	<b>5,009.00</b>	<b>3,08,092.69</b>
	<b>ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ</b>	<b>6,91,513.03</b>	<b>6,575.00</b>	<b>6,98,088.03</b>

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ.

**ಕೆ.ದ್ವಾರಕನಾಥ್ ಬಾಬು**  
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ  
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ.



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

**ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ**

ಭಾಗ-IVA Part-IVA	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಜನವರಿ ೯, ೨೦೧೯ (ಪುಷ್ಯ ೧೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೪೦) Bengaluru, Wednesday, January 9, 2019 (Pushya 19, Shaka Varsha 1940)	ನಂ. ೨೫ No. 25
---------------------	--	------------------

## PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

### NOTIFICATION

**NO: DPAL 1 SAMVYAVI 2019, Bengaluru, dated: 09.01.2019**

Whereas, the following Members of Legislative Assembly and Legislative Council have been appointed as parliamentary Secretaries by the Chief Minister in exercise of the powers conferred by clause (a) of section 2 of the Karnataka Parliamentary Secretaries Salary, Allowances and Miscellaneous provisions Act, 1963 in Notification No.DPAL 1 Samvyavi 2019, dated 07.01.2019.

Sl. No	Names of Member of the Karnataka Legislative Assembly/ Karnataka Legislative Council	Address
1.	Sri. K. Abdul Jabbar, MLC	303/2, Narasarajapete, Davanagere.
2.	Dr. Anjali Hemanth Nimbalkar, MLA	No.1675/86, Durganagar, Khanapura, Belagavi-591302
3.	Sri. Ivan Disoza, MLC	Fatima lalli House, Kankanadi, Mangaluru, Dakshina Kannada District.
4.	Sri. Koujalgi Mahanthesh Shivananda, MLA	No.598/5, Koujalgi Chowla, Bazar Road, Bailhongal, Belagavi Dist.,
5.	Smt. Roopakala M.Shashidar, MLA	No.15, 1 <sup>st</sup> Block, Bethamangala, KGF Taluk, Kolar-563116
6.	Sri. K. Govindaraj, MLC	No.206, 2 <sup>nd</sup> Main Road, 2 <sup>nd</sup> stage, Dommalur, Bengaluru-560071
7.	Sri. K. Raghavendra Basavaraj Hitnal, MLA	MLA, Hitnal, Hitnal Post, Koppala Taluk, Koppal District.
8.	Sri. D.S. Hoolageri, MLA	MLA, No.42-44D, Lingasagur Road, Mudgal, Raichur District.

Whereas, in accordance with section 3 of the Karnataka Parliamentary Secretaries Salary, Allowances and Miscellaneous provisions Act, 1963, a Parliamentary Secretary shall be entitled to such salaries and allowances as are admissible to a Minister, Minister of State or a Deputy Minister under the Karnataka Minister's Salaries and Allowances Act, 1956, as may be specified by the Government from time to time.

Now therefore, in exercise of the powers conferred by section 3 of the Karnataka Parliamentary Secretaries Salary, Allowances and Miscellaneous Provisions Act, 1963, the Government of Karnataka hereby specify that the members of Karnataka Legislative Assembly and Karnataka Legislative Council who are appointed under Notification No. DPAL 01 SAMYAVI 2019, dated: 07.01.2019 shall be entitled to such salary and allowances as admissible to the Minister of State under the Karnataka Ministers Salaries and Allowances Act, 1956 from the date of assuming their office.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

**K. DWARAKANATH BABU**  
Secretary to Government  
Department of Parliamentary Affairs